



"365일 가정을 기억하세요"

달서구가족센터
Dalseogu Family Center



수신자 수신처 참고

(경 유)

제 목 2024년 달서구가족센터 언어발달지도사 채용 안내

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 달서구가족센터는 '세상 모든 가족이 행복한 사회를 함께 만들어가기 위해' 사회복지법인 가정복지회가 달서구청으로부터 위탁받아 운영하는 가족복지기관입니다.
3. 본 센터에서 다문화가족 자녀 언어발달지원사업 운영을 위해 언어발달지도사를 채용하오니 귀 학과의 학생들이 적극 지원할 수 있도록 안내부탁드립니다.

1. 모집개요

- 가. 채용분야 : 다문화가족 자녀 언어발달지원사업(언어발달지도사)
- 나. 접수기간 : 2024. 7. 24.(수) ~ 2024. 8. 8.(목)
- 다. 접수서류 : 공고문 참조
- 라. 접수방법 : 직접 방문 또는 우편접수(마감일 도착에 한함)

2. 응시자격

- 가. 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문학사학위 이상 소지자로 언어재활사 자격증을 취득한 자

붙임 채용공고 1부. 끝.

달서구가족센터 관



수신처 : 계명문화대학교 언어치료과장, 대구가톨릭대학교 언어청각치료학과장, 대구대학교 언어치료학과장, 대구보건대학교 언어치료학과장, 대구사이버대학교 언어치료학과장

과 장 이 가 연 사무국장 구 현 정 관 장 원 준 호

협조자

문서번호 가복(달서가족)제241-072401호 (2024. 7. 24.)

우 42678 대구광역시 달서구 야외울약당로13길 60 / <http://dalseo.familynet.or.kr>

전화 053-593-1511 / 전송 053-593-1513 / 메일 5931511@naver.com / 공개

달서구가족센터 인력 공개 채용 공고 (신입 및 경력)

달서구가족센터는 건강가정기본법 및 다문화가족지원법에 의거하여 가족의 유형에 상관없이 다양한 가족에 대한 보편적·포괄적 서비스를 제공하고, 다문화가족의 안정적인 정착과 한국사회의 조기 적응 및 사회·경제적 자립을 지원하는 기관입니다.

본 센터에서 함께 할 인력을 다음과 같이 공개 모집하오니, 역량 있는 분들이 많이 지원하여 주시기 바랍니다.

2024년 7월 24일

달서구가족센터 관장



1. 채용분야 및 자격사항

가. 일반사항 (※ 담당업무 내용은 센터 사정상 조정 될 수 있음.)

채용분야	인원	근로 시간	담당업무	자격사항	비고
다문화가족 자녀 언어발달 지원사업	1명	월~금 9시~ 18시	• 다문화가족 자녀 언 어발달지원사업 운 영 - 언어발달지도 - 부모상담 - 사업홍보 및 실적관리 - 기타 행정업무	• 언어치료학과, 언어병 리학과 등 언어발달· 촉진학과 전문학사학 위 이상 소지자로 언 어재활사 자격증을 취득한 자	

※ 채용 선발된 언어발달지도사는 양성교육(온라인, 집합교육) 이수 후 근로계약 체결

※ 센터 사정에 따라 주말 및 야간근무 시 탄력근무 적용함



2. 보수 수준

○ 급여는 2024년 가족사업안내 인건비 가이드라인 기준 적용

※ 명절 수당 별도 지급



3. 응시 자격 요건

- 응시연령은 18세 이상(공고일 기준) 60세 미만인 자
- 성별의 제한은 없으며, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 다음의 결격사유 중 하나에 해당되지 않는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
7. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 7년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료 감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람
13. 채용 신체검사(「공무원 채용신체검사 규정」(준용) 결과 부적격 판정을 받은 사람
14. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패 행위로 당연 퇴직 또는 해임·파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람



4. 전형절차 및 일정

가. 전형절차 : 응시원서 접수→서류심사→면접시험→최종합격 발표→

채용신체검사, 종사자 결격사유(범죄경력) 조회→채용

(※ 아동·노인학대 및 성범죄 포함 범죄경력 있을 시 합격 및 고용 취소함.)

나. 전형방법

1) 서류심사 : 분야별 응시자격 적격 여부 심사

2) 면접시험 : 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 검정

다. 전형일정

업 무 명	일 정	방 법	비 고
응시원서 접수	2024. 7. 24 (수) ~ 2024. 8. 8 (목)	우편 및 방문 접수	
서류전형 합격자발표	2024. 8. 9 (금)	합격자 개별통보	
면접전형	2024. 8. 12 (월) 예정 (※센터 사정에 따라 변경될 수 있음)		
최종합격자 발표	2024. 8. 14 (수)	홈페이지	
채용예정일	2024. 9. 1. (일)		

※ 추가합격자 결정 : 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소(채용결격사유발생 등), 채용후 즉시 퇴직 및 기존 근무자의 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 3개월 이내에 면접 차순위 성적자를 추가 합격자로 결정할 수 있음.

※ 기간 내에 지원자가 없거나 지원한 응시자 전원이 자격미달자일 경우, 재공고 등의 절차를 진행할 수 있음.



5. 응시원서 접수

응시원서 교부	원 서 접 수 처	접수방법
홈페이지 (http://www.dalseo.familynet.or.kr)	(42678) 대구 달서구 야외음악당로 13길 60	우편, 방문

- 공고 및 접수 : 2024. 7. 24.(수) ~ 2024. 8. 8.(목) 18:00 마감
- 접수 방법 : 우편(등기) 및 방문접수
 - 우편접수는 접수마감일 18:00까지 접수처에 도착한 서류에 한해 유효
 - * 우편봉투 겉면에 “직원채용 응시원서” 문구 표기
 - 응시원서 및 자기소개서 양식은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용
- 제출서류
 - 응시원서, 자기소개서 (첨부 양식 활용)
 - 개인정보 수집 및 제공·이용 동의서 (첨부 양식 활용)
 - 학위 증명 관련 서류 (졸업증명서 등)
 - 경력증명서 (해당자에 한함)
 - 자격증 사본 (해당자에 한함)



6. 응시자 유의사항

- 가. 사정에 의하여 본 계획이 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시 7일 전에 센터 홈페이지에 공고합니다.
- 나. 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 채용여부가 확정된 이후 15일 이내에 응시자(본인)가 채용서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 제출한 서류를 반환하여 드립니다. (단, 반환비용은 응시자 본인 부담)
- 다. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능, 거주지 제한 미확인 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류에 허위사실이나 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격결정 및 임용 후에도 합격을 취소하고 차점자순으로 채용합니다.
- 라. 최종합격자의 신체검사 결과 부적합 또는 임용포기 및 결격사유 발생 시 차점자순으로 합격자를 결정합니다.
- 마. 종사자 결격사유 발생 시 채용(합격)은 취소될 수 있습니다.
- 바. 전형일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 사. 기타 사항은 달서구가족센터로 문의 바랍니다. (☎ 053-593-1511)

용 시 원 서

1. 인적사항			
채용분야		접수번호	
성 명	(한자)	연락처	
현 주소			
가점항목	☐ 저소득층 ☐ 등록 장애인 ☐ 6개월이상 장기 실업자 및 여성가장 ☐ 북한이탈주민 ☐ 결혼이민자		

※ 2. 교육사항 3. 자격사항 4. 경력 혹은 경험사항은 증빙가능한 내용만 기재 - 증빙서류미제출 및 허위시 합격 채용 취소

2. 교육사항 (지원분야 직무에 관련된 과목 및 교육과정을 이수한 경우만 기입)			
교육구분	(전공)과목 및 교육과정	교육시간	이수년도
☐ 학교 (대학이상) (*학교명 미기재)			
☐ 민간단체			
☐ 기타			

3. 자격사항 (지원분야 직무관련 국가 기술/전문자격, 국가공인자격 및 가산 자격증을 기입)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력 혹은 경험사항 (지원분야 직무 관련 경력 혹은 경험을 기입)				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
☐ 경력				
☐ 경험				

* 경력 : 금전적 보수를 받고 수행한 활동

* 경험 : 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동으로 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 직무분야 관련되는 주요 경험을 기재

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2024년 월 일

지원자 : (인)

자 기 소 개 서

채용분야 :

접수번호 :

성 명 :

① 본인의 성장과정을 기술하되 현재의 자신에게 가장 영향을 끼친 사건, 인물 등을 포함하여 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 내외)

② 신입) 본인의 강점과 약점을 기술하고, 그 강점과 약점이 조직에 어떤 영향을 미칠지를 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 내외)

② 경력) 본인의 해당직무에 적합한 사유와 능력 측면에서 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 내외)

③ 본인이 심적·체력적·환경적으로 한계에 부딪혔던 상황과 해결하기 위해 노력했던 사항에 대해서 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다. (1,000자 내외)

④ 최근 사회복지 이슈 중 중요하다고 생각되는 한가지를 선택하고 이에 관한 견해를 기술하여 주시기 바랍니다. (1,000자 내외)

⑤ 지원동기와 입사 후 이루고 싶은 꿈을 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 내외)

⑥~⑦ 이외 본인이 생각하는 중요한 항목 2개 이내 추가 가능(질문·응답형식)

본인은 상기 사항에 대하여 허위사실이 없음을 확인합니다.

2024. . .

작성자 : (인)

개인정보 수집 및 제공 · 이용 동의서

성명	
출생월일	
수집하는 개인정보항목	- 성명, 주소, 연락처, 메일, 경력, 자격사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항 - 고유식별정보 : 주민등록번호, 자격번호 등
개인정보의 수집 및 이용목적	- 직원 공개채용 심사를 위한 자격·경력·결격 사유 등 조화·확인
개인정보의 보유 및 이용기간	- 동의일로부터 개인정보의 수집·제공·이용 목적을 달성할 때까지
개인정보 제공동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. - 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 채용심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다. - 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.
본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집 및 제공·이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()	
본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집 및 제공·이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()	
2024년 월 일 성명 : (서명)	
※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.	

채용서류 반환청구서(필요시 제출)

접수번호		접수일자	
청구인	성명	수협번호	
주 소			
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)			
반환청구서류			

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

대구달서구가족센터 관장 귀하

공치사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(제활용품)]