



# 타교수 지정 상담 매뉴얼

# ① ID & PW 입력하여 학생지원통합시스템 로그인

1

DCU COSMOS+ 대표홈페이지 강의지원시스템 학생경력개발시스템 메일

사용자 인증 아이디찾기 비밀번호 초기화

아이디를 입력하세요.

비밀번호를 입력하세요.

로그인

## 학사일정

《 2024.10 》

| S  | M  | T  | W  | T  | F  | S  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

- 1 임시공휴일 (10월 01일 ~ 10월 01일)
- 3 개천절 (10월 03일 ~ 10월 03일)
- 9 한글날 (10월 09일 ~ 10월 09일)
- 11 수업일수 6/15 (10월 11일 ~ 10월 11일)
- 25 수업일수 8/15 (10월 25일 ~ 10월 25일)

## 학생지원서비스

|        |                |
|--------|----------------|
| 증명서발급  | 장학안내           |
| 학사일정   | 스쿨버스안내         |
| 학생자치회  | 시설물사용안내        |
| 교내전화번호 | 자료실            |
| 강의실 검색 | 모바일캠퍼스         |
| 캠퍼스명소  | 학생자치기구장<br>총선거 |

## DCU 공지사항 DCU 학사공지

[첨단산업융합] 지방대학활성화사업 특성화분야 교육지원학과 비교과프로그램 [글로벌 외식산업 창업전문가 양성]

[2차년도 지방대학활성화사업] 특성화분야 교육지원학과 비교과프로그램 안내1. 프로그램명 : 글로벌 외식산업 창업전문가 양성2. 일시 : 2024년 10월 28일 (월) ~ 11월 ...

2024-10-25

• [현시] 2024학년도 2학기 DCU 좋은 수업 소개 공모전 안내

## 장학 공지 봉사 공지 취업 공지

### 장학

2024-2 국가장학금 1유형 지급안내[3차]

2024-10-21

### 장학

2024년 하반기 익산시 대학생 학자금 대출이자 지원 신청안내

2024-10-21

### 장학

### 장학

## DCU 게시판

### Q&A

### 자유게시판

장학금 참인재 stella 장학금

비교과 스텔라 산정 오류인가요

학점 k-mooc 학점인증제 관련 문의 드립니다.

RE [답변] 원격교육지원센터

기타 의무교육이수

기타 학생지원포털 유희모듬교과목 시청

DCU Student Support Portal

## DCU 학생지원포털

"학생의 미래에 투자하다"

## ② 로그인 후 화면 상단의 [취업/상담] 탭 클릭

DCU COSMOS+

강의지원시스템

학생경력개발시스템

메일

검색할 메뉴명을 입력해주세요. Q

로그아웃

MY

학적

수업/성적

장학/등록

취업/상담

기숙사/봉사/체험활동

부가서비스

STELLA 시스템

졸업생우수취업사례

졸업생 우수 취업사례

학업 및 진로계획서

이력서관리

학업 및 진로계획서 입력

상담

통합상담신청

상담결과 조회

신입생 실태조사(설문조사)

현장실습

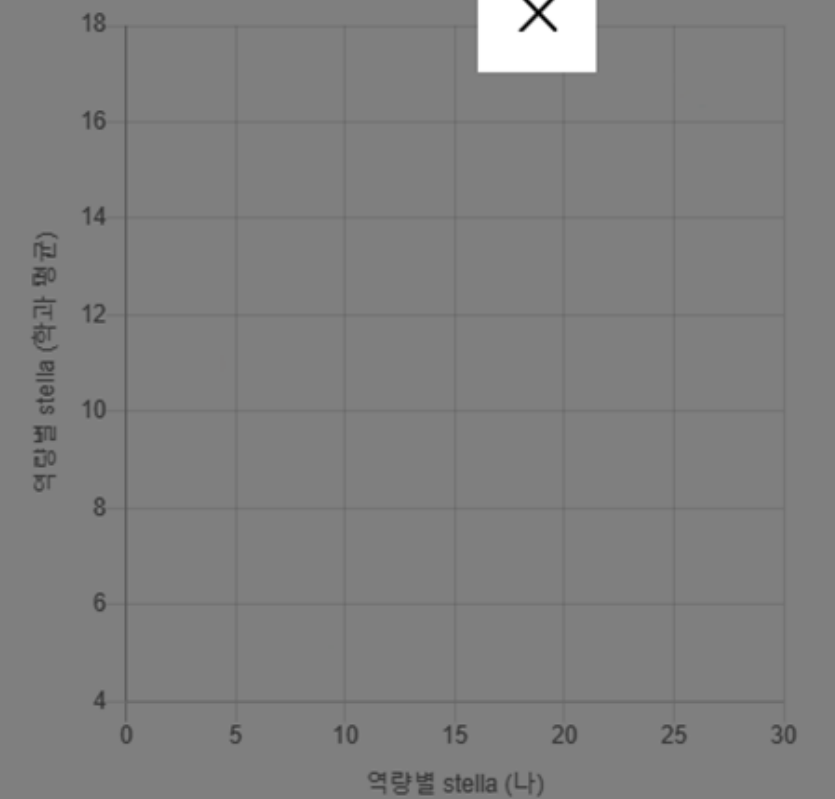
현장실습수업 신청

## ③ 세 번째 [상담] 탭에서 [통합상담신청] 클릭

패턴이 유사한 졸업생의 진로 추천 TOP3

◆비율(%): 유사 졸업생 역량비율 대비 나의 달성을

TOP1  
65%



## ④ [지도교수 및 타교수 학사 상담 신청] 클릭

### 상담 신청 분류

지도교수및타교수  
학사 상담

신청



#### 학업계획 및 학사상담

- 학과(전공) 지도교수님과 학업계획 및 학사관련 상담 신청
- 본인의 지도교수 이외의 교수님(본인 전공 및 타전공)과 학업계획 및 학사 관련 상담 신청

교수학습개발센터  
학습 상담

신청



#### 1:1 맞춤형 학습 상담신청

1. 목적 : 재학생들의 학습문제 해결 및 학습능력 향상을 돕고자 함
2. 컨설팅 내용 : 학습 실태, 학습문제 파악 및 개선 방향 찾기 등

학생상담센터  
심리 상담

신청



#### 심리 상담신청

- 상담영역 : 자아탐색, 학교적응, 학업 및 진로, 정서적부분(우울, 불안, 소외 등), 대인관계, 가족관계, 행동 및 습관, 성격, 이성관계 및 성, 인터넷 중독 등

대학일자리센터  
진로취업 상담

신청



#### 진로취업 상담신청

1. 목적 : 재학생들의 진로 및 취업준비를 위한 각종 상담
2. 컨설팅 내용 : 진로, 취업방향 설정, 자기소개서, 면접대비 상담 등

교원양성지원센터  
교직 상담

신청



#### 교직 상담신청

1. 목적: 교직이수 및 교원양성과정에서의 다양한 학습과 활동을 지원하기 위한 각종 상담
2. 컨설팅 내용: 교직이수방법, 임용시험 준비 방법, 학습 및 진로 상담 등

교목실 및 교목처  
생활/종교 상담

신청



#### 단대교목실 및 교목처 생활/종교 상담신청

1. 목적: 재학생들의 학교 및 종교생활 등을 지원하기 위한 상담
2. 컨설팅 내용: 학교 생활 상담, 종교 관련 상담 등

## 개인정보 수집 이용 동의

[상담신청 시 수집되는 정보]  
학번, 성명, 상담신청 이유 및 요청사항

학생상담

재학기간동안

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 거부할 경우 상담신청을 할 수 없습니다.  
※ 위와 같이 개인정보를 처리하는 데 동의하십니까? ( ☒ 예 / ☐ 아니오 )

⑤ 개인정보 수집 이용 동의  
체크 및 하단 버튼 클릭

## 민감정보 수집 이용 동의

항목

수집목적

보유기간

[상담 과정에서 처리되는 정보]  
상담 내용 및 결과, 심리검사 결과

학생상담

재학기간동안

※ 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 거부할 경우 상담신청을 할 수 없습니다.  
※ 위와 같이 민감정보를 처리하는 데 동의하십니까? ( ☒ 예 / ☐ 아니오 )

## 민감정보 연계상담 관련 타 부서 제공 동의

대상부서

제공목적

수업학적팀, 학생상담센터, 취업지원팀

연계상담

※ 연계상담은 현 상담 과정에서 추가적인 상담이 필요하다고 판단 될 경우 관련된 부서에 현 상담의 내용을 공유하는 것에 목적이 있으며, 상담 신청자는 이에 대해 거부할 수 있습니다. 단 거부할 경우 상담 서비스 제공에 제한이 있을 수 있습니다.

※ 민감정보를 연계상담과 관련된 아래의 부서에 제공하는 것에 동의 하십니까? 동의하는 항목을 체크하시고, 미동의하는 항목을 체크해제 하십시오.

☒ 지도교수

☒ 학생상담센터

☒ 취업지원팀

☒ 교육팀



Q 조회

&lt; 이전화면

|      |        |      |  |  |       |  |  |
|------|--------|------|--|--|-------|--|--|
| 상담분류 | 학사상담 ▼ | 소속학과 |  |  | 학번/성명 |  |  |
|------|--------|------|--|--|-------|--|--|

## 학업 및 진로계획서

|          |     |                 |
|----------|-----|-----------------|
| 계획서 작성여부 | 미작성 | ✎ 학업 및 진로계획서 작성 |
|----------|-----|-----------------|

## 교직수시사정결과

|             |
|-------------|
| 검색결과가 없습니다. |
|-------------|

⑥ [상담신청 이유]  
간단히 작성

## 상담신청 이유 및 요청사항

학생 상담에 필요한 자료나 정보를 제공하기 위해 자료 준비가 필요할 수 있어 반드시 작성해주세요!  
ex) 융합모듈에 관심이 있어 상담 요청드립니다.

## 학사상담교수 검색

|       |       |    |           |     |       |      |                                                              |            |
|-------|-------|----|-----------|-----|-------|------|--------------------------------------------------------------|------------|
| 상담소분류 | 타교수 ▼ | 학과 | 스페인어중남미학과 | 교수명 | 임수진 ▼ | 상담방법 | <input checked="" type="radio"/> 방문 <input type="radio"/> 전화 | Q상담가능시간 조회 |
|-------|-------|----|-----------|-----|-------|------|--------------------------------------------------------------|------------|

⑦ 상담소분류 > 학과 > 교수명 > [상담가능 시간 조회] 클릭  
[타교수] 지정 > [스페인어중남미학과] 지정 > [임수진] 지정 > [상담가능 시간 조회] 클릭

## 학사상담교수 검색

|           |         |    |               |     |         |      |                                                              |            |
|-----------|---------|----|---------------|-----|---------|------|--------------------------------------------------------------|------------|
| 상담소분<br>류 | 타교수   ▾ | 학과 | 스페인어중남미학과   ▾ | 교수명 | 임수진   ▾ | 상담방법 | <input checked="" type="radio"/> 방문 <input type="radio"/> 전화 | Q상담가능시간 조회 |
|-----------|---------|----|---------------|-----|---------|------|--------------------------------------------------------------|------------|

## 임수진



성명 : 임수진  
 E-mail : sonialim7@cu.ac.kr  
 연락처 : 053-859-4968  
 소속 : 스페인어중남미학과

⑨ 원하는 시간을 선택하여  
**[신청]** 버튼 클릭

⑧ **[이전주]**와 **[다음주]**  
 버튼으로 일정확인 가능

이전주 | 다음주

| 예약시간          | 월<br>10/28 | 화<br>10/29 | 수<br>10/30 | 목<br>10/31 | 금<br>11/01 |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 09:00 ~ 09:15 |            | *보강        |            |            |            |
| 09:15 ~ 09:30 | 신청         | *보강        | 신청         | 신청         |            |
| 09:30 ~ 09:45 | 신청         | *보강        | 신청         | 신청         |            |
| 09:45 ~ 10:00 | 신청         | *보강        | 신청         | 신청         |            |
| 10:00 ~ 10:15 | 신청         | *수업        | 신청         |            |            |
| 10:15 ~ 10:30 | 신청         | *수업        | 신청         |            |            |

|               |     |    |    |    |    |
|---------------|-----|----|----|----|----|
| 14:45 ~ 15:00 | 수업  | 수업 | 수업 | 수업 | 보강 |
| 15:00 ~ 15:15 | 수업  | 수업 | 수업 | 수업 | 신청 |
| 15:15 ~ 15:30 | 수업  | 수업 | 수업 | 수업 | 신청 |
| 15:30 ~ 15:45 | 수업  | 수업 | 수업 | 예약 | 신청 |
| 15:45 ~ 16:00 | 수업  | 수업 | 수업 | 수업 | 신청 |
| 16:00 ~ 16:15 | 수업  | 수업 | 수업 | 수업 |    |
| 16:15 ~ 16:30 | 수업  | 수업 | 수업 | 수업 |    |
| 16:30 ~ 16:45 | *수업 | 수업 | 수업 | 수업 |    |
| 16:45 ~ 17:00 | *수업 | 수업 | 수업 | 수업 |    |
| 17:00 ~ 17:15 | 신청  | 수업 | 신청 | 보강 |    |
| 17:15 ~ 17:30 |     | 수업 |    | 보강 |    |
| 17:30 ~ 17:45 |     | 수업 |    | 보강 |    |
| 17:45 ~ 18:00 |     | 수업 |    | 보강 |    |

- ※ 「30분 이내」에 [신청완료] 버튼을 누르지 않으면 자동으로 [신청취소] 처리가 되오니 주의하시기 바랍니다.  
 ※ [신청취소]는 상담신청서 단위로 처리됩니다. (ex. 9:00~10:00 까지 신청을 여러개 했더라도 취소는 한번에 처리됨)  
 ※ 수업, 휴강, 보강, 출장, 휴가 등 앞에 [\*]가 있는 시간은 상담자의 스케줄이며 [\*]가 없는 시간은 신청학생의 스케줄입니다.

⑩ 반드시 **[신청완료]**  
버튼을 눌러야 신청이 완료됨!

✓ 신청완료