

2024 대구가톨릭대학교 신입생 대학생활 안내

E-Book





학생을 끝까지 책임지는 대학
대구가톨릭대학교

꿈이 이루어지는 곳-

바로, 역 기다!

지하철
통학시대의
막을 열다



2024년 개통



대구가톨릭대학교

WWW.CU.AC.KR

DCU



Better choice for me
나를 위한 더 나은 선택
대구가톨릭대학교

- 쾌적한 환경의 기숙사: 2,800여명 수용 가능
- 광역 통학버스: 대구-울산-포항-구미-경주 노선 운영
- 다양한 전공: 80여개의 전공, 다양한 전공 선택 기회[전과·복수전공(연계전공)·부전공·융합전공 등] 제공
- 해외파견 프로그램: 해외복수학위·교환학생·해외봉사·전공심화 해외체험 등 운영
- 차별화된 인성교육: 인성교육 전담부서 설치, 대한민국 인성교육대상(2020) 수상
- 낭만있는 캠퍼스: 사계절이 아름다운 캠퍼스와 대학로
- 정부 재정지원사업: 대학혁신지원사업·SW중심대학사업·지역산업 연계형 대학 특성화학과 혁신지원사업
· 2주기 대학의 평생교육체제 지원사업(LIFE 2.0)·경산산학융합지구조성사업
· 지자체-대학 협력기반 지역혁신사업(RIS) 선정
- 장학혜택: 재학생 1인당 장학금 약 416만원



2024학년도
정시모집

2024년 1월 3일~1월 6일



지하철
통학

1호선 2024년 개통예정 대구·경북지역 대형사립대학 중



9년 연속
취업을 1위

학생진찰료 100%감면
종합검진비 20%할인



대구가톨릭대학교병원·칠곡가톨릭병원

※ 대구도시철도 1호선 '하양대구가톨릭대학' 개통(2024년)

※ 취업을 산출기준: 2015~2023년 대학정보공시 주요지표 제공 웹사이트 '대학알리미'자료/정보공시대상 대학 중

대구·경북지역 대형사립대학(정원 내 재학생수 1만명 이상)

※ 병원 혜택 대상: 학부와 대학원의 재학생 및 휴학생

※ 기숙사 수용 인원 및 장학금액 기준: 2023년 대학정보공시

입학안내 053-850-2580



DCU
DAEGU CATHOLIC
UNIVERSITY

DCU에서의 새로운 시작, 그 설레는 첫걸음!



장서 수
1,399,339권

(의과대학, 신학대학
장서 포함)

교원 수
1,391명

(비전임교원포함)

재학생 수
12,433명

직원 수
380명

졸업생 수
113,505명

※ 장서 수: 대학정보공시 13-가 장서보유 현황(2021년 기준)

• 중앙도서관(효성캠퍼스), 신학도서관(유스티노캠퍼스), 의학도서관(루가캠퍼스) 장서 포함

※ 교원 수는 2021학년도 대학정보공시 기준

※ 재학생과 졸업생 수는 대학원생(일반, 교육, 특수)을 포함한 수치임

ABOUT DCU

효성캠퍼스

대학 본부 및 주요 단과대학이 있는 캠퍼스

경상북도 경산시 하양읍에 위치한 효성캠퍼스는 1987년 효성여자대학교가 봉덕동에서 하양으로 이전한 후 대구가톨릭대학교와 발전적 통합을 통해 지금까지 이어져 온 캠퍼스다.



효성캠퍼스

신학대학이 있는 캠퍼스

대구광역시 중구 남산동에 위치한 유스티노캠퍼스는 1914년 영남지역 최초로 신학문을 받아들이는 성 유스티노 신학교가 설립된 옛터로 1982년 봉덕동에서 개교한 선목신학대학이 1985년에 대구가톨릭대학으로 교명을 변경한 후 1991년에 이전한 캠퍼스다.



효성캠퍼스

의과대학, 간호대학, 대학병원이 있는 캠퍼스

대구광역시 남구 대명동에 위치한 루가캠퍼스는 1992년 의학과가 신설된 후 1993년 의과대학 승격, 건물 준공으로 남산동에서 대명동으로 이전되었고, 간호대학은 1995년 간호학과가 신설되어 2009년 간호대학으로 승격되었음. 대학병원은 1991년 학교법인 선목학원 대구가톨릭대학 부속병원으로 운영을 시작하였음.



IDENTITY

대학의 정체성

100년 이상의 역사를 가진 대구가톨릭대학교의 교훈
'사랑과 봉사'



교육체계도

교육
이념

사랑과 봉사를 통한 진·선·미의 인간세계 구현



교육
목적

전인적 발달과 학문의 탁월성 및 실용성 추구



교육
목표

- 천륜과 인도를 아는 지성인 양성
- 사회에 봉사하는 전문인 양성
- 인류구원에 헌신하는 진리의 증거자 배출

교 훈

사랑(AMARE)과 봉사(SERVIRE)

인재상

MISSION

가톨릭 교육이념 구현과 사회교리의 실천

VISION

인성·창의성·공동체성·전문성을 겸비한 참인재 양성

DCU
인재상

인성·창의성·공동체성·전문성을 겸비한 참인재

SYMBOL

대학의 상징



교회 _ 장미

대구가톨릭대학교를 상징하는 꽃으로서의 장미는 일반적인 꽃으로서의 장미가 가지는 의미를 포함할 뿐만 아니라, 도덕적 종교적으로 승화된 의미가 있다. 교회를 장미로 정한 것은 천주교회사와 관계있다. 초대 교회의 신자들은 기도와 함께 장미꽃을 바치기도 했는데 이것의 유래는 순교자들 속에서도 찾아볼 수 있다.

순교자들은 콜로세움 경기장에서 순교할 때 머리에 장미꽃으로 엮은 관을 쓰고 순교함으로써 하느님을 뵙기에 합당한 차림을 하였다. 거룩하게 몸을 바친 이들이 썼던 장미관을 신자들이 밤중에 몰래 모아 장미꽃 한송이에 기도한 가지씩 올렸는데, 이것이 오늘날의 묵주기도이다. 1864년 라 살레트(La Salette)에 발현하신 성모께서는 머리와 가슴, 그리고 발에도 오색 찬란한 꽃으로 만든 관과 환을 두르고 계셨다고 한다. 여기서 장미는 내외적 순결 즉 영육의 순결, 지고의 사랑, 정열, 영광, 승리를 상징한다



교목 _ 은행나무

은행나무는 1억 5천만년 전부터 지구상에 널리 분포되었던 나무로 추위와 바람에 매우 강하다. 또한 촘촘히 열리는 열매는 다른 수목의 열매보다 수가 많고 알맹이를 보호하기 위한 두꺼운 껍질로 싸여 있다. 봄에 피는 푸른 잎은 보는 이에게 싱그러움과 희망을 나타내고, 가을에는 열매와 더불어 노랗게 물든 단풍잎으로 풍성한 결실과 함께 너그러움을 상징한다. 은행나무는 대한성과 내서성이 있어 강건하고 토양을 가리지 않고 생육한다. 예로부터 내화력이 뛰어나 외풍에 견디는 힘이 강한 것으로 알려져 고품을 자랑하는 선비 집안의 뜰에 있는 은행나무는 위엄함을 상징하기도 하였다.

1984년 봉덕동캠퍼스에서 현 하양 효성캠퍼스로 이전하면서 정문입구에서부터 법대, 인문대, 사범대, 사회과학대, 경상대로 연결되는 도로와 기숙사 방향, 도서관, 과학관 방향 등 교내 대로변 양쪽으로 은행나무를 많이 심었다. 은행나무는 넓은 아량과 도량으로 알찬 결실을 맺는 인재, 온유하면서도 강인한 인재의 양성을 추구하는 우리대학의 목표와 조화를 잘 이루고 있다.



상징동물 _ 펠리컨(Pelican)

대구가톨릭대학교를 상징하는 동물인 펠리컨은 희생과 사랑의 실천 그리고 새 생명이라는 의미로 인하여 종교, 예술, 문학에서 불새(Phoenix, 不死鳥)로 표현되고 있다. 이 의미의 불새는 천년동안 제단을 쌓고 제단 위에 나무에 불을 붙인 다음 스스로 불속에 뛰어들어 희생의 제사를 드리게 되고 그 잿더미 속에서 아기 불새(펠리컨)가 태어난다. (가톨릭 기도서 87쪽 성 토마스의 성체 찬미가에서도 “사랑 깊은 펠리컨, 주 예수님...”이라고 언급) 펠리컨의 부리는 13L의 액체가 들어갈 만큼 넓게 늘어나며, 음식물을 잡을 때에는 그물로 쓰이고 새끼들에게 먹이를 줄 때에는 그릇으로 쓰인다. 새끼들에게 줄 먹이가 부족하면 위에서 삭힌 먹이도 토해내어 부리주머니에 담아 먹이고 새끼들이 먹을 것이 없어서 죽어갈 때에는 어미가 부리로 자기 가슴을 쏘아 그 피로 새끼들을 살릴 정도로 희생적이라는 상징이 우리 대구가톨릭대학교의 사랑과 봉사라는 가톨릭이념과도 닮아 있다.

1914년 한국 인천에서 마지막으로 단 한번 채집되었으며 성 유스티노신학교의 설립 연도와 동일한 시기에 마지막으로 발견되었다는 점에서 의미가 있다.

DCU 핫스팟

성모상 / Statue of the Virgin Mary (위치: A1 앞)

캠퍼스 중심에 자리 잡은 성모상은 우리 대학이 가톨릭 정신을 기반으로 설립된 대학임을 대표적으로 보여주는 상징이다. 성모 마리아의 사랑과 봉사의 삶은 우리 대학의 교훈과 맞닿아 있기에 구성원 모두가 성모상을 보며 그의 삶을 본받고자 설치되었다. 요성여자대학이 현재의 캠퍼스로 이전했던 1984년에 받침이, 1988년 총동창회의 기부로 성모상까지 세워졌다. 성모상은 세상의 모든 기도를 받아 하느님께 전해 주시는 모습으로 양팔을 벌리고 있으며, 발은 지구를 감싸면서 동시에 원죄를 상징하는 뱀을 밟고 있다. 교내의 가톨릭 신자들이 이곳에서 기도를 바치고 있어 마치 작은 성모 등산을 연상하게 하는 명소이다.



DCU 조형물

DCU Sculpture (위치: B1 앞)

로고마크 DCU를 입체적으로 표현한 조형물은 우리 대학을 대표하는 랜드마크(LANDMARK)이며 성모상 앞 잔디 성에 설치되어 있다. 밤에는 파란색 LED 조명을 받아 은은한 빛을 연출하여 조형물을 배경으로 사진 촬영을 하기에 좋은 장소이다.



100주년 기념광장 100th Anniversary Square (위치: B7 앞)

2014년 개교 100주년을 맞아 강당 앞 2만2천㎡에 조성한 100주년 기념광장은 '100년 대학'을 상징하는 공간이다. 철재와 석재로 만든 100주년 기념조형물, 석재로 만든 기념 문주(門柱), 잔디광장 등으로 구성되어 있다. 시원한 물줄기를 뿜어내는 분수와 벤치 등도 조성되어 있어 교내 구성원은 물론 지역 주민들에게 편안한 휴식 공간을 제공한다.



김중복미술관 KIM JONG BOK Museum of Art (위치: E1)

한국 현대미술의 대표작가 중 한 사람이며, 우리나라를 대표하는 여류작가인 김중복 화백이 대구가톨릭대에 기증한 유화 77점, 수채화 3점, 드로잉 20점 등 총 100여점의 작품을 바탕으로 2013년 9월 기숙사 입구 성바오로 문화관 1층에 667.8㎡ 규모로 김중복미술관이 건립됐다. 1-5전시실, 영상전시실, 세계적 수준의 수장고와 보안시설, 학예실, 자료실, 리셉션 홀 등을 갖추고 있다. 1-2전시실(대전시실)은 자연의 채광이 그대로 스며들고, 리셉션 홀과 로비에서 통유리 너머 펼쳐지는 아름다운 캠퍼스 풍경을 감상할 수 있다.



역사·박물관 / Museum (위치: B6)

역사·박물관은 우리 대학 역사를 알려주는 다양한 전시물과 선사시대에서 조선시대의 각종 유물을 전시하고 있으며, 2층 명예의 전당에는 우리 대학 역사의 과거와 미래를 위해 공헌하신 분들의 사랑과 정성을 기억하기 위해 핸드프린팅 및 고액 기부자 흉상이 보존되어 있다. 역사·박물관 건립기금 1억원을 기탁한 김조자 동문의 이름을 명명한 김조자 동문 기획전시실을 조성하여 상설 전시 및 다양한 주제의 특별전과 교육프로그램을 개최하여 학교 구성원과 지역사회의 주민들에게 다가가고 있다.



스트로마톨라이트 / Stromatolite (위치: C11앞)

고시원 뒤에 있는 스트로마톨라이트는 생물체(박테리아)에 의해서 만들어지는 특이한 형태의 생물회적화석을 말한다. 지구의 생명 탄생 초기에서부터 오늘날까지 해수나 담수에서 형성되고 있다. 지금까지 국내에서 발견된 스트로마톨라이트 중 가장 규모가 크고 모양 또한 뚜렷한 것으로 평가되어 2009년 천연기념물 제512호로 지정됐다. 중생대 백악기 호수에서 형성된 것으로 판단되고 있으며, 박테리아화석 함유 정도, 화석의 보존성 및 형태의 다양성에 있어서 세계적인 뿐만 아니라 생성 당시 호수의 규모나 환경을 이해하는 데 중요한 가치를 갖고 있다.



벚꽃길

Cherry Blossom Road(위치: Cherry road)

본관 뒤에서 시작해 성토마스모아관 앞까지 이어지는 약 300m 구간의 벚꽃길은 매년 3월 말~4월 초 만개한 벚꽃이 한상적인 분위기를 자아낸다.





은행나무길

Ginkgo Tree Road (위치: Servire road)

10~11월에는 은행 나뭇잎이 노랗게 물들어 아름다운 풍경을 연출한다.

정문~성모상~산학협력관~성마태오관으로 이어지는 은행나무길이 아름답다.



팔각정

Octagonal Pavilion (위치: A4)

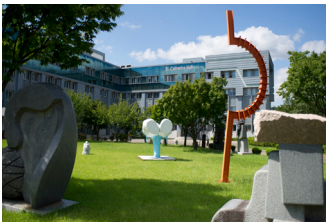
학생회관 앞 동산에 있는 정자를 팔각정이라 한다. 동산이 소나무 숲에 둘러싸여 있고 팔각정 주변이 모두 잔디밭이어서 쉽터이자 힐링 공간으로 사랑받는 곳이다. 학생회관 앞, 벚꽃길, 교양관 옆에서 오르는 길이 있다.



기숙사 연못

Dormitory Pond (위치: E7 앞)

대구가톨릭대학교 기숙사 다솔마애에는 정원수, 연못 분수 등이 잘 어우러져 있어 사진을 촬영하기에 아름다운 장소로 손꼽히는 곳이다.



조각공원

Sculpture Park (위치: D16 앞)

성카타리나관(미술관) 앞 조각공원은 우리 대학 재학생들이 만든 조각품이나 설치미술품 등의 예술작품을 감상하며 산책할 수 있는 곳이다.



위로와 사랑의 예수상

Jesus Statue of Comfort and Love (위치: B3 앞)

성당 앞 잔디에 있는 예수상은 위로와 사랑의 예수님 모습을 나타내기 위해 세워졌다. 장순애 동문이 기증한 대형 석재에 권순철 화백이 그린 예수님의 모습이 2021년 성탄절에 맞춰 새겨졌다.



안중근 의사 동상

Patriot Ahn Jung-geun Bronze Statue (위치: A8 앞)

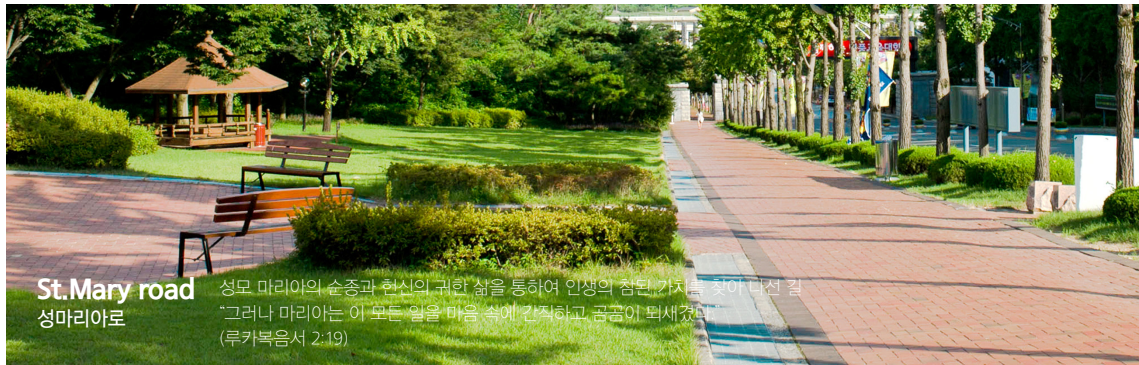
중앙도서관 광장에 있는 안중근 의사 동상은 안 의사의 숭고한 애국·애족 정신을 기리기 위해 2011년 세워졌다. 1909년 10월 26일 하얼빈역에서 이토 히로부미를 저격하기 직전의 역동적인 모습을 우리 대학 김일영 교수가 청동으로 재현했다.



전석재 몬시뇰 동상

Monseigneur Jeon Seok-jae Bronze Statue (위치: B6 앞)

효성여자대학교의 초대 총장인 전석재 몬시뇰 총장의 업적을 기리기 위해 건립됐다. 그는 성 유스티노 신학교를 졸업하고 1942년 사제품을 받은 후 일본(중앙대학교 법학부)에서 유학했다. 이후 천주교 대구대교구의 지원 아래 대전중앙교회와 효성여자중·고등학교 초대 교장을 지냈으며, 효성여자대학 초대 학장은 물론 중앙대학 승격 후 초대~제2대 총장을 지내는 등 교육사업에 많은 업적을 남겼다.



St.Mary road 성마리아로

성모 마리아의 순종과 헌신의 귀한 삶을 통하여 인생의 참된 가치를 찾아 다선 길
"그러나 마리아는 이 모든 일을 마음 속에 간직하고 곰곰이 되새겼다."
(루카복음서 2:19)

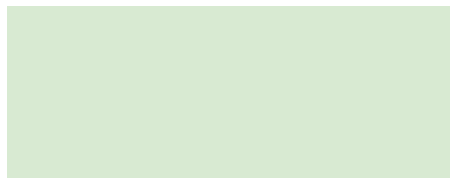


Hope road 희망로

인생 1막의 마지막 단계인 대학생이 되어 2막을
준비하면서 세 희망을 키워가는 길
"여러분 각자가 희망이 실현되도록 끝까지
같은 열성을 보여 주기를 간절히 바랍니다."
(히브리서 6:11)

캠퍼스의 길

캠퍼스의 건물을 연결하는 길의 이름에 담긴 의미
모든 건축물은 각기 필요한 기능과 역할을 수행하기 위해서
독립적으로 세워져 있으며 다른 건축물과는 단절되어 존재하고 있다.
하지만 이들을 서로 연결하여 하나의 공동체로 만들어주는 것은
바로 구석구석 이어져 있는 '길'이다.



Amare road 사랑로

감사할 조건들이 너무 많기에 나라와 이웃을
더욱 사랑하며 살기로 다짐하는 길
"내가 너희를 사랑한 것처럼
너희도 서로 사랑하여라."
(요한복음서 15:12)



Cherry road 벚꽃길

벚꽃의 청결한 아름다움으로 새 학기를 시작하는 모든 학생들이
들에게 기쁨을 주는 길
특히 봄철 벚꽃이 만개하는 길
"유황처럼 향기를 내뿜고 백일처럼 꽃을 피워라."
(집회서 39:14)



Wisdom road 지혜로

교양과 지식을 매일 습득하며 더 나은
내일의 나를 만들어 가는 지혜의 길
"그러나 위에서 오는 지혜는 먼저 순수하고 그 다음으로
평화롭고 관대하고 온순하며 자비와 좋은 열매가
가득하고 편견과 위선이 없습니다."
(야고보서 3:17)





Justice road

정의로

가톨릭 정신에 바탕을 둔 공평과 정의의 국가와
사회를 올바르게 세우는 길
"다만 공정을 물처럼 흐르게 하고 정의를
강물처럼 흐르게 하여라."
(아모스서 5:24)



Cosmos road

코스모스길

우주만물을 창조하시고 질서를 지켜주시는 하느님의
자비하심에 감사하는 코스모스 길
"다만 모든 일이 복과 있고 질서가 이루어야 합니다."
(코린토 1서 14:40)



Serve road

봉사로

인생의 부채를 줄여나가기 위하여 주어진
소명의 자리에서 성실하게 봉사하는 길
"저마다 받은 은사에 따라 하느님의 다양한 은총의 훌륭한
관리자로서 서로를 위하여 봉사하십시오."
(베드로 1서 4:10)



Temperance road

절제로

성숙한 인격자가 되기 위하여 욕망, 권력, 감정, 연행 등을
매 순간 절제하며 사는 길
"바오로가 의로움과 절제와 다가는 심판에 관하여 설명하자
"필립스는 두려움에 사로잡혀..."
(사도행전 24:25)



Courage road

용기로

힘들고 자칫 때는 주님의 평강이 임하기를 바라
는 말씀과 기도로 큰 용기를 얻는 길
"예수님께서는 곧 그들에게 말씀하셨다.
용기를 내어라. 떠다. 두려워하지 마라."
(마태오복음서 14:27)



Pinetree road

솔밭길

사랑의 공동체에서 형성되는 정직한 연정이 솔밭 향기처럼
널리 퍼져 나가는 길
"나는 광야에 향백나무와 아카시아 도금양나무와 소나무를
갖다 놓고 자말에 향백나무와 사철나무와
진나무를 함께 심으리라"
(이사야 61:3)



DCU Trail

둘레길

교양 있는 시민의 삶을 향해 캠퍼스 둘레를 따라
묵상하며 걸어가는 순례의 길
"예수님의 이 이미지가 온 유대 그 둘레
온 지방에 퍼져 나갔다."
(루카복음서 7:17)



대구가톨릭대학교
CATHOLIC UNIVERSITY OF DAEGU



- A1 본관 / Central Administration
- A2 교양관 / St. Thomas Aquinas Hall
- A3 종합민원센터
- A4 팔각정
- A5 화장실 / Toilet
- A6 제1학생회관
- A7 제2학생회관
- A8 중앙도서관 / Paul Ri Library
- A9 종합강의동 / John Sye Hall
- A10 사육장 / Animal Breeding House
- A11 제2식당
- A12 화장실 / Toilet
- A13 영선실

A

- B1 취창업관 / Thaddeus Cho Hall
- B2 제르맹관 / Germain Hall
- B3 성당(교목처) / St. Florian Chapel
- B4 국제관 / International Hall
- B5 학생군사교육단
- B6 박물관 / University Museum
- B7 강당 / Ignatius Cheon Hall
- B8 산학협력관 / John Choi Hall

B

- C1 성토마스모어관 / St. Thomas More Hall
- C2 성라이문도관 / St. Raymund Hall
- C3 체육관 / Gymnasium
- C4 무용관
- C5 사제관 / Campus Rectorry
- C6 신학관 / Seminary
- C7 성예로니모관 / St. Jerome Hall
- C8 창고
- C9 성요한보스코관 / St. John Bosco Hall
- C10 제3학생회관
- C11 장원관
- C12 성야고보관 / St. James Hall
- C13 성마태오관 / St. Matthew Hall

C

- D1 창업보육센터 / Business Incubator Center
- D2 공학관 / St. Matthias Hall
- D3 해양바이오산업연구센터
- D4 중앙기기센터 / Research Facilities Center
- D5 성도미니코관 / St. Dominic Hall
- D6 성이시도르관 / St. Isidore Hall
- D7 약학관 / St. Damian Hall
- D8 정보통신관 / Information Technology Center
- D9 성토마스관 / St. Thomas Hall
- D10 제2약학관 / St. Cosmas Hall
- D11 성마르타관 / St. Martha Hall
- D12 미대실습동
- D13 창고
- D14 소성실
- D15 성카타리나관 / St. Catherine Hall
- D16 아마레갤러리 / Amare Gallery
- D17 성체칠리아관 / St. Cecilia Hall
- D18 성안나관 / St. Anna Hall
- D19 용해로실

D

- E1 성바오로 문화관 / St. Paul Hall
- E2 화장실 / Toilet
- E3 아마레관 / Amare Hall
- E4 기숙사서비스센터 / Dormitory Administration
- E5 예지관 / Wisdom Hall
- E6 세르비레관 / Servire Hall
- E7 효성관 / Morning Star Hall
- E8 성김대건관 / St. Andrew Kim Dae-gun Hall
- E9 다솜관 / Charity Hall
- E10 참인재관 / HCC Hall
- E11 성이윤일관
- E12 대가빌라1동
- E13 대가빌라2동

E

2024학년도 학사일정표

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일
3월																															
4월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수
5월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금
6월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	
7월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수
8월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월			
9월	개강															→ 추석				수업 일수 3/15													
	수강정정							수시모집 원서접수												수강 포기													
	조기졸업신청																																
10월	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목	금	토	일	월	화	수	목		
			개 천 절																														

※ 위 학사일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음.

CONTENTS

대학생활에 필요한 필수정보

개설학부 및 학과	22
교육과정	25
신입생이 꼭 알아야 할 학사 안내	27
STELLA제도 안내	50
등록금 납부 관련 사항 안내	53
장학제도 안내	54
봉사활동 안내	62
인성교육 교육과정 및 비교과 프로그램	65

학생지원 프로그램 안내

글로벌 프로그램	67
학습지원 프로그램	71
진로·취업지원 프로그램	73
해외취업(인턴) 프로그램	77
직무중심 취업준비 프로그램	79
창업지원 프로그램	81
국내 현장실습지원	83
글쓰기와 말하기 능력 향상 프로그램	85

학생회 및 동아리 안내

학생회 구성	88
중앙동아리 소개	91

편리한 대학생활 안내

기숙사 이용안내	95
스쿨버스 운행 안내	96
증명발급 및 학생증 안내	98
교내 체육시설 및 수련원 이용안내	100
체력증진센터	103
공용 전산실습실 이용안내	104
교내 무선랜(WiFi6) 서비스 이용 안내	108
Google Workspace 안내	110
Office365 안내	111
캠퍼스보험 관련 안내	112

부서별 이용안내

학생상담센터	114
인권센터	116
교목팀	117
중앙도서관	119
국제처 언어교육원	132
학생군사교육단(R.O.T.C)	133
대학직장예비군연대 편성	136
장애학생지원센터	137
DCU미디어센터	138
보건진료소	139
박물관	140
김종복 미술관	141



사업단 구성

SW중심대학사업단	143
대학혁신사업단	148

대학생활의 이모저모

함께하는 DCU	157
----------	-----



DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

01

대학생활에 필요한 필수정보

- 개설학부 및 학과
- 교육과정
- 신입생이 꼭 알아야 할 학사 안내
- STELLA제도 안내
- 등록금 납부 관련 사항 안내
- 장학제도 안내
- 봉사활동 안내
- 인성교육 교육과정 및 비교과 프로그램

개설학부 및 학과

교무인사팀 / A1(본관) 409호 / ☎ 053-850-3012~3016, 3350~3354



☆ 주요사항 입력

● 2024학년도

단과대학	학 부 (과)	전 공
프 란 치 스 코 칼 리 지	자 율 전 공 학 부	-
글 로 벌 비 즈 니 스 대 학	영 어 학 과	-
	일 어 일 문 학 과	-
	글로벌항공서비스학과	-
	글로벌문화콘텐츠학과	-
	부 동 산 학 과	-
	경 영 학 과	-
	회 계 세 무 학 과	-
	호 텔 관 광 학 과	-
신 학 대 학	신 학 부	신 학 전 공
		철 학 전 공
바 이 오 메 디 대 학	식 품 영 양 학 과	-
	보 건 안 전 학 과	환 경 안 전 학 전 공
	원 예 · 식 품 학 과	보 건 안 전 학 과
	외식조리제과제빵학과	-
	제 약 공 학 과	-
	언 어 청 각 치 료 학 과	-
	반 려 동 물 보 건 학 과	-
	의 료 공 학 과	-
	방 사 선 학 과	-
	물 리 치 료 학 과	-
	안 경 광 학 과	-
	국 제 의 료 경 영 학 과	-

단과대학	학 부 (과)	전 공
공 과 대 학	기 계 공 학 과	-
	미 래 자 동 차 공 학 과	-
	전 기 공 학 과	-
	건 축 학 과	-
	건 축 공 학 과	-
	배 터 리 공 학 과	-
	소 방 방 재 학 과	-
반 도 체 대 학	반 도 체 전 자 공 학 과	-
	로 봇 공 학 과	-
소 프 트 웨 어 융 합 대 학	컴퓨터소프트웨어학부	컴 퓨 터 공 학 전 공
		I T 운 영 관 리 전 공
		사 이 버 보 안 전 공
		게 임 공 학 전 공
	A I 빅 데이터 공 학 과	-
	소 프 트 웨 어 융 합 학 과	-
의 과 대 학	의 예 과	-
	의 학 과	-
간 호 대 학	간 호 학 과	-
약 학 대 학	약 학 부	약 학 전 공
		제 약 학 전 공
사 회 과 학 대 학	문 헌 정 보 학 과	-
	심 리 학 과	-
	아 동 학 과	-
	사 회 복 지 학 과	-
	미디어영상광고홍보학부	언 론 영 상 전 공
		광 고 홍 보 전 공
	공 무 원 · 공 기 업 학 과	-
	경 찰 행 정 학 과	-
	군 사 학 과	-
	생 활 체 육 학 과	-

단과대학	학 부 (과)	전 공
사범대학	교육학과	-
	국어교육과	-
	영어교육과	-
	수학교육과	-
	역사교육과	-
	지리교육과	-
	유아교육과	-
	체육교육과	-
음악·공연예술대학	음악학과	-
	실용음악과	-
	예술치료학과	-
디자인대학	시각디자인과	-
	산업디자인과	-
	디지털디자인과	-
	패션디자인과	-
	인터미디어아트과	-
	금속·주얼리디자인과	-
유스티노자유대학	경찰탐정학과	-
	복지서비스학과	-
	부동산경영학과	-
	상담심리학과	-
	창업경영학과	-
경북미래라이프대학	라이프케어학부	뷰티케어전공
		건강식품관리전공
		원예치료전공
		한국어다문화전공
	첨단산업학부	에너지부품소재전공
		미래자동차부품전공
-	인터넷서널학부	-

교육과정

교무인사팀 / A1(본관) 409호 / 053-850-3013~3014



☆ 교육과정의 구성

- 교육과정은 본교의 교육목표와 인재상에 부합하는 핵심역량과 전문성(전공능력, 교양 보편지식), 선진교수법을 적용한 교육과정으로 구성되어 편성 및 운영함.
- 교육과정은 전공과정, 교양과정, 일반선택, 교직과정으로 구분됨.
- 전공과정은 전공필수와 전공선택으로 구분됨.
- 교양과정은 건학이념 및 인성, 기초교양, 균형교양, 일반교양으로 구분됨.
- 일반선택은 전공과목 이외에 자유로운 선택에 의하여 이수하는 타 학과 전공과목을 말함.
- 교직과목은 교원자격취득을 목적으로 이수하는 교육과정을 말함.
- 학과(전공)는 졸업 후 진출분야 및 진로에 대한 전공능력을 정하고, 전공능력별 교과목 로드맵을 제공하며, 학생은 졸업 후 진출분야 및 진로를 계획하고 전공능력 로드맵을 기초로 해당 교과목을 이수하여 전공능력을 키울 수 있음. 또한, 교과목 이수에 따른 교과 Stella를 부여받아 핵심역량과 전공능력별 교과 Stella 점수를 확인하여 평균보다 부족한 핵심역량과 전공능력을 키우기 위한 가이드를 제공받을 수 있음.

☆ 교육과정의 이수

• 전공과목 이수

- 전전공필수는 반드시 이수하여야 함.
- 학과(전공)에서 단일전공을 이수하고자 하는 학생은 전공과목을 60학점 이상 이수하여야 함. 다만, 건축학과 128학점, 의료공학과, 방사선학과, 물리치료학과, 언어청각치료학과, 안경광학과, 반려동물보건학과, 컴퓨터소프트웨어학부, AI빅데이터공학과, 소프트웨어융합학과 72학점, 의예과 43학점, 의학과 160학점, 간호학과 98학점, 약학부(2+4년제) 147학점, 약학부(6년제) 200학점 이상 이수하여야 함.
- 복수전공을 실시하는 학과(전공)에서는 복수전공을 이수하고자 하는 해당 학과(전공)의 전공과목 중에서 39학점 이상(복수전공을 2개 이수하고자 하는 경우에는 33~39학점 이상)을 이수해야 함.
- 예·체능계 학과(전공) 중 세부전공이 있는 경우는 세부전공분야별 교육과정을 이수하여야 함.

• 교양필수이수

• 교양교육과정 영역별 이수기준표

영역	소영역	세역	학점	이수 기준
건학이념 및 인성	기초인성	가톨릭사상	2	필수 이수
		참삶의길	2	
		인성캠프	1	
기초 교양	글쓰기	글쓰기와말하기	2	필수 이수
	외국어	-	4	· 영어, 중국어, 일본어, 러시아어, 스페인어 5개 외국어영역 중 1개의 영역 선택하여 4학점 이수 (선택 필수 이수) · 동일 외국어로 총 4학점 이수 · 중국어, 일본어, 러시아어, 스페인어 교과목은 동일 언어 학과(전공,복수전공)에서는 수강 불가함 · 외국인 학생은 자국 언어와 동일한 언어는 수강 불가함 · 내국인 학생은 실용한국어 수강 불가함
	고전읽기	독서와토론	2	필수 이수
	AI · SW	문제해결과 컴퓨팅적사고	2	필수 이수
		소속 계열별	2	※ 소속 계열 중 1과목 필수 이수
		학과 선정	2	※ 학과 선정 과목 중 1과목 필수 이수
	교사와 인성교육	사범대	2	※ 사범대학 학생만 필수 이수
균형 교양	인문사회	문학과철학	2	※ 소속계열(소영역) 'OO이해와 탐구' 교과목 필수 이수 : 2학점 ※ 나머지 2개 계열(소영역)의 교과목을 각각 2학점씩 필수 이수 : 총 4학점
		사회와역사	2	
	예체능	예술과문화	2	
	자연공학	자연과수리	2	
		과학과기술	2	
일반 교양	심화인성		1~3 자유 선택	자유 선택 이수
	학문기초			
	인문사회			
	외국어/의사소통			
	예술과체육			
	자연공학			
	ESG			
	진로/취업탐구			
목적형 교양	신학부			수강대상을 기준으로 세부 분류
	국제융합			
	군사학	학군단		

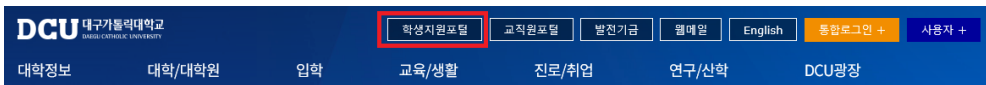
신입생이 꼭 알아야 할 학사 안내

수업학적팀 / A6(제1학생회관) 1층 / 053-850-3572~3577



☆ 사용자 인증

- 본교 학생지원포털(COSMOS+)을 사용하기 위해서는 사용자 인증 후 아이디 및 비밀번호를 생성하여야 함
- 대구가톨릭대학교 홈페이지 메인화면 상단 '학생지원포털' 클릭



- '학생지원포털'에서 '사용자인증' 클릭



- 이용약관에 동의 후 다음단계로 이동

사용자인증

약관동의

제1장 총칙

제 1조(목적)

- 대구가톨릭대학교 종합정보시스템 회원가입 이용약관(이하 "본 약관"이라 한다)은 대구가톨릭대학교(이하 "본교"라 한다)가 제공하는 종합정보시스템 회원가입 업무의 모든 서비스의 이용 조건 및 절차에 관한 사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

☒ 이 약관에 동의합니다.

개인정보 수집 목적에 대한 동의

1. 개인정보 수집·이용 목적

대구가톨릭대학교는 다음과 같은 이유로 개인정보를 수집·이용합니다.

가. 사용자 인증

나. 종합정보시스템 서비스 제공

다. 사용자 관리

회원제 서비스 이용 및 제한적 본인 확인제에 따른 본인 확인

☒ 개인정보 수집·이용 목적에 동의합니다.

개인정보보호법 제15조에 따라 본교 홈페이지 회원가입 및 관리, 입시 및 학사업무 관리, 기타 서비스 제공을 목적으로 정보주체에 대한 약관 동의 및 개인정보활용 동의 절차를 거치고 있습니다.

(대구가톨릭대학교는 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 개인정보처리방침은 홈페이지에 게시되어 있으니 참고하시기 바랍니다.)

동의 후 다음단계로 이동

- 사용자ID, 비밀번호, 성명, 학번을 입력한 후 저장하면 학생지원포털 ID 생성됨

사용자인증

사용자 신청 정보

사용자ID	4~11자리 영문/숫자	성명	필수 입력
비밀번호	*비밀번호 작성규칙 참조	비밀번호 확인	비밀번호 확인

사용자 정보 확인

입학번호/학번	입학번호 or 학번 입력	조교입학번호검색	검색
---------	---------------	----------	----

【안내사항】

※ 발급되는 ID는 통합정보시스템 로그인 및 본인의 본고 E-MAIL 주소로도 사용되며, 재발급 및 변경이 불가능 하므로 ID 발급 시 신중을 기해 주시기 바랍니다.

※ 교직원(교원/직원/조교)인 경우 사용자인증 후 30일간만 ID / PASSWORD로 통합정보시스템 로그인이 허용되며, 등록일로부터 30일후부터는 교과부에서 발행하는 인증서(GPKI)로만 로그인이 가능합니다.

(통합정보시스템 로그인 할 하단의 '통합정보시스템 및 전자우편 아이디 생성'을 참고하시어 사전에 교과부 인증서를 발급받으시기 바랍니다.)

단, 외래교수인 경우 교과부 인증서 대신 **변용 인증서**로 로그인이 가능 합니다.

학생인 경우 ID / PASSWORD로 통합정보시스템 로그인이 가능합니다.

※ 비밀번호 작성 규칙
영문대문자(26개), 영문소문자(26개), 숫자(10개), 특수문자(32개)를 조합 하시기 바랍니다.

- 2가지 종류 조합의 경우 10자리 이상
- 3가지 종류 조합의 경우 8자리 이상
- 입학번호/학번/주민번호 사용불가

- 비밀번호를 분실하였을 경우 학생지원통합시스템 페이지에서 '비밀번호 초기화'클릭

DCU COSMOS+ 대표홈페이지 강의지원시스템 메일

사용자 인증

아이디찾기

비밀번호 초기화

아이디를 입력하세요.

비밀번호를 입력하세요.

로그인

학사일정

학생지원서비스

- 아이디, 성명, 휴대폰번호 입력 후 신청버튼을 클릭하면 SMS로 발송된 인증번호 입력하여 비밀번호 초기화(SMS로 임시 비밀번호 전송) 신청 후 임시 비밀 번호로 학생지원포털 로그인

비밀번호 초기화

비밀번호 초기화 신청 정보

아이디	
성명	
휴대폰	

【안내사항】

※ 비밀번호 초기화를 하면, 학생지원통합시스템에 등록된 휴대폰으로 임시 비밀번호가 발송됩니다.

※ 문자로 받은 비밀번호를 학생지원통합시스템에 등록하여 임시 인증 완료

※ SMS나 메일 발송: 아래 '비밀번호 초기화 신청서'를 다운받아서 작성한 후 **신청서 사본**과 함께 아래 **팩스나 메일로** 발송

※ 직접 방문: 정보통신관 101호 IT지원센터로 신청증을 가지고 방문하여 본인 확인 후 비밀번호 초기화

※ 신청서 다운로드: **비밀번호 초기화 신청서 양식**

※ 팩스/이메일: 053-359-6556 / helpdesk@cu.ac.kr

※ 기타 문의: IT지원센터 (053-850-2629)

※ 변경이 되지 않는 경우 또는 기타문의사항이 있는 경우 IT지원센터(053-850-2629) 문의

☆ 강의지원시스템

- 우리대학 교과목 수강과 관련한 다양한 기능을 활용하기 위해서는 강의 지원시스템을 이용하여야 함
- 접속방법
 - 1) 인터넷 주소창: <http://lms.cu.ac.kr>
 - 2) 학생지원포털 → '강의지원시스템' 클릭 → 로그인(학생지원포털과 동일)

DCU COSMOS+ **강의지원시스템** 학적 수업/성적 장학/등록 취업/상담 기숙사/봉사/체험활동 부가서비스 STELLA 시스템 메일

• 사용방법

- 수강과목을 클릭하여 강의실로 입장하면 해당학기 수업 진행과 관련된 공지사항/출석/과제/시험 등과 같은 기능들을 이용할 수 있음
(현재 수강중인 교과목 자료 뿐만 아니라 과거 수강한 교과목의 자료들도 열람가능)

- 강의지원시스템은 모바일 어플리케이션(APP)을 지원함
 - Google Play 또는 App Store에서 'HelloLms' 검색하여 설치
- 기타 문의사항: 강의지원시스템 사용 중 시스템 문제와 관련한 문의는 원격교육지원 센터(053-850-3371)로 문의

☆ 휴학

• 일반 휴학

구분	내용
대상	입영휴학, 임신·출산·육아휴학, 창업휴학 이외의 기타 휴학 희망자
신청 방법	① 학생지원포털 → 학적 → 일반휴학신청원서 작성 → 원서출력 ② 지도교수(또는 학과장) 면담 후 단과대학 행정실 제출
구비 서류	휴학원서
유의 사항	- 신입생 및 재입학생은 입학년도 첫학기 일반휴학 불가함. 다만 질병 및 부득이한 사유가 있을 경우 3주 이상 입원 또는 진료를 요하는 의료기관의 진단서 등 관련 증빙서류제출 후 휴학 가능함 - 편입생은 입학년도 첫학기 일반휴학 가능함 - 수업일수 15분의 13 경과 후에는 일반휴학 불가함 - 수업일수 15분의 8 이전에 일반휴학하고 입영일이 15분의 13(이전인 경우 당해학기는 일반휴학기간에 산입하지 않음(입영휴학 처리))

• 입영 휴학

구분	내용
대상	입영통지서를 수령한 입대에정자
신청 방법	① 학생지원포털 → 학적 → 입영휴학신청원서 작성 → 원서출력 ② 휴학원서 출력 후 입영통지서와 함께 단과대학 행정실 제출
구비 서류	휴학원서, 입영통지서
유의 사항	- 입영휴학 기간은 3년(병역의무 복무기간을 3년을 초과할 경우 2년까지 연장 가능) - 입대일자가 수업일수 15분의 13이 경과하는 경우, 당해학기 성적은 인정되며, 등록금은 소멸됨 - 입영휴학자가 귀가조치, 입영연기, 입영취소될 경우 사유 발생일로부터 7일 이내에 입영휴학 취소원서 및 증빙서류를 제출하여야 함

• 임신·출산·육아 휴학

구분	내용
대상	본교에 재학 중인 학생
신청 방법	① 학생지원포털 → 학적 → 일반휴학신청원서 작성 → 원서출력 ② 휴학원서 출력 후 휴학증명 관련 서류와 함께 수업학적팀으로 제출
구비 서류	휴학원서, 임신 · 출산 · 육아와 관련된 증빙서류
유의 사항	- 임신 · 출산 · 육아로 인한 휴학은 1년 가능 - 육아휴학의 경우 만 8세 이하(취학중인 경우에는 초등학교 2학년 이하)의 자녀에 한함 - 임신 · 출산 · 육아로 인한 휴학은 일반휴학기간(3년)에 포함되지 않음

• 창업 휴학

구분	내용
대상	본교에 재학 중인 학생 중 창업을 사유로 휴학하고자 하는 학생
신청 방법	① 학생지원포털 → 학적 → 일반휴학신청원서 작성 → 원서출력 ② 휴학원서 출력 후 창업증빙서류를 첨부하여 창업교육센터로 휴학원서 제출
구비 서류	휴학원서, 사업자등록증, 사업계획서
유의 사항	- 창업휴학은 1회 1년, 통산하여 2년까지 가능 - 창업으로 인한 휴학은 일반휴학기간(3년)에 포함되지 않음

• 유의사항

구분	내용
일반 휴학	- 방학중~수업일수 15분의 6 이전 : 등록금 납부없이 휴학가능 - 수업일수 15분의 6 경과~15분의 8 이전 : 등록금 납부 후 휴학가능 - 수업일수 15분의 8 경과~15분의 13 이전 : 등록금 납부 후 휴학가능하나 등록금 전액 소멸 - 수업일수 15분의 13 경과 : 일반휴학 불가 ※ 등록금을 납부한 후 수업일수 15분의 8 이전까지 휴학한 경우 납부한 등록금은 복학하는 학기로 전액 이월됨
입영 휴학	- 방학중~수업일수 15분의 6 이전 : 등록금 납부없이 휴학가능 - 수업일수 15분의 6 경과~15분의 13 이전 : 등록금 납부 후 휴학가능 - 수업일수 15분의 13 경과 : 학기인정 및 등록금 소멸(다음 학기 휴학처리) ※ 등록금을 납부한 후 수업일수 15분의 13 이전까지 휴학한 경우 납부한 등록금은 복학하는 학기로 전액 이월됨

☆ 복학

• 일반 휴학

구분	내용
대상	입영 이외의 사유로 휴학한 학생
신청 방법	학생지원포털 → 학적 → 복학신청원서 작성
구비 서류	별도 서류제출 없음
유의 사항	- '신청' 버튼을 누르면 복학이 완료됨(복학신청 후 재적조회에서 학적상태가 재학생으로 변경되었는지 반드시 확인) - 휴학을 연기하고자 하는 경우 학생지원통합시스템에서 복학 신청 후 다시 일반 휴학신청 하여야함 - 복학예정학기에 복학을 하지 않을 경우 미복학 제적 처리됨

• 전역복학

구분	내용
대상	입영 휴학 중인 학생으로서 전역자 또는 전역 예정자
신청 방법	학생지원포털 → 학적 → 복학신청원서 작성 ※ 전역자의 경우 '학생지원포털 → 부가서비스 → 예비군 → 예비군신고'에서 예비군 신고를 하여야 복학 신청이 가능함
구비 서류	복학원서, 전역을 증빙할 수 있는 서류(전역증, 병적증명서, 군경력증명서 등)
유의 사항	- 전역일자가 수업일수 15분의 3을 경과한 경우 원칙적으로 복학 불가함. 다만, 전역예정자가 수업일수의 3배를 초과하여 결석하지 않고 출석 및 수업이 가능한 경우에는 전역예정증명서, 수강허가증, 휴가증을 첨부하여 복학할 수 있음 - 전역 후 1년 이내(학기 개시일 기준)에 복학해야함

☆ 자퇴 · 제적

• 자퇴절차



• 제적

- 대상: 재학연한초과자, 미복학자, 미등록자, 타교입학자, 유급 제한 횟수 초과자

• 제적처리 구분 및 시기

제적구분	업무처리 시기	비 고
재학연한초과	개강 첫날 재학연한 초과자 제적 처리	수업연한의 2.5배 초과자
미복학	수업일수 15분의 8 초과일에 제적 처리	
미등록	수업일수 15분의 13 초과일에 제적 처리	

※ 재학 중 수업일수 15분의 13 경과 이후 자퇴하는 경우 자퇴 전까지의 출석, 과제, 시험 성적 등으로 당해학기 성적을 인정함

※ 자퇴 또는 제적으로 학적을 상실한 후 다시 학업 이수를 희망하는 경우 재입학을 통하여 학업 기회를 부여받을 수 있음

☆ 전공배정 및 부·복수전공(연계전공), 융합전공

• 전공배정

- 대상: 학부 모집단위 입학생 중 2학년 진급 대상 재학생
- 시기: 매학기 말 소정의 기간(일반적으로 1학년 말에 모집단위 내에서 배정하는 것을 원칙으로하나, 특수한 학부는 전공 배정시기를 따로 정할 수 있음)
- 신청방법: 학생지원포털 → 학적 → 전공배정 신청

- 유의사항

- 자율전공학부 입학자는 2학년 진급 시 본인의 입학계열(인문/자연)범위 내에서 자유롭게 전공배정을 청할 수 있음. 다만, 신학부, 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과, 의예과, 간호학과, 약학부, 사범대학, 실용음악과, 디자인대학 소속 학과, 유스티노자유대학 소속 학과, 경북미래라이프대학 소속 학과, 모집중지학과(전공)로는 전공배정을 신청할 수 없음
- 자율전공학부의 전공배정 인원은 전공배정당시 희망학과 입학정원의 50%를 초과하지 않은 범위 내에서 성적순으로 선발함. 다만, 해당학과(전공)의 교육여건을 고려하여 총장의 승인을 거쳐 인원을 제한할 수 있음
- 수업일수 15분의 13을 경과하여 입영휴학하는 경우, 당해학기를 이수하고 휴학하는 경우에도 반드시 전공 배정 신청 후 휴학을 신청해야함
- 전공 배정 미신청으로 인하여 발생하는 사항(불이익)에 대하여 이의를 제기할 수 없음

- 복수전공(연계전공)

- 신청자격: 복수전공(연계전공) 이수를 희망하는 재학생(모집단위가 학부인 전공의 복수전공 이수 신청은 1학년 2학차 이상 재학생)
- 신청방법: 학생지원포털 → 학적 → 복수전공 신청
- 유의사항
 - 신학부, 건축학과, 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과, 의예(학)과, 간호학과, 반려동물보건학과, 약학부, 예·체능계열(체육교육과, 예술치료학과 제외) 학과(전공), 첨단산업학부 및 모집중지학과(전공)는 복수전공으로 이수가 불가함. 다만, 체육교육과는 사범대 재학생에 한해 이수 가능함
 - 복수전공 이수에 필요한 학점은 복수전공(연계전공)의 최저이수학점 이상을 이수하여야 하며 복수전공(연계전공) 포기자는 주전공 학과(전공)의 전공학점을 이수하여야 함
 - ※ 유스티노자유대학 및 경북미래라이프대학은 자체 기준에 따름

- 부전공

- 재학 중 주전공 외에 별도의 학과(전공)에서 개설하는 전공 교과목을 21학점 이상 취득하면 부전공을 인정받는 제도
- 신청자격: 부전공 이수를 희망하는 재학생(모집단위가 학부인 전공의 부전공 이수 신청은 1학년 2학차 이상 재학생)
- 신청방법: 학생지원포털 → 학적 → 부전공 신청
- 유의사항
 - 신학부, 건축학과, 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과, 의예(학)과, 간호학과, 약학부, 첨단산업학부, 연계전공 및 모집중지학과(전공)은 부전공 신청 불가함

- 타 학과(전공)의 전공 교과목을 21학점 이상 취득하였더라도 부전공을 신청하지 않는 경우에는 부전공으로 인정하지 않으며, 졸업까지 부전공 학과(전공)에서 21학점 이상 취득하지 못한 경우 기 취득한 학점은 일반선택으로 인정되어 졸업학점에 포함됨
- ※ 유스티노자유대학 및 경북미래라이프대학은 자체 기준에 따름

• 융합모듈 및 융합전공

- 신청자격: 융합모듈 및 융합전공 이수를 희망하는 재학생
- 융합모듈
 - 공통된 교육목표를 가진 소규모 교과목 집단으로 하나의 융합모듈을 이수 시 나노디그리 수여(모듈당 총 8학점 ~ 12학점 범위 내에서 해당 융합모듈이 지정한 최저이수 학점 이수)
- 모듈형 융합전공
 - 융합모듈을 묶어 구성된 교육과정으로 복수전공 또는 부전공으로 이수할 수 있으며, 이수를 포기하는 경우 주전공 학과(전공)의 전공학점을 이수하여야 함
- 특수목적 융합전공
 - 주전공 외에 SW중심대학사업단, 지방대학활성화사업단에서 개설 및 운영하는 트랙 교육과정을 융합전공으로 이수함

구 분	내 용
SW융합전공	컴퓨터공학SW융합전공, 클라우드SW융합전공, 스마트IoTSW융합전공 사이버보안SW융합전공, 게임공학SW융합전공, 인공지능SW융합전공 빅데이터SW융합전공, 오토모티브SW융합전공, SW융합심화SW융합전공 게임웹서비스SW융합전공, AI모빌리티SW융합전공, IT운영관리SW융합전공
경북첨단산업 융합전공	경북첨단산업융합전공(산림고령친화서비스) 경북첨단산업융합전공(바이오헬스디바이스) 경북첨단산업융합전공(항노화식의약품) 경북첨단산업융합전공(이차전지)

- 유의사항: 동일한 과목을 주전공과 복수전공, 부전공, 융합전공 등으로 중복하여 인정받을 수 없음(일부 제외)

☆ 전과

- 학생이 소속한 학과(전공)에서 같은 학년, 같은 학차의 다른 학과(전공)로 옮기는 제도

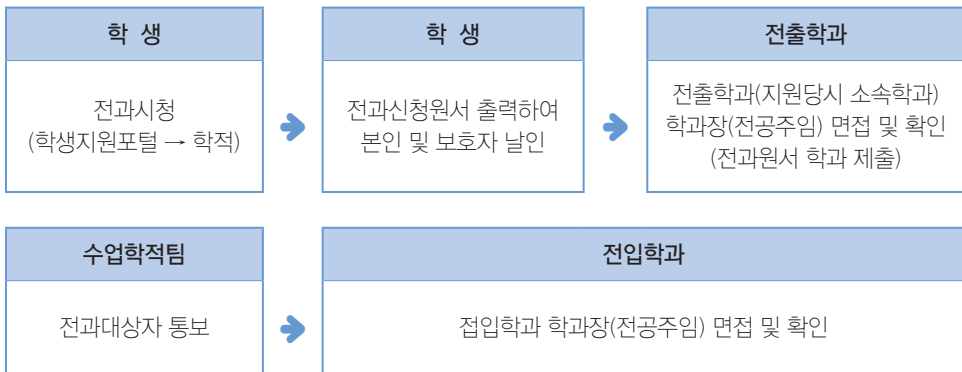
• 지원자격

- 1학년 2학차 이상 재학생

• 전과인원 및 제한사항

- 일반학과로의 전과는 전출의 경우 제한을 두지 않으며, 전입의 경우 전입학과(전공)의 학년별 입학정원의 100% 이내로 제한함
- 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과, 사범대학 소속 학과(전공)로의 전과는 모집 단위의 학년별 입학정원 범위 내에서 여석이 있는 경우에만 허용
- 신학부, 의예(학)과, 약학부, 간호학과, 연계전공, 융합전공, 유스티노자유대학 소속 학과, 경북미래라이프대학 소속 학과 및 모집이 중지된 학과로의 전과는 허용하지 않으나, 국제융합전공으로의 전과는 따로 정함

• 전과절차



• 유의사항

- 편입생의 전과는 불가함
- 전과한 학생은 전과한 당해학기의 장학사정에서 제외함
- 전과한 학생은 전과가 허가된 학과(전공)의 교육과정을 이수하여야 하며, 전과 이전에 이수한 교과목 및 학점은 전과한 학과(전공)의 교육과정에 따라 재산정함
- 전입학과에 신청 학생과 동일한 학년 및 학차에 재적 중인 학생이 있어야 함
- 교직이수예정자가 전과할 경우에는 교직을 포기한 것으로 간주함

☆ 재입학

- 자퇴 또는 제적된 사유로 학적을 상실한 후 다시 학업이수를 희망하는 자에게 학업의 기회를 부여하기 위해 동일 학과(전공)로 입학할 허가는 제도

• 재입학 신청

- 신청자격: 본교 재적 중 자퇴 또는 제적된 사유(미등록, 미복학, 재학연한초과, 타교 입학, 유급 제한횟수 초과)로 학적을 상실한 자
- 신청시기: 매학기 말 소정 기간(4월 말~6월 초, 10월 말~12월 초) 학사공지 참고
- 신청방법 수업학적팀(A3, 종합민원센터 1층) 방문

• 선발방법

- 총정원의 범위 내에서 여석이 있을 경우 재입학을 허가함
- 정원외 입학자는 정원내의 여석으로 재입학 불가
- 의과대학, 간호대학, 바이오메디대학(의료인력양성학과), 약학대학, 사범대학은 모집단 위별 입학정원의 범위 내에서 여석이 있는 경우만 허가함
- 재입학 시 학년은 자퇴 또는 제적 당시 학년(학기)으로 재입학함을 원칙으로 하며, 수업 연한을 초과한 학생의 경우는 다음과 같은 기준에 따라 재입학함(4년제의 경우 4학년(9학기), 5년제의 경우 5학년(11학기))

• 유의사항

- 재학 중 제적된 학부(학과, 전공)로만 재입학 할 수 있으며, 모집중지학과(전공) 및 폐과된 경우에는 유사학과로 재입학할 수 있음. 다만, 재적하였던 모집단위가 모집중지 또는 폐과 되어 유사학과 또는 본인이 희망하는 학과로 재입학하는 경우 재적 당시 이수한 전공학점이 36학점 이상이고 재적하였던 학과의 교육과정이 개설되는 경우에는 해당 학과(전공)를 복수전공으로 이수 가능함
- 재입학년도 첫 학기에는 휴학할 수 없으며, 다만 입영을 하거나 3주 이상 입원 또는 치료를 요하는 의료기관의 진단서를 제출하는 경우 가능함
- 제적 이전의 휴학 이력은 유효하며, 재입학한 이후 일반휴학은 휴학 잔여기간이 있을 경우에 한하여 가능함

☆ 학적사항 정정/주소변경

• 학적사항 정정

- 변경내용: 주민등록번호 등 학적기재사항
- 시 기: 사유발생 즉시
- 신청방법
 - 학적기재사항 정정원, 주민등록초본(개명이력 기재) 또는 기본증명서를 지참하여 수업 학적팀(A3, 종합민원센터 1층) 방문, 우편 또는 팩스(053-359-6160) 송부
 - 학적기재사항 정정원은 수업학적팀에서 보관하며, 관련증빙서류는 확인 후 폐기
(※ '학교홈페이지 → 교육생활 → 학사/장학정보 → 학사안내 → 학적사항정정·주소 변경안내'에서 학적기재사항 정정원 다운로드 가능함)

• 주소변경

- 변경내용: 이사 등으로 주소변경
- 시 기: 사유발생 즉시
- 신청방법
 - 학생주소: 학생지원포털 → 학적 → '학생신상기록부등록'에서 직접 수정
 - 보호자주소: 주민등록등·초본 지참 후(확인후 폐기) 학생지원팀(A6, 제1학생회관 S206호) 방문 또는 학생지원팀(3964)으로 전화
(※ 휴·복학 및 학사관련 안내 통지문 등은 보호자 주소로 발송되며 이사 등으로 보호자 주소가 변경되는 경우 반드시 변경 신청해야 함)

☆ 졸업관리

• 졸업기준

- 등록은 4학년 8학기 이상하여야 함(다만, 편입생, 재입학생은 예외)
- 학과(전공)가 정한 소정의 전공, 졸업학점 이상을 이수하여야함
(※ '학교홈페이지 → 학생지원포털 → 학적 → 졸업 → 졸업요건확인'에서 본인의 졸업 요건 확인)
- 교양필수, 전공필수 교과목은 반드시 이수해야함
- 「졸업논문제 운영 내규」에 따라 졸업요건에 졸업논문이 지정된 학과의 경우 졸업논문 심사에 통과하여야 함
- 「졸업인증제 운영 규정」에 의한 대학공통지정요건[사회봉사, 학교현장교사윤리 교과목(사범대학소속학생)]과 학과 지정요건, (외국인 유학생의 경우) 외국인 유학생 언어 요건을 모두 충족하여야 함

• 졸업인증제

- 졸업인증제는 정규학기를 등록하여 정해진 전 교육과정을 이수한 학생이라 하더라도 대학공통지정요건[사회봉사, 학교현장교사윤리 교과목(사범대학 소속학생)]과 학과 (전공)지정요건, (외국인 유학생의 경우) 외국인 유학생 언어요건을 모두 충족하여야 졸업 및 학위 수여가 가능한 제도를 의미함

영역		충족시간
공통	사회봉사	총 봉사시간 32시간 이상 이수 (사랑나눔봉사단 주관 12시간 포함)
	학교현장과 교사윤리 교과목 (사범대학 소속만 해당)	학교현장과 교사윤리 교과목 이수
학과	학과지정 (지정학과만 해당)	각 학과에서 지정한 요건을 충족 (어학성적, 자격증, 기타)
외국인 유학생	언어요건	공인 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 취득

(※ '학교홈페이지 → 학생지원포털 → 학적 → 졸업 → 졸업인증제 확인 및 신청'에서 본인의 졸업인증제 확인)

- 신청시기: 졸업인증제 요건을 충족한 자는 졸업예정학기에 소정의 기간에 학생지원포털에서 신청하고, 소속 학과(전공)에서 판정을 받아야함
- 기타사항: 복수전공 및 부전공 이수자의 경우 주전공 학과(전공) 졸업인증제만 충족하면 됨

• 조기졸업

- 학업 성취력이 뛰어나며, 졸업에 필요한 모든 요건을 갖춘 학생에게 수업연한을 1개 학기 또는 2개 학기를 단축하여 조기에 졸업가능한 제도
- 합격요건
 - 전과정 성적(실격포함, 계절학기성적 포함) 평점평균 4.30이상
 - 제6학기 또는 제7학기에 졸업 요건을 모두 충족한 자
- 신청기간: 매학기 개강 후 학교 홈페이지 학사공지 사항 참고
- 조기졸업 제외 대상자
 - 학사경고 및 징계자
 - 편입학생, 재입학생, 복수전공자(학·석사연계과정생은 가능)
 - 신학부, 건축학과, 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과, 의예(학)과, 간호학과, 약학부 (단, 물리치료학과, 방사선학과, 안경광학과 학생이 학·석사연계과정을 이수하는 경우에는 조기졸업 가능)
 - 학사학위취득 유예를 신청한 자

• 학사학위취득 유예

- 신청대상: 「학칙」 제44조의 학위수여 조건을 모두 충족한 자
- 신청방법
 - 학생지원포털 → 학적 → 졸업 → 학사학위취득 유예신청 → 신청서 출력하여 본인, 학과장(전공주임) 날인 → 학과(전공)사무실 제출 → 수업학점팀 접수 후 사정결과 반영
- 유의사항
 - 학사학위취득 유예는 한 학기 단위로 신청가능하며, 재학연한 범위 내에서 최장 2년 (4개학기)까지 연기 가능
 - 학사학위 유예가 종료된 경우에는 학사학위취득 유예가 종료되는 학기에 학위 수여함
 - 학사학위취득 유예자도 수강신청 가능하나, 졸업사정 시 재수강학점 취득에 유의
 - 한 학기 신청 후 추가로 유예신청을 하지 않을 경우, 유예 의사가 없는 것으로 간주하여 학위를 수여함
 - 한 학기 신청 후 추가로 유예신청을 하지 않을 경우, 유예 의사가 없는 것으로 간주하여 학위를 수여함

☆ 시험과 성적평가

- 학생들의 학습능력을 평가하기 위해 교과목별로 시험을 시행하여 평가함
- 강의평가 및 재학생만족도조사 → 시험시간 및 장소 공고 → 시험실시 → 성적평가 및 입력
→ 성적확인

• 시험 종류

- 정기시험: 매학기 1회 이상 실시하며 학기말 시험은 지정된 기간에 실시함
- 추가시험: 부득이한 사유(사고, 질병으로 인한 입원, 경조사 등)로 시험에 응시하지 못한 경우 소속 학과장(전공주임)을 경유, 학장(학부장)의 승인을 얻어 추가시험에 응시할 수 있음
- 추가시험은 정기시험 종료 후 2주 이내에 실시하고 해당 성적은 B+등급까지만 인정됨

• 시험평가

- 성적평가는 상대평가를 원칙으로 함(현장실습, 실기교과목 등 일부 교과목 제외)
- 매학기 성적(평점)평균의 산출은 수강신청 교과목별 실점(평점)에 학점 수를 곱한 합계를 수강신청 총 학점 수로 나눈 점수로 함(다만, P/F로 평가한 교과목은 평균 산출 시에 반영하지 않음)
- 교과목별 성적은 아래와 같이 분류하고 F등급은 실격 처리함

등 급	평 점	실 점
A+	4.5	95 ~ 100
A	4.0	90 ~ 94
B+	3.5	85 ~ 89
B	3.0	80 ~ 84
C+	2.5	75 ~ 79
C	2.0	70 ~ 74
D+	1.5	65 ~ 69
D	1.0	60 ~ 64
F	0	0 ~ 59

- 결석허용횟수는 한 학기를 통산하여 전공 교과목은 주당 수업회수의 4배, 전공 이외의 교과목은 주당수업회수의 5배로 하며 결석허용횟수를 초과한 교과목의 성적은 실격(0점)으로 처리함(다만, 졸업예정학기의 결석허용횟수는 예외로 하며, 지각 3회는 결석 1회로 산정함)

• 출석인정

- 다음 각 호에 의한 결석은 출석으로 인정하며 공인 출석 인정기간은 총 수업일수의 2분의 1을 초과할 수 없음

호	인정사유	인정기간 (공휴일포함)	증빙서류
1	본인 결혼		가족관계 확인 서류, 청첩장
2	부모, 배우자, 배우자의 부모 사망	7일	사망진단서, 가족관계 확인 서류
3	형제자매, 배우자의 형제자매, 조부모, 배우자의 조부모, 직계비속 사망	3일	사망진단서, 가족관계 확인 서류
4	본인 출산	20일	관련 증빙 서류
	배우자 출산	10일	
5	입원치료 또는 등교가 불가능한 질병	최대 2주	의료기관에서 발행한 관련 증빙 서류
6	병역판정검사 등 병역의무, 예비군 동원 · 훈련 참여	해당기간	관련 증빙 서류
7	국내 · 외 각종대회(학술대회, 체육대회 등) 또는 행사에 학교대표 자격으로 참가하는 경우	해당기간	참가확인 관련 증빙 서류
8	교직이수자의 교육실습	해당기간	사범대학 행정실의 확인 서류
9	현장실습, 견학, 답사	해당기간	단과대학장 인정 서류
10	학교행사 및 이에 준하는 경우	해당기간	총장, 교무처장 또는 학생처장의 승인 서류
11	졸업예정자로서 구직 활동 또는 자격취득시험에 응시하는 경우	해당기간	단과대학장 또는 진로취업처장의 인정 서류
12	폐강으로 인한 수강정정	해당일자	폐강교과목 수강신청 내역
13	국가공인자격증 시험에 응시하는 경우	해당일자	해당기관에서 발행하는 확인서 (증빙서류)
14	졸업예정자(졸업예정학기)가 취업을 하였을 경우	해당기간	건강보험자격득실확인서, 재직증명서, 고용보험자격이력내역서
15	기타 총장이 허가하는 경우	해당기간	총장의 승인 서류

• 성적확인 및 정정

- 매학기 기말고사 후 성적입력이 완료된 시점 이후 소정의 기간
- 학기성적확인: 학생지원포털 → 수업/성적 → 성적 → 학기성적확인
- 성적정정방법: 성적에 이의가 있을 경우 성적 정정기간 내에 담당교수에게 문의하여 성적을 정정할 수 있으며 성적정정기간 이후에는 정정이 불가함

• 학사경고 및 유급

- 대상: 재학기간 중 매 학기 성적 평점평균이 1.5 미만인 자
(신학부 1.75, 간호학과 2.0, 의예(학)과 및 약학부 2.01 미만)
- 학사경고를 받은 학생은 다음 학기 수강신청 시 3학점을 제한함. 단, 수강신청 이전에 학생상담센터의 상담프로그램에 참여하는 경우 제한하지 않음
- 유급
 - 의과대학, 간호대학, 약학대학에 한하여 학기 또는 학년단위로 유급을 실시
 - 재학기간을 통산하여 유급횟수가 3회를 초과하는 경우에는 제적함

☆ 타대학 학점 교류

- 대상대학
 - 대구 · 경산지역: 경일대학교, 계명대학교, 대구대학교, 대구한의대학교, 영남대학교
 - 기타지역: 서강대학교, 가톨릭대학교, 부산가톨릭대학교 등 기타 학점교류는 학사 공지 확인
- 학점교류 신청자격
 - 본교에서 2개 학기 이상(1학년 이상) 수료한 재학생(졸업예정학기 학생 제외)
 - 신청 직전학기 성적에 실격이 없이 12학점 이상 이수하고 성적평균이 80점 이상인 자
 - 학칙에 의하여 징계 받은 사실이 없는 재학생
- 기타 유의사항
 - 정규학기의 경우 본교에서 최소수강신청학점 이상을 반드시 수강하여야 하며 최대 수강신청 학점의 범위 내에서 타 대학 교과목을 수강할 수 있음
 - 교류대학에서 수강한 과목의 학점은 졸업학점에는 포함되며 학기성적에는 반영되지 않음
 - 교류대학에서 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 2분의 1까지만 졸업학점으로 인정하며 학기당 최대수강학점을 초과할 수 없음

☆ 학점인정 제도

• K-MOOC 학점인정제도

- 한국형 온라인 공개강좌(K-MOOC)의 다양한 강좌를 수강하여 학점을 취득하는 제도
- K-MOOC 사이트(<http://www.kmooc.kr>)에서 강좌를 수강한 후 소정의 기간 내에 이수증과 학점인정 신청서를 제출할 경우 학기당 3학점 이내 재학기간 중 최대 6학점까지 인정 가능(휴학생 및 미졸업생 제외)
- 문의: 원격교육지원센터(053-850-3372)
※ 자세한 사항은 학교 홈페이지 공지사항 참고

• 군 복무 중 학점인정제도

- 「병역법」에 따라 입영 또는 복무로 휴학 중인 학생이 우리 대학에서 개설한 “군 이러닝 강좌”를 수강하여 학점을 취득하는 제도
- 국방부 군 이러닝 운영 시스템(나라사랑포털)을 통하여 신청하며, 교양선택으로 학기당 3학점 이내 복무 중 최대 6학점까지 이수 가능
※ 자세한 사항은 나라사랑포털(<https://www.narasarang.or.kr>) 참고

☆ 수강꾸러미 신청

• 제도 안내

- 수강꾸러미 제도는 수강하고자 희망하는 교과목을 본 수강신청 기간 전에 최대수강 신청 학점 이하로 예비수강신청 하는 제도
- 수강꾸러미 신청된 교과목 중 수강정원 이하로 신청된 교과목을 일괄 수강신청 처리하여 본 수강신청기간에 학생들의 편의성을 제공하는 목적으로 운영됨

• 신청 방법

- 학생지원포털 → 수업/성적 → 수강 → 수강꾸러미 신청
- 상세 내용은 학사공지 및 수강신청 로그인 화면의 안내문 확인

• 유의사항

- 수강꾸러미 신청은 선착순이 아니며 24시간 신청 가능
- 수강꾸러미 신청기간에 수강정원 이하로 수강신청한 교과목은 일괄 수강신청 처리되어 본 수강신청기간에 수강신청할 필요가 없으며, 수강꾸러미 신청인원이 수강정원 보다

1명이라도 초과한 과목에 대해서는 수강처리되지 않으니 해당 교과목은 수강신청 기간에 수강신청을 다시 하여야함

- 수강신청 기간에는 수강꾸러미로 수강 신청된 교과목의 삭제 및 남은 학점에 한하여 추가로 수강신청이 가능함

☆ 수강신청

• 제도 안내

- 한 학기 동안 수강하고자 하는 교과목을 수강신청 하는 제도

• 신청 방법

- 학교홈페이지 → 교육/생활 → 신청/발급 → 수강신청 → 로그인


대구가톨릭대학교
 CATHOLIC UNIVERSITY OF DAEGU

학년도 1학기 수강신청




계설년도		계설학기	1 학기	학 번		성 명		학 년	3	학 차	5
학과(전공)	국어국문학과전공		복수전공학과1		행정학과		복수전공학과2		법학과		
취득기준학점	17	학사경고	0	성적우수/복전/미월	0/3/0		※ 복수전공학과2의 과목을 신청시만 최대 3학점 더 수강 가능함. (3학점 이하 신청시 해당 학점만큼 추가)				
수강가능학점	12 - 20	신청학점	0	남은학점	0						

과목추가 및 변경 KEY **79** ※ 과목 추가, 변경 및 수강꾸러미 일괄신청 시 KEY란 왼쪽에 출력된 KEY를 입력하셔야 처리됩니다.

과목-분반 번호 입력 - KEY:  추가 (강좌 강좌 조회는 [강좌조회]버튼을 눌러주세요.)

과목-분반 변경 변경전 - 변경후 - KEY:  변경

 집기

수강꾸러미 일괄신청								KEY:	
☒	과목	분반	과목명	교과구분	학점	계설 학년	수업시간 및 강의실		

▶ 수강꾸러미 오류 메시지

[수강신청 처리결과]

삭제	과목	분반	과목명	교과구분	학점	주 담당 교수명	수업시간 및 강의실	과강 여부	재 수강
----	----	----	-----	------	----	-------------	------------	----------	---------

- 강좌조회 or 과목-분반 번호 입력 → 'KEY' 번호 입력 → 추가버튼 클릭
- 수강신청한 교과목 삭제가 필요한 경우 [수강신청 처리결과]에서 삭제 아이콘 클릭 → 확인(삭제처리 되었는지 [수강신청 처리결과]에서 반드시 확인)

• 사이버강좌

- 사이버강좌 수강신청은 학기당 9학점까지 수강 가능
- 수강신청시 사이버강좌 개설시간은 중간 또는 기말고사 시험일정으로 해당 시험일정과 수업일정(요일 및 시간)이 중복되는 교과목은 수강신청 불가하며, 시험일정을 학생 개인 사유로 변경 불가
- 수강생은 각 주차의 출석인정기간을 확인하여 출석인정 기간 내에 수강하여야 출석인정
- 수강방법: 강의지원시스템을 통한 수강(단, 한국가톨릭 교양 공유대학, 대구·경북권역 원격수업 학점교류(DGU) 등 일부 사이버강좌는 별도의 플랫폼을 통하여 수강)
- 성적평가: 온라인 평가를 원칙

[한국가톨릭 교양 공유대학 사이버 강좌]

한국 가톨릭계 대학교에서 설립한 <한국가톨릭 교양 공유대학>에서 운영하는 플랫폼을 통하여 교양선택 과목을 신청하여 수강할 수 있음

- 수강신청: 2024.1.29.(월) ~ 2.29.(목)
- 수강기간: 2024.3.4.(월) ~ 6.14.(금)
- 수업형태: 원격수업(동시적수업/비동시적수업/혼합형수업)
- 평가방법: 절대평가
- 신청방법: www.cu12.ac.kr 접속 후 소속대학 아이디로 로그인 가능
※ 자세한 사항은 학교 홈페이지 「학사공지(수업/학적)」 참고

• 유의 사항

- 수강신청은 지정된 기간 내에 반드시 학부(과)장 또는 전공주임교수의 지도를 받아 본인이 직접 신청하여야함
- 수강신청은 선착순으로 수강신청되므로 정원초과시 수강신청 불가함
- 수강신청을 하고 수강하지 않은 교과목은 0점 처리되며, 수강신청을 하지 않고 수강한 교과목의 성적은 인정되지 않음
- 등록금을 납부한 학생이 수강신청을 하지 않은 경우에도 수업연한에 산입하고 학사경고 처리 됨(다만, 졸업예정학기는 제외)
- 수강신청 이후에 '학생지원포털 → 수업/성적 → 수강 → 수강확인서 조회'에서 본인이 수강신청한 교과목이 정상적으로 신청처리되었는지 확인하여야 함
- 강좌 조회, 수강신청 일정 및 신청방법은 학사공지 및 수강신청 로그인 화면의 안내 참고

☆ 수강포기 제도

• 제도 안내

- 수강정정 기간 이후 수강 신청 교과목 중 최대 2과목을 포기할 수 있는 제도

• 신청방법

- 학생지원포털 → 수업/성적 → 수강 → 수강포기 신청 메뉴를 통해 포기하고자 하는 교과목 체크 및 수강포기 사유 입력 후 '저장' 버튼 클릭
- 수강포기 기간 내에 수강포기 신청 교과목을 자유롭게 신청/취소 변경 가능하나, 수강포기 기간 종료 이후 수업학적팀에서 일괄 수강포기처리하며 '수강확인서'에서 취소되었는지 확인 필요

• 유의 사항

- 수강포기는 학점에 상관없이 학기당 최대 2과목까지 포기 가능하며, 수강포기 신청시 최대 수강신청학점을 기준으로 반드시 최소 수강신청학점(매학기 12학점, 학과마다 상이할 수 있으며, 졸업예정학차는 9학점) 이상을 유지하여야 함
- 수강포기를 한 교과목의 학점은 다음 학기로 이월되지 않음
- 수강포기자도 수강포기 학점을 제외한 수강신청 학점이 최소신청학점 이상을 유지할 경우 장학사정에 포함됨

☆ 재수강

• 제도 안내

- 본인이 이수한 교과목 중 성적이 79점 이하인 경우 동일교과목에 한하여 재수강하는 제도

• 상세 내용

- 재수강하고자 하는 교과목이 학점을 취득한 교과목일 경우 동일교과목을 1회에 한하여 재수강할 수 있으며, 재수강하여 실격 교과목의 경우 횟수에 제한 없이 재수강 가능함
예시1) 최초 성적이 79점이고, 동일교과목을 재수강하여 70점을 취득하였는 경우 70점으로 인정되며, 다시 재수강은 불가능함
예시2) 최초 성적이 79점이고, 동일교과목을 재수강하여 실격이 된 경우 다시 재수강 가능

- 재수강으로 취득한 최종 성적만 인정되며, 최대 성적은 A(94점)이하로 함
- 기존에 이수했던 교과목의 학점과 성적은 재수강 과목의 성적이 최종 확정처리된 이후 삭제되며, 재수강 한 학기의 성적으로 취득 처리됨
- 학점을 취득한 교과목을 재수강할 경우 기존에 성적은 '재수강 포기'처리 되어 이수학점에 포함되지 않으므로 취득 학점 계산에 유의하여야 함

☆ 학점이월 제도

• 제도 안내

- 본인의 학기별 최대수강신청 학점 기준으로 수강신청 완료 후 2학점 또는 1학점이 남을 경우, 해당 미신청 학점(1~2학점)을 다음 학기로 이월 할 수 있는 제도

• 상세 내용

- 직전학기 미활용 학점이 2학점 이하인 경우에만 이월 처리됨
→ 3학점 이상 남은 경우에는 이월 학점이 없음
- '이월학점 = 직전 학기 최대수강신청학점 - 수강신청학점 - 기타성적'으로 이월학점이 2학점이하로 남아 있을 경우 다음학기로 이월 가능
- 수강포기로 인한 잔여학점이 발생한 경우 학점이월이 불가하며, 이월학점은 다음 학기에 미활용시 자동 소멸됨 → 이월학점은 연속해서 받을 수 없음
예시1) 1학기에 최대 수강신청 가능학점이 17학점이고, 수강신청 및 기타성적으로 취득한 학점이 15학점인 경우 2학점이 2학기로 이월 처리되어 2학기에는 17+2학점 = 19학점 수강신청 가능함. 그러나, 2학기에 17학점을 수강신청하는 경우 남은 2학점은 다음학년도 1학기에 2학점은 이월되지 않음

• 유의 사항

- 성적우수(4.0 이상) 또는 복수전공(교직복수자)자로 추가 3학점을 부여받은 학생은 추가 수강 신청 학점 3학점에 + 이월 2학점까지 최대 5학점까지 추가 받을 수 있음
- 성적우수자의 경우 추가 3학점을 포함하여 잔여학점이 1~2학점인 경우 학점이월이 적용됨
- 복수전공(교직복수자)가 성적우수(4.0 이상)인 경우 최대 3학점만 추가됨
- 복수전공 교과목을 수강신청하여 추가 3학점을 부여 받았지만 추가학점을 다 사용하지 않고 복수전공으로 1~2학점만을 수강신청 할 경우 추가 3학점에서 발생하는 잔여 1~2학점은 이월학점에 적용되지 않음. 다만, 추가학점을 제외하고 본인의 최대수강신청가능 학점에서 잔여학점 1~2학점이 발생할 경우에는 학점이월이 가능함

- 학기 중에 수강 신청한 교과목 이외의 추가학점을 인정받을 경우, 해당 학기 최종 취득 학점에 포함되므로 이월 학점이 발생하지 않을 수 있으니 이월학점 계산 시 유의하여야 함
- 직전학기 학사경고자(평점평균 1.5미만)에게는 다음 학기에 학점이월이 적용되지 않음

☆ 강의평가

- 제도 안내
 - 학생들이 수강 신청한 강의를 수강한 후 해당 교과목에 대하여 실시하는 평가로써 수업의 질을 향상시키기 위한 제도임
- 상세 내용
 - 평가시기: 매 학기 기말고사 이전(학사일정 참고)
 - 평가방법: 학생지원포털 → 수업/성적 → 수업 → 강의평가
 - 강의평가를 하지 않을 경우 성적 정정기간 동안 당해 학기 성적 확인이 불가함

☆ 계절학기

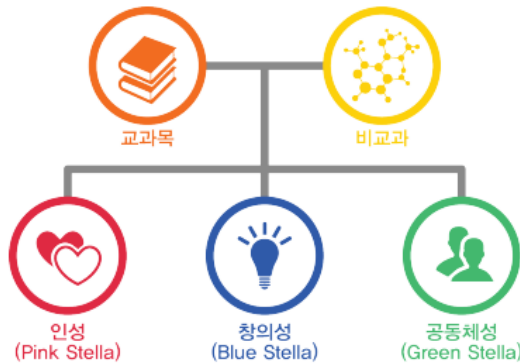
- 수강신청 대상
 - 재학생, 휴학생 및 미졸업생(학사학위취득 유예 학생 포함) 중 희망자
- 개설대상 교과목
 - 최근 1년 동안 개설된 교양, 교직, 전공 교과목
 - ※ 폐강기준에 따라 수강인원 10명 미만은 폐강될 수 있음
- 수업기간
 - 15일간 수업(주말 및 공휴일 제외)

STELLA 제도 안내

교육혁신팀 / A1(본관) / 306호 / 053-850-2603



STELLA 제도는 우리 대학의 교육목표 및 인재상인
인성(Humanity), 창의성(Creativity), 공동체성(Community Mind)을 반영하여
재학기간 중 성취한 학생의 개인 역량을 인증하는 제도



☆ STELLA 안내

- **STELLA란?** 교과목 수강 및 비교과 활동을 통해 우리 대학 인재상의 핵심역량 함양 노력과 성장 정도를 알려주는 지표(참인재 성장지수)를 의미함.
 - 교과 STELLA는 학생이 수강하는 모든 교과목의 성적에 따라 전문성(전공능력, 교양보편 지식) 및 핵심역량별로 자동 부여됨.
 - 비교과 STELLA는 교내외에서 이루어지는 각종 비교과 프로그램(정규수업 이외의 다양한 활동)에 참여한 실적과 성과에 따라 핵심역량별로 부여됨.
- **STELLA 산정 기간**
 - 1학기
 - 교 과 STELLA: 당해 학년도 1학기 성적
 - 비교과 STELLA: 1월 1일 ~ 6월 30일

- 2학기
 - 교 과 STELLA: 당해 학년도 2학기 성적
 - 비교과 STELLA: 7월 1일 ~ 12월 31일

인 재 상	핵 심 역 량		
인성(H)	신뢰	존중	도전
창의성(Cr)	창의적사고력	체계적실행력	정보활용능력
공동체성(Co)	소통	화합	사회공헌

[표] 인재상 및 핵심역량

☆ STELLA 시스템 사용 안내

• STELLA 조회

- 취득한 학기별 STELLA(교과 STELLA, 비교과 STELLA) 조회 가능
- 프로그램 경로: 학생지원통합시스템 → STELLA시스템 → 조회/증명서 → STELLA 조회
→ ‘조회’ 버튼 클릭

• 포트폴리오 조회

- 취득한 STELLA의 인성, 창의성, 공동체성의 균형을 한 눈에 볼 수 있고, 수강한 교과목이나 참가한 비교과 프로그램을 학기별로 확인할 수 있음.
- 프로그램 경로: 학생지원통합시스템 → STELLA시스템 → 조회/증명서 → 포트폴리오 조회
→ ‘조회’ 버튼 클릭

• 비교과 활동 증명서

- 참고과 프로그램 참가 내역을 증명서 형태로 조회 및 발급 가능
- 프로그램 경로: 학생지원통합시스템 → STELLA시스템 → 조회/증명서 → 비교과 활동 증명서 → ‘조회’ 버튼 클릭 → ‘출력’ 버튼 클릭 → 발급

• 비교과 프로그램 참여 신청 및 신청 내역(예상 STELLA) 확인 방법

- 해당 학기의 신청 내역을 조회하여 신청한 프로그램의 예상 STELLA 조회 가능
- 프로그램 경로: 학생지원통합시스템 → STELLA시스템 → 신청 → 비교과 프로그램 참여 신청 → 나의 신청내역 보기 → 교과/비교과 신청내역 확인 → ‘조회’ 버튼 클릭

• 비교과 프로그램 만족도 평가

- 해당 학기에 비교과 프로그램 참여를 완료한 후, 비교과 만족도 평가를 반드시 실시해야 함. 단 하나의 만족도 평가라도 하지 않을 시 'STELLA 조회 및 이의 신청 기간'에 STELLA 시스템 접근 불가
- 프로그램 경로: 학생지원통합시스템 → STELLA시스템 → 비교과 만족도 평가 → '평가하기' 버튼 클릭 → 평가 후, '저장' 버튼 클릭

• 비교과 프로그램 참여 방법



등록금 납부 관련 사항 안내

재무팀 / A1(본관) 106호 / 053-850-3895



- **정규학기 등록기간**
 - 2월, 8월 중(추가등록기간: 개강 후 1주일간)
- **고지서 확인 및 출력**
 - 학생지원포털 ▶ 장학 / 등록 ▶ 고지서 출력 및 등록확인
- **등록금 납부 영수증 출력**
 - 학생지원통합시스템 ▶ 장학 / 등록 ▶ 등록금납부영수증
- **등록금 분할납부**
 - 정규학기 재학생에 한하여 분할납부(2회 또는 4회) 신청 가능
(신입생, 휴학생, 미졸업생 신청 불가)
- **등록금 납부방법**
 - 학생 본인의 가상계좌로 송금하거나 지정 은행 창구에서 직접 납부 가능
- **등록금의 반환**
 - 자퇴, 제적 이외의 사유로는 반환 불가(휴학으로 인한 등록금 환불 불가)

[등록금의 반환기준]

반환 사유 발생일	반환금액
학기 개시일부터 45일까지	등록금의 6분의 5 해당액
학기 개시일부터 45일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 2분의 1 해당액
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 아니함

※ 등록 후 휴학한 학생이 자퇴할 경우 반환 사유 발생일은 휴학 일자 기준임.

장학제도 안내

장학지원팀 / A6(제1학생회관) 1층 / 053-850-2950~5



☆ 장학제도 안내

- 교내장학금 중 우수학생 장학금(참인재 Stella 장학금 및 비교과 Stella 장학금 등)을 제외한 모든 장학금은 본인이 신청하여야 수혜 받을 수 있습니다.
※ 본교 홈페이지(www.cu.ac.kr) 장학공지 참조
※ 교내 학비감면 장학금 수혜대상자는 최소 12학점 이상을 이수하여야 한다.
- 국가장학금(국가근로 포함)의 경우 한국장학재단에 매 학기마다 신청하여야 하며 가구원 동의 절차를 거쳐 선발됨. (가구원 동의는 최초 1회 신청)

본 절차는 학자금지원 대상자 선정에 필요한 신청자 및 가구원(대학생 부·모 및 배우자)의 경제적 수준 확인을 위한 소득·재산 확인 위하여 가구원(대학생 부·모 및 배우자)의 개인 및 금융정보 등을 한국장학재단 및 보건복지부장관(관련법에 따른 위탁업무수행 기관장 포함)에게 온라인 정보 수집, 이용 및 제공·조회 동의하기 위함입니다.

학자금지원을 받기 위해서는, 한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제50조에 따라 본인 및 가구원(대학생 부·모 및 배우자)의 개인 및 금융정보 제공 동의가 필수적으로 선행되어야 하며, 미동의 시에는 소득·재산 조사가 이루어지지 않아 신청자의 학자금지원이 불가함을 알려드립니다.

☆ 중복지원방지 제도 안내

• 학자금 중복지원방지 제도란?

동일 학기에 한 학생이 학자금대출과 장학금 등 2개 이상의 상품을 통해 등록금 범위를 초과하여 지원 받지 않도록 방지하는 제도입니다.

단, 2개 이상의 학자금대출을 받을 경우에는 등록금 범위를 초과하지 않아도 중복지원에 해당됩니다.

• 등록금의 범위

- 필수경비: 입학금 + 수업료
- 선택경비: 기타납입금(학생회비, 실습비 등)

• 중복지원 예외사항

- 근로장학금, 멘토링장학금, 연구(보조)원 수당 등 대가성 장학금 및 군장학금(군장학생 규정 제2조 제2호)을 비롯한 생활비 무상보조 및 대출, 교육 훈련비, 연수 체재비, 기숙사비, 간부장학금 등의 추가 지원은 등록금과 무관할 경우 인정
- 1회성 포상 성격의 상금 또는 지원금
- 상기에 준하는 학자금대출 및 장학금으로 한국장학재단 이사장이 지정한 경우
- ※ 단, 등록금의 전액 또는 일부지원 형태(등록금 감면)인 경우는 불인정

☆ Stella 장학금

- 우리대학 인재상인 인성, 창의성, 공동체성을 함양하기 위해 교과목 수강과 비교과 활동 성과가 높은 학생에게 Stella를 부여하며, 교과목 수강 성과를 반영하는 '교과 Stella'와 비교과 활동 참가 실적을 반영하는 '비교과 Stella'가 있음

• Stella 산정기간

- 1학기
 - 교 과: 당해 학년도 1학기 성적결과로 산정
 - 비교과: 1월 1일 ~ 6월 30일까지의 비교과 활동결과로 산정
- 2학기
 - 교 과: 당해 학년도 2학기 성적결과로 산정
 - 비교과: 7월 1일 ~ 12월 31일까지의 비교과 활동결과로 산정

장학금 종별		지급내역	선발기준
참인재 Stella	1종	100%	교과 및 비교과 Stella 점수의 합계가 높은 순으로 소속대학 학과(전공) 교수회의에서 자체적으로 선발
	2종	75%	
	3종	50%	
	4종	25%	
	6종	10%	
비교과 Stella 장학금	5종	15%	비교과Stella 점수가 높은 순으로 소속대학 학과(전공) 교수회의에서 자체적으로 선발

☆ 대표 교내 장학금

명칭	참인재 Stella		비교과 Stella 장학금		성적우수장학금	
장학금액	1종	100%	5종	15%	1종	100%
	2종	75%			2종	75%
	3종	50%			3종	50%
	4종	25%			4종	25%
	6종	10%				
선발기준	교과 및 비교과 Stella 점수의 합계가 높은 순으로 소속대학 학과(전공) 교수 회의에서 자체적으로 선발		비교과Stella 점수가 높은 순으로 소속대학 학과(전공) 교수회의에서 자체적으로 선발		소속대학 학과(전공) 교수 회의에서 성적을 포함한 다양한 기준을 추가하여 자체적으로 결정	
선발시기	2월, 8월					
지급요건	이수학점 12학점 이상 전학기 성적 80점 이상 재학생 또는 등록 휴학생 비교과 Stella 3점 이상		이수학점 12학점 이상 직전학기 성적 75점 이상 재학생 또는 등록 휴학생		이수학점 12학점 이상 평균 80점 이상 재학생 또는 등록 휴학생	
학년 제한	-					
장학금 성격	등록금 범위 내					
교내장학금 신청	-					
선발주체	학과/전공별 교수회의					
비고					신학대학, 의과대학 유스티노자유대학 경북미래라이프대학만 가능	

☆ 교내장학금 신청 안내

- 신청기간: 재학생 6월, 11월 신입생 3월
- 신청대상 및 제출 서류 - 신청장학금 신청장소 : 소속 학과사무실

장학명	구분	제출서류	장학 금액
면학	A	국민기초생활보장법에 의한 수급자로서 국가장학금 1유형을 신청하고 수혜한 자 (본인)	수업료 30% (단, 국가장학금 1유형을 신청 하였으나 지급 최 대횟수를 초과한 경우 50% 지급)
	B	본인(장애의 정도가 심한 또는 심하지 않은 장애인)인자	1. 장학금 신청서 1부 2. 장애인증명서 1부
	C	부·모(장애의 정도가 심한 장애인)인자 ※ 학자금 지원구간 8구간 이하인 자 ※ 내규 시행일(2019.08.23.) 전에 면 학C장학금을 지급 받는 수혜자는 종전의 지급기준을 적용	수업료 30%
다자녀가정 (2022학년도 이전 입학)		다자녀(본인 포함 3인 이상)가정의 자녀로서 셋째 이상인 자 ※ 재학 중 1회만 수혜가능	1. 장학금 신청서 1부 2. 가족관계증명서 (부·모 기준) 1부 수업료 25%
한가정 재학생	A	본교에 재학 중인 한가정 3명 이상의 재학생(대학원생 포함, 휴학생 제외)	1. 장학금 신청서 1부 2. 가족관계증명서 (부·모 기준) 1부 수업료 25% (3명 모두)
	B	본교 학부에 재학 중인 한가정 2명 이상의 재학생 (대학원생 및 휴학생 제외) ※ A 이력 포함하여 재학 중 1회에 한함 (기 수혜자 신청불가)	3. 재학증명서 각 1부 ※ 본교에 재학 중인 한가정 재학생 전원의 재학증명서 제출 수업료 25% (2명 모두)
DCU 모교 사랑	A	직계존속 중 1명이 본교 출신 졸업생 (학부 및 대학원)이 있는 재학생 ※ 재학 중 1회만 수혜가능	1. 장학금 신청서 1부 2. 가족관계증명서 (부·모 기준) 1부 100만원
	B	직계존속 중 2명 이상이 본교 출신 졸업생(학부 및 대학원)인 재학생 ※ 재학 중 1회만 수혜가능	3. 직계존속 졸업증명서 (학위수여증명서) 1부 수업료 100%

- 고정장학금 신청장소 : 장학지원팀(A6 제1학생회관 1층)

장학명		구분	제출서류	장학 금액
교직원 자녀	A	본교 정규직 교직원 자녀	• 신규자 1. 장학금신청서 1부 2. 가족관계증명서(부·모 기준) 1부 3. 보호자 재직증명서 1부	수업료 100%
	B	본교 법인산하 각급 학교 정규직 교직원 자녀		수업료 25%
	D	본교 부속 무학중·고등학교 정규직교직원 자녀	• 기수혜자 : 보호자 재직증명서 1부 (단, 본교 정규직 교직원 자녀는 신규 신청자만 서류제출)	수업료 50%
	E	부속병원 정규직 직원 자녀, 본교 법인사무국 정규직 직원 자녀		수업료 100%
수도원 파견생		수도원장이 추천한 수도자 (수사, 수녀), (단, 의대, 약대 제외)	• 수도원장 발행 학비감면 의뢰공문 1부 ※ 신규신청자만 제출	수업료 100%
보훈		국가유공자 본인 및 자녀 (단, 독립유공자는 손자녀 포함)	• 국가유공자 본인 1. 장학금신청서 1부 2. 교육지원대상자증명서 1부 • 국가유공자 자녀 (독립유공자는 손자녀 포함) 1. 장학금신청서 1부 2. 대학수업료등 면제 대상증명서 1부 ※ 신규신청자만 제출	수업료 100%
새터민		북한이탈주민 본인 및 자녀	1. 장학금신청서 1부 2. 교육보호대상자 증명서 1부 ※ 신규신청자만 제출	수업료 100%
다문화가정		다문화가정의 자녀로서 본교에 입학한 자	1. 장학금신청서 1부 2. 가족관계증명서(부·모 기준) 1부 3. 혼인관계증명서 1부 ※ 국적 확인이 안 될 경우 추가서류를 요구할 수 있음 ※ 신규신청자만 제출	수업료 25%
특 기	음 악	A 본교 주최 음악경연 1등	1. 장학금신청서 1부 2. 상장(사본) 1부 3. 수상실적증명서 1부 (본교 음악·공연예술대학행정실 발급) ☎ 음악·공연예술대학행정실 053)850-3808	1년간 수업료 100%
		B 본교 주최 음악경연 2등		한 학기 수업료 100%
		C 본교 주최 음악경연 3등		한 학기 등록금 50%

장학명			구분	제출서류	장학 금액
특 기 미 술		A	본교 주최 미술실기 대상 수상자	1. 장학금신청서 1부 2. 상장(사본) 1부 3. 수상실적증명서 1부 (본교 디자인대학행정실 발급) ☎ 디자인대학행정실 053)850-3904	1년간 수업료 100%
		B	본교 주최 미술실기 금상 수상자		한 학기 수업료 100%
		C	본교 주최 미술실기 은상 수상자		한 학기 수업료 100%
		D	본교 주최 미술실기 동상 수상자		한 학기 등록금 25%

• 유의사항

- 1) 교내장학금(학비감면)은 신입학 및 편입학 당해 학기를 제외하고 등록금 범위 내에서 중복 지급 가능.(다만 참인재stella장학금과 비교과stella장학금 수혜조건을 동시에 충족할 경우 금액이 높은 장학금 지급)
- 2) 신청기간 이후에는 신청할 수 없으므로 반드시 기간 내에 신청
- 3) 다자녀가정장학금(2022학년도 이전 입학생), 한가정재학생장학금, DCU모교사랑장학금은 재학중 1회 수혜 가능
- 4) 장학금 수혜조건 공통사항
 - 가. 교내장학금(학비감면) 수혜 대상자는 직전학기 최소 12학점 이상을 이수하여야 함
 - ※ 단, 유스티노자유대학장학금은 직전학기 최소 9학점 이수하고, 유스티노자유대학 소속 학적을 유지하여야 함.
 - 나. 보훈장학금 및 새터민장학금은 관련 법령에 따름
 - 다. 장학금 성적기준(다만, 신·편입학 당해학기는 성적제한 없음)
 - 라. 유스티노자유대학의 경우 유스티노자유대학장학금(직장인, 복지)만 매학기 재직증명서를 제출

장학명	학점기준	성적기준 (실적과목 포함한 점수)	비고
면학	직전학기 12학점 이상 이수	평균 70점 이상	-
다자녀가정	직전학기 12학점 이상 이수	평균 80점 이상	-
한가정재학생	직전학기 12학점 이상 이수	평균 70점 이상	-
DCU모교사랑	직전학기 12학점 이상 이수	-	-
교직원자녀	직전학기 12학점 이상 이수	평균 75점 이상	-
수도원파견생	직전학기 12학점 이상 이수	평균 80점 이상	-
보훈	직전학기 12학점 이상 이수	평균 70점 이상	국가보훈대상자 본인, 5.18민주유공자 본인 · 배우자, 특수임무수행자 본인의 경우 학점 및 성적제한 없음
새터민	직전학기 12학점 이상 이수	평균 70점 이상	새터민 본인은 연속 2회 미달 시 탈락
다문화가정	직전학기 12학점 이상 이수	평균 80점 이상	-
음악특기	직전학기 12학점 이상 이수	평균 80점 이상	-
미술특기	직전학기 12학점 이상 이수	평균 80점 이상	-
유스티노자유대 학장학금	직전학기 9학점 이상 이수		유스티노자유대학 소속 학적 을 유지하는 사람

☆ 교외장학금 안내

• 국가장학금 안내

- 선발기준(성적 및 이수학점)
 - 1) 신입생, 편입생, 재입학생 : 첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점기준 미적용(기준없음)
 - 2) 재학생: 직전학기 12학점 이상 이수자로 100점 만점의 80점(기초/차상위 70점) 이상
- 장학금액
 - 1) I 유형: 소득구간별로 학기당 전액 ~ 1,750,000원 차등지원

구분		기초 차상위	1구간	2구간	3구간	4구간	5구간	6구간	7구간	8구간
2024년(안)	I 유형	전액	570	570	570	420	420	420	350	350
	다자녀	첫째, 둘째	전액	570	570	570	480	480	480	450
		셋째이상	전액	전액	전액	전액	전액	전액	전액	전액

- 2) II 유형: 대학자체 기준에 따라 지급 함
- 3) II 유형(신 · 편입생): 등록금 범위내 최대 144,000원 지급

• 학자금대출(든든, 일반)

- 신청대상: 신입생 및 재학생(편입생, 복학생, 재입학생)
- 신청기간: 매학기별로 신청(1학기 1월~3월, 2학기 7월~9월)하며, 등록기간 중 실행하여야 함.
- 신청방법: 한국장학재단 홈페이지에 회원가입 후 신청(공인인증서 필요)
- 선발기준
 - 1) 든든학자금 대출: 한국장학재단의 소득구간이 8구간 이하인 자
신입생은 성적기준 면제, 재학생은 직전학기 12학점 이수, 평균 70점 이상
 - 2) 일반학자금: 한국장학재단의 소득구간이 8구간 초과 자
신입생은 성적기준 면제, 재학생은 직전학기 12학점 이수, 평균 70점 이상

• 농어촌출신대학생 학자금대출

- 신청대상: 신입생 및 재학생(편입생, 복학생, 재입학생)
농어촌출신 대학생으로서 보호자가 농어업에 종사하거나 농어촌지역에 주소를 둔 자
- 신청기간: 매학기별로 신청(1학기 12월, 2학기 7월)
- 신청방법: 한국장학재단 홈페이지에 회원가입 후 신청(공인인증서 필요)

• 연중 신청장학금 공지 안내

- 교내 · 외 장학금 신청은 일정별로 『학교홈페이지 장학공지』에 공지함.
- 기간 내에 해당 장학금을 신청할

봉사활동 안내

사랑나눔봉사단 / A2(교양관) 112호 / 053-850-3758



☆ 사랑나눔봉사단

- 사랑나눔 봉사단은 우리 대학 봉사활동의 통합 관제탑 역할을 이행하는 기관으로 사회봉사 관련 제반 정책 수립하고 지역민과 함께하는 봉사활동의 실천으로 지역 사회에 봉사하는 대학 문화를 선도함.

☆ 사회봉사활동

- 국가나 사회 또는 남을 위하여 자신을 돌보지 아니하고 힘을 바쳐 애쓰는 모든 활동
- 봉사활동은 개인이나 단체의 영리 목적이 아닌 공공의 이익을 목적으로 하는 공공성에 바탕을 둔 활동

☆ 봉사활동의 구분

- 사랑나눔봉사단 주관 봉사활동: 사랑나눔봉사단에서 기획하여 운영하는 봉사활동

봉사활동명	내용
행복나눔봉사활동	• 프로그램 - 줍깅 - 농촌일손돕기 - 지구를 지켜라 챌린지 - DCU 사랑의 헌혈 캠페인 - 용기내 챌린지 - 사회복지시설 봉사 - 기부·후원 마라톤 대회 - 연탄나눔봉사 등 • 공지 및 신청방법 - 매 학기 초 단과대학 공문 발송 및 봉사공지 게시판에 공지 - 교직원 포털 및 학생지원포털을 통해 선착순 신청
재능나눔 봉사활동	- 전공연계 등 개인이 가진 재능을 지역사회에 기부하는 봉사활동 - 매 학기 초 공모를 통해 우수프로그램 선정 실시
단기봉사활동	- 사랑나눔봉사단과 한국대학사회봉사협의회 등에서 주관하여 해외에서 실시하는 봉사활동 - 파견 학생들 선발 또는 추천하여 경비 일부 학교에서 지원

● 개별봉사활동: 학생 개인이 자발적으로 수혜처를 선정하여 실시하는 봉사활동

- ※ 개별봉사활동 실적을 우리 대학 봉사활동 실적으로 인정받기 위해서는 VMS, 1365, DoVol에 당해 실적이 등재되어야하고, 해당 실적을 제출 방법에 따라 사랑나눔 봉단에 제출을 하여야 봉사시간으로 인정
- ※ 헌혈의 경우 개별봉사활동으로 인정되며 1회당 4시간을 인정, 전혈의 경우 횟수 제한이 없으나 성분헌혈의 경우 학년도별 2회까지 인정받을 수 있음

☆ 봉사활동 인정기준

- VMS(사회복지자원봉사인증관리) 또는 1365(자원봉사포털), DOVOL(청소년자원봉사)에 등록된 봉사활동과 사랑나눔봉사에 대해 인정
- 봉사활동은 재학기간(방학 및 휴학기간 포함) 중의 활동만 인정
- 봉사활동 시간은 1일 8시간 이내로 인정되며 숙박을 하는 캠프봉사활동은 최대 10시간까지 인정

☆ 봉사활동 서류제출

- 개별봉사활동 서류제출: 해당기관(VMS, 1365, DoVol)에서 확인서를 발급받아 학년도별 실적(매년 3월 1일부터 익년 2월 말)을 이듬해 3월 31일까지 사랑나눔봉사단에 제출해야함(봉사활동 시행 학년도가 경과한 이후에는 봉사활동시간을 인정하지 않음)
- 사랑나눔봉사단 주관 봉사활동 별도의 서류제출이 필요 없으며 사랑나눔봉사단에서 봉사활동 시간을 일괄 인정 처리

☆ 졸업인증제(사회봉사영역)

- 대학공통 지정요건으로 재학 중 반드시 봉사활동을 32시간(사랑나눔봉사단 주관봉사활동 12시간 필수)이상의 봉사활동을 하여야 함
 - ※예외 사항
- 편입생의 경우에는 본교 재학 중 16시간(사랑나눔봉사단 주관 봉사활동 6시간 필수 포함) 이상의 봉사활동을 실시해야함
- 국제학생의 경우 본교 재학 중 사랑나눔봉사단 주관 봉사활동 6시간(편입생 3시간)의 필수 봉사활동을 포함한 총 16시간(편입생 8시간) 이상의 봉사활동을 하여야 함
- 사랑나눔봉사단에서 인정한 장애학생 또는 이에 준하는 학생의 경우에는 졸업인증제의 사회봉사영역을 면제할 수 있음

☆ 봉사활동 참인재성장지수(Stella) 부여

- 재학 중 학생의 봉사활동은 참인재 성장지수(Stella)가 부여되며, 단순 노력봉사 활동(85점)보다 재능나눔 봉사활동(100점)이 참인재 성장지수(Stella)부여 비중이 높음

☆ 사회봉사교과목(사회봉사, 사회봉사II)

- 인성교육을 강화하기 위해 개설한 사회봉사 교과목으로 사회봉사 I 교과목은 졸업인증제 사회봉사영역 이수 기준을 충족하고 추가로 32시간의 봉사활동을 수행한 경우에 1학점을 부여하며, 사회봉사 II 교과목은 졸업인증제 사회봉사영역 및 사회봉사 I 교과목을 이수하고 추가로 32시간의 봉사활동을 수행한 경우에 1학점을 부여함

☆ 사회봉사교과목(사회봉사, 사회봉사II)

- 학교홈페이지(<https://www.cu.ac.kr> → DCU광장 → 공지사항 → 봉사공지 참조)

인성교육 교육과정 및 비교과 프로그램

인성교육원 / 교양관(A2) 112호 / 053-850-3077,3078

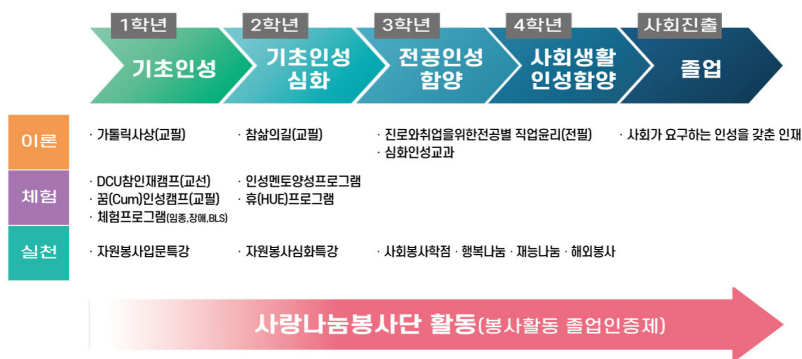
☆ 인성교육 방향

우리 대학의 인성교육은 1996년 전국 대학 최초로 인성교육 전담 부서(지금의 인성교육원)를 설치하고, 건학 이념에 따른 가톨릭 사회교리의 핵심원리를 기반으로 하고 있음.

『제8회 대한민국 인성교육 대상』을 수상한 우리대학은 인간의 존엄성을 이루기 위한 가톨릭적 인성교육을 기반으로 교과 및 비교과 교육과정으로 이론 · 체험 · 실천의 꿈(Cum) 인성교육을 입학에서 졸업까지 저 학년에 걸친 학습주기별 인성교육을 실천하고 있음

☆ 인성교육과정

우리 대학 인성교육과정의 차별성은 학습주기별 인성교육에 있음. 입학에서 졸업에 이르기까지 학습주기별 인성교육이 지속될 수 있도록 교양과 전공, 교과와 비교과, 이론과 체험 그리고 실천에 아우르는 통합적 인성교육이 그 특징임. 특히 실무적인 인성함양을 위해 고학년 대상의 '진로와취업을위한전공별직업윤리' 교과가 개설 하고 있음.



DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

02

학생지원 프로그램 안내

- 글로벌 프로그램
- 학습지원 프로그램
- 진로·취업지원 프로그램
- 해외취업(인턴) 프로그램
- 직무중심 취업준비 프로그램
- 창업지원 프로그램
- 국내 현장실습수업
- 글쓰기와 말하기 능력 향상 프로그램

글로벌 프로그램

국제교류팀 / B4(국제관) 302호 / 053-850-3052~4, 3292~3



☆ 국제교류팀

• 해외교류협정(☎3052)

본교와 해외교류협약을 체결한 학교 및 기관의 자료를 수집 심사하고 협약 체결방법 및 세부 사항에 대한 논의를 한 후 교류협정을 체결하며 협약 내용에 따라 교류활동을 진행하고 있습니다. (2023년 07월 기준 해외교류협정대학교 40개국 299개교)

• 해외복수학위 프로그램(☎3052)

본교와 교류협정대학교에서 학위를 취득하는데 필요한 조건을 충족시킬 경우 두 대학에서 동시에 학사학위를 받는 제도

장학금 종류	수혜 기간	모집 정원	유학 및 연수 장소	선발기준 및 수혜대상	연수 및 지원 내용
미국 복수학위 장학금	2년	00명	- Minnesota State University-Mankato - Mississippi State University - Murray State University - Angelo State University 등 복수 학위 협정 대학	4학차 수료 및 수료 예정인 재학생 - 토플iBT 80점 이상	- 본교 정규학기 파견 중 등록금 전액 - 상대교 정규학기 등록금 상당 금액지원 (최대 연 \$7,500)
중국 복수학위 장학금	2년	00명	- 산둥대학교 - 길림대학교	4학차 수료 및 수료 예정인 재학생 - 신HSK 5급 180점 이상 재학생	- 본교 정규학기 파견 중 등록금 전액 - 상대교 정규학기 등록금 상당 지원 (최대 연 200만원)
유럽 및 중 남미 복수학위 장학금	2년	00명	본교와 교류협정을 맺은 중남미 대학	4학차 수료 및 수료 예정인 재학생 - 파견대학별 공인외국어성적 기준 충족한 자	- 본교 정규학기 파견 중 등록금 전액 - 상대교 정규학기 등록금 일부 지원 (최대 연 100만원)

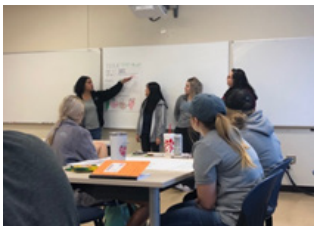
• 해외교환학생 프로그램(☎3052)

학생 및 학점 상호교환협정을 맺은 해외 교류대학에 일정기간(1년 혹은 6개월) 파견하여 수학하는 제도

장학금 종류	수혜기간	유학 및 연수 장소	지원자격	장학금 지원사항
해외 교환학생 장학금	1회	본교와 교류 협정을 맺은 대학 (미국, 영국, 일본, 중국, 대만, 멕시코 등)	영어권 : TOEFL iBT 69 이상, IELTS 6.0 이상	영어 및 유럽 : 100만원
			중국어 : 신 HSK 4급 이상	중국, 대만 및 그 외 아시아 : 50만원
			스페인어 : DELE B1 이상	중남미지역 : 100만원
			일본어 : 신 JLPT N2급 이상	일본 : 50만원

[선발기준 및 수혜대상]

- 본교 재학생 및 휴학생으로서 학칙에 의한 징계나 해외여행에 대한 결격 사유가 없고, 해외 교환학생으로 파견된 적이 없는 자
- 선정 직전 학기에 F학점 또는 학점 포기 없이 12학점 이상 이수하고 성적 평균 80점 이상인 자
- 파견 대학별 공인외국어성적 기준 충족한 자



해외교환학생 프로그램 사진

• 국비 및 외국정부초청 장학 홍보 추천(☎3052)

국립국제교육원 및 외국 국가 및 기관에서 시행하는 외국 장학생 선발 전형을 홍보하고, 지원 학생이 있을 경우 추천절차 및 필요한 수속을 지원하고 있습니다.

• 국제학생 지원 (☎3293)

국제학생들이 성공적인 유학생생활을 할 수 있도록 입학부터 졸업 및 취업까지 체계적인 지원 및 관리 시스템을 갖춰 One-stop service를 제공합니다. 국제학생 관련 행사 및 프로그램 기획·진행, 체류 생활·학사관리, 기타 민원 업무 등을 지원합니다.

• 버디/튜터링 프로그램(국제학생센터 ☎3294)

버디 프로그램이란, 국제학생 및 한국 학생들의 교류를 통한 개인적인 능력, 문화이해도를 향상시키기 위하여 한국인 학생들과 국제학생들을 1:1로 연결하는 프로그램입니다. 그리고 튜터링 프로그램이란, 국제학생과 동일한 전공 수업을 듣고 있거나 같은 학부(과)에 재학중인 한국 학생 가운데 성적 우수자를 선발하여 성적부진 문제를 겪고 있는 국제학생을 1:1 개인별로 밀착 지도하는 프로그램입니다. 버디, 튜터링 프로그램을 수료한 학생들은 수료증이 발급되며 총 20시간을 수료한 학생들에게는 사랑나눔 봉사시간이 인정됩니다.

• 지역자원 연계 세계이해교육(국제교류팀 ☎3293)

본교 국제 학생과 한국 재학생이 2인 1조가 되어 '지역자원 연계 세계이해교육'에 참가하는 초,중,고등학교를 방문하여 자국의 문화를 소개하는 방문형 체험수업 진행.



글로벌 프로그램

학생지원팀 / A6(제1학생회관) S206호 / 053-850-3963



☆ 전공심화해외체험프로그램

우리 대학 재학생들의 인성 · 창의성 · 공동체성을 지닌 참인재 양성의 초석을 마련하고 자기 설계 능력과 전공관련 경험 및 글로벌 경쟁력을 증진시킬 수 있는 기회를 제공함'

• 지원자격

우리 대학 재학생들의 인성 · 창의성 · 공동체성을 지닌 참인재 양성의 초석을 마련하고, 자기 설계 능력과 전공 관련 경험 및 글로벌 경쟁력을 증진시킬 수 있는 기회를 제공 함

- 외여행에 결격사유가 없는 학부 재학생(휴학생 및 미졸업생 제외)
- 팀당 8명~ 9명(인솔자 1명 포함 최대 9명)
- 팀구성시 전학년이 모두 포함되어야 함
- 팀당 최소 3명은 1 · 2학년으로 구성(모집중지학과 제외)
- 인솔자는 전임교원(부총장 · 처실장위원 제외) 및 정규직원이 원칙임

• 모집시기: 매년 3월

• 체험기간: 하계방학 중 최소 5일 ~ 최대 7일

• 대상국가: 분쟁 및 테러, 치안불안, 전염병 발생, 지진 등 위험요소가 적은 모든 국가 (전공과 관련하여 학습에 도움이 되는 국가)

• 선발인원: 매 학년도 선발규정 의거 선발

• 지원내역: 체험국가별 차등 지급

※ 선발 인원 및 기준, 지원사항은 사업 추진 내용에 따라 변동될 수 있음

학습지원 프로그램

교수학습지원센터 / B1(취창업관) 407호 / 053-850-3375



☆ 학습지원 프로그램

• 학습지원 프로그램이란?

- 재학생들의 학습역량 향상을 지원하기 위한 각종 비교과 프로그램으로, 학습법 워크숍, 학습모임 지원, 각종 학습노하우 공모전 등의 프로그램을 운영하고 있음.

• 학습지원 프로그램 찾는 방법

- 우리 대학 홈페이지 → 공지사항 → “프로그램명” 검색

• 학습지원 프로그램 목록

- 전공튜터링
 - 전공 분야 학습에 자신 있는 튜터가 학습에 어려움을 겪고 있는 튜티의 학습지도 및 학교생활 적응을 도와주는 자율적 학습공동체 프로그램
 - 운영 시기: 매 학기
 - 참여 혜택: 튜터에게 장학금(티칭비) 지급, 참여한 모든 학생에게 비교과 스틸라 부여
- 창의적 학습법 특강
 - 학생들의 학습 흥미 유발 및 효율적인 학습전략 습득을 위해 시간관리, 목표설정, 학습 도구 활용 등 다양한 주제의 특강 프로그램
 - 운영 시기: 매 학기
 - 참여 혜택: 비교과 스틸라 부여
- 창의적 학습법 캠프(아이디어 블렌더 캠프)
 - 대학 생활 동안 새롭게 직면할 다양한 도전과제에 대해 긍정적인 마인드 함양과 창의적인 문제해결능력 향상을 위한 집중형 캠프 프로그램
 - 운영 시기: 매 학기
 - 참여 혜택: 비교과 스틸라 부여

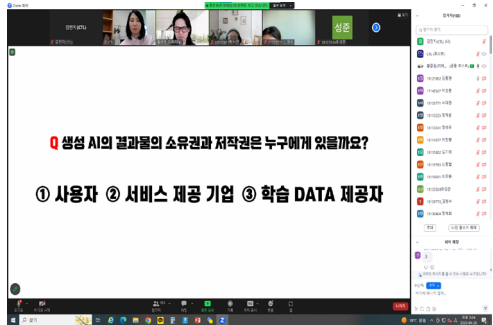
• 프로그램 사진



전공튜터링



창의적 학습법 캠프



창의적 학습법 특강

진로·취업지원 프로그램

진로취업지원팀 / B1(취창업관) 206호 / 053-850-3081~3085)
대학일자리플러스센터 / B1(취창업관) 207호 / 053-859-4050~4059)



<http://work.cu.ac.kr>

진로취업지원팀과 대학일자리플러스센터는 모든 청년들의 성공적인 취업을 위하여 다양한 프로그램을 운영하고, 진로·취업과 관련된 각종 이벤트로 한 해를 가득 채웁니다.

저학년 진로 지도 및 고학년 취업 상담을 비롯하여 다양한 취업능력 향상 프로그램과 청년고용 정책 정보를 제공하고 있으니, 편안한 마음으로 언제든지 문의·방문하실 수 있습니다.

진로·취업정보 제공 서비스	
진로·취업 채용 게시판	- 우리대학 대표홈페이지 상단 「DCU광장」 → 진로/취업 공지 또는 채용정보 - 취업 프로그램 일정 안내 및 참가자 모집, 채용공고 등 다양한 진로·취업관련 정보 제공
진로·취업 상담	- 학생지원포털(코스모스) → 취업/상담 → 통합상담신청 → 대학일자리플러스센터 상담신청
취업홈페이지 (학생경력개발시스템)	- 우리대학 대표홈페이지 상단 「진로/취업」 카테고리 접속 - 채용정보, 진로·취업 프로그램 신청, 직업심리검사, 기업 정보 등의 서비스 제공
대학일자리 플러스센터 SNS	- 카카오톡 플러스친구: 카카오톡 → 친구찾기 → ID검색: 대구가톨릭대학교 대학일자리플러스센터 - 인스타그램: 검색 → 대구가톨릭대학교 대학일자리플러스센터 - 네이버블로그: 검색 → 대구가톨릭대학교 대학일자리플러스센터

☆ 진로 프로그램

• 진로 검사 및 설정

- 「진로·취업상담으로 나의 경쟁력 찾기」, 성격유형검사, 역량검사, 진로상담 및 심리연계 상담 지원 등을 통해 자신의 장단점을 파악하고, 다양한 진로를 탐색하도록 지원합니다.
- 각종 진로 지원 프로그램 참여에 따라 자신의 역량에 적합한 취·창업 경로를 설정할 수 있습니다.

• 진로특강

- 각 분야별 전문가를 초빙하여 진로 에피소드, 실무에서의 경험, 사회생활 노하우 등 다양한 영역에 걸친 진로역량 강화 기회를 제공합니다.
- 「명사 초청 진로 토크 콘서트», 「직무전문가와 함께하는 현직자 토크쇼», 「직무별 직종탐색」 등의 프로그램을 운영합니다.

☆ 취업교육 프로그램

• 채용박람회

- 지역 내 우수기업 인사담당자 초청을 통한 채용시장 체감과 실무 궁금증 해소, 채용 프로세스에 대한 완벽한 이해를 돕습니다.
- 기업별 부스와 함께 타로카드, 퍼스널컬러 진단, 경품 룰렛 등 다양한 이벤트 섹션을 운영하는 축제 형식의 박람회를 운영합니다.

• 취업캠프(직무역량강화캠프)

- 고학년 대상 취업캠프를 실시하여 명확한 진로방향 설정과 취업을 위한 전략 수립으로 취업 경쟁력을 강화할 수 있습니다.

• 학과/분야별 취·창업 모둠(동아리) 활동 지원

- 취·창업 분야별 모둠 활동으로 취업 경쟁력을 강화할 수 있습니다.
- 우수팀 시상을 통한 동기 부여 및 협업 능력 함양의 기회를 제공합니다.

• 취업특강

- 각 분야 특색에 맞는 강사를 초빙하여 특강을 진행함으로써, 재학생들에게 맞춤형 취업 정보를 제공합니다.
- 타학과 학생이라도, 관심있는 분야라면 참여가 가능합니다.
- 「10人10色 성공 취업 졸업동문 릴레이 취업특강», 「학과별 찾아가는 취업특강», 「자기소개서 기본문항 항목별 작성 특강」 등의 프로그램을 운영합니다.

• 취업역량개발과정반 운영

- 컴퓨터활용능력 1·2급과 같이 학생들에게 취업에 실질적으로 필요한 강좌를 개설함으로써 부족한 역량에 대한 집중교육으로 취업 경쟁력을 강화합니다.

☆ 취업지원 프로그램

• 국가근로장학사업 취업연계 중점대학

- 한국장학재단에서 주관하는 국가근로장학사업으로, 국가에서 지원하는 장학금을 수혜 하면서 전공 관련 업체에서 근로를 진행하고, 그 경험이 취업으로 연계될 수 있도록 지원하는 장학 사업입니다.
- 학기 중, 하계방학, 동계방학에 근로를 실시하고, 매년 2회 장학생을 모집합니다.
- 근로 장학생에게 시간 당 11,150원(일 최대 8시간, 주당 최대 40시간)의 장학금을 지급합니다.

• 「실전 입사지원서 제출하기 챌린지」

- 취업준비가 필요한 졸업예정자 대상 입사지원서(이력서+자기소개서)컨설팅을 진행, 우수학생을 선정하여 상금을 지급하고 취업 매칭 연계를 제공합니다.

• 입사지원서 · 모의면접 컨설팅

- 입사지원서 및 모의면접 컨설팅을 통한 취업스킬 향상의 기회를 제공합니다.
- 「알아보자! 합격면접」, 「실전대비 모의면접」 등의 프로그램을 운영합니다.

• 추천채용제 운영

- 우수기업의 요청에 따른 대학추천 채용, 공사 · 공기업 지역인재 추천채용 등의 추천 전형 입사 지원제 운영

• 채용설명회 운영

- 기업의 채용설명회와 캠퍼스 리크루팅 행사를 개최하여 학생들에게 기업정보 제공 및 구직활동 지원

☆ 진로·취업지원 프로그램 활동 사진

활동 사진



채용박람회



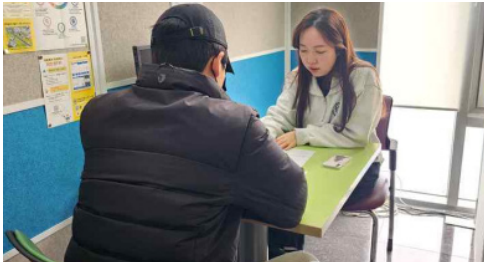
취업 캠프(직무역량강화캠프)



학과/분야별 취·창업 모듬 활동 지원



성공 취업 졸업 선배 초청 취업특강



진로·취업 상담



명사 초청 진로 특강



채용설명회



취업역량개발과정반(컴퓨터활용능력)

해외취업(인턴) 프로그램

글로벌취업지원팀 / B1(취창업관) 206호 / 053-850-3804



해외취업 및 해외인턴십에 관심 있는 학생을 대상으로 장·단기 해외취업(인턴) 프로그램을 제공함으로써 글로벌취업역량 강화에 도움을 주고 있으며 각 운영시기별로 홈페이지 공지사항을 통해 프로그램 안내 및 참여희망자를 모집하고 있습니다.

☆ 국제처 글로벌취업지원팀

• 교비 해외취업(인턴) 프로그램 안내

프로그램명	운영 방법	운영시기	주요내용
해외취업 대비반 (종합반)	2주 과정, (주 3회 1일 2시간)	1학기	· 해외취업에 필요한 정보 및 미국 인턴십 연계 노하우 · 영문이력서+인터뷰 준비 · 비즈니스 영어, 직무별 멘토링 교육 · 해외 비즈니스 문화 및 에티켓 교육
미국취업 멘토링 특강	1일 2시간	1학기 2학기	· 다양한 업무 분야별 멘토를 통하여 솔직한 미국 근무 후기 공유 · 국비 지원 수령방법 안내 등 팁 제공 · 해외취업 동향 안내 · 미국 생활, 장단점 안내 등
영문이력서/ 인터뷰 특강	2주 과정 (주 2회 1일 2시간)	2학기	· 상황별 이력서 및 인터뷰 준비 지원 · 이력서 첨삭 및 피드백 제공 · 영어 인터뷰팁 및 주의사항 안내 · 모의 인터뷰 진행 및 피드백 제공
찾아가는 해외취업 설명회	1일 2시간	1학기 2학기	· 해외취업에 관심 있는 재학생 및 졸업생 대상 설명회 진행 · 해외취업 지원사업 안내 · 국가별 취업전략 등 소개

※ 프로그램별 운영시기는 상황에 따라 변경될 수 있으므로 홈페이지를 수시로 확인바랍니다.

1학기 찾아가는 해외취업 설명회



2학기 찾아가는 해외취업 설명회



• 국비 해외인턴 프로그램 안내

프로그램명	파견국가	모집시기 (인턴기간)	주요내용
한상기업해외인턴십 (외교부재외동포재단)	미국, 일본 등 한인기업체	10월 (6개월)	· 교비 장학금 50만원 · 국비 110만원(매월) · 급여 약 80만원(업체별 상이) · 학기당 최대 17학점 인정
홍콩한인상공회인턴십 (홍콩한인상공회)	홍콩 한인기업체	9월, 3월 (6개월)	· 교비 장학금 50만원 · 급여 약 170만원 내외(업체별 상이) · 학기당 최대 17학점 인정
WEST한미대학생연수 (교육부국립국제교육원)	미국	2월, 7월 (6~18개월)	· 교비 장학금 100만원 · 국비 500만원~2,400만원 (소득분위별 차등지원) · 학기당 최대 17학점 인정
경상북도 해외인턴십	미국	11월, 5월 (12개월)	· 교비 장학금 50만원 · 시급 USD13~16(업체별 상이) · 국비 항공료,보험료 지원 · 학기당 최대 17학점 인정

☆ 국제처 대구DELE센터(공인스페인어능력)시험 시행

• DELE(공인스페인어능력)시험 시행

- 주관부서: 국제처 산하 대구 DELE센터
- 시험일정: 매년 5월, 7월, 11월(연 3회)
- 시험장소: 국제관(B4) 강의실
- 국내 시험주관: 대구 가톨릭대학교 및 한국외국어대학교
- 시험안내: daegudele.cu.ac.kr

직무중심 취업준비프로그램

NCS지원전략센터 / B1(취창업관) 401호 / 053-850-3501, 3502

NCS
Support center

NCS지원전략센터에서는 채용 프로세스가 직무역량 중심으로 전환되는 추세에 부응하여 본교 재학생들로 하여금 직무역량 평가에 대비하여 취업 준비를 할 수 있도록 다양한 프로그램들을 지원함

☆ DCU직무역량인증제 및 장학금

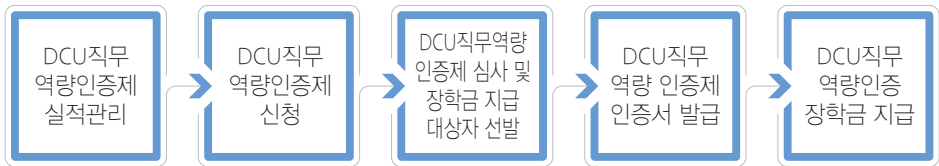
- 직무중심 블라인드 채용에서 요구되는 '직무기술서' 상의 5대 영역의 성취 정도에 따라 ACE-MASTER 2개 단계로 구분하여 인증서를 발급하고 장학금을 지급
- '직무기술서' 상의 5대 영역 구분
 - 1) 직무 관련 정규 교과목
 - 2) 직무 관련 비교과 프로그램
 - 3) 직무 관련 자격증
 - 4) 어학성적
 - 5) 일경험
- DCU직무역량인증제 기준(2023학년도 기준)

영역		해 당 사 항								인증단계	
										ACE	MASTER
교과	전공	공통	대가진로 길라잡이	진로와 취업을 위한 전공별 직업윤리	캡스톤디자인 교과목 ①	캡스톤디자인 교과목 ②				2과목 이상	3과목 이상
		직무 관련	DCU 직무역량인증 24개 대분류 직무 관련 교과목 (소속 학과에 상관없이 본인이 희망하는 직무와 관련된 모든 교과목 해당)							4과목 이상	6과목 이상
	교양	공통	역량기반 진로설계	창의도전 학기제	NCS국가직무능력 표준의 이해	NCS와 취업전략	NCS취업 실천 워크숍	취업서류 작성과 면접전략	진로탐색 빌드업	-	1과목 이상
비교과 프로그램	교내		진로, 취창업 특강	진로, 취창업 상담 및 멘토링	진로, 취창업 캠프	공모전	취창업 동아리			2개 부분 이상	3개 부분 이상
	교외		직무 관련 비교과 프로그램(특강, 상담 제외)							1개 이상	
자격증	공통		TOPCIT(250점 이상) / 컴퓨터활용능력(2급 이상) / MOS(1개 이상) / 사무자동화산업기사 ADsP / 한국사능력검정시험(3급 이상)							1개 이상	
	직무관련		국가공인직무자격증(기사, 기능사, 분석사, 검정시험) 등							1개 이상	
어학	공통		공인어학성적(영어 및 제2외국어)							750점 이상	
현장실습 일경험	공통		현장실습 / 직무 관련 일경험 프로그램							-	4주 이상

• DCU 직무역량인증 장학금

장학금종별		선발기준 및 지급내역	비 고
DCU 직무역량인증 장학금	ACE 장학금	DCU직무역량 인증서 발급자 중 ACE단계 평가점수 우수자	- 재학 중 각 1회 수혜 가능 - 장학금 예산 범위 내에서 지급
	MASTER 장학금	DCU직무역량 인증서 발급자 중 MASTER단계 평가점수 우수자	

• DCU 직무역량인증제 및 장학금 지급 절차



☆ 창의도전학기제

- 학생이 자기주도적으로 창의적 진로탐색, 팀별 협업활동, 취창업활동의 형태로 특정한 과제를 설계하고, 교내외에서 그 활동을 수행함으로써 학점을 인정받는 제도

• 교과목 정보

교과목명	개설학기	이수구분	학점	활동시간	신청단위
창의도전학기제 I	1학기	교양선택	2	60시간 이상	팀 또는 개인 참가
창의도전학기제 II	2학기	교양선택	2	60시간 이상	팀 또는 개인 참가

• 도전과제영역

연번	구 분	내 용
1	자기직무능력탐구	자신에게 알맞은 직무 내용을 탐구하고 현장활동을 통해 확인
2	사회문제해결	지역사회 및 공동체 문제 파악 및 해결을 위한 실천
3	융복합	다양한 전공의 구성원들이 특정 주제를 협의 토론
4	문화예술	문화예술을 중심으로 전공, 비전공자들 사이의 콜라보
5	혁신창업형	팀내 구성원의 탐구, 실천, 협업을 통해 취업 혹은 창업

창업지원 프로그램

창업교육센터 / B8(산학협력단) 102호 / 053-850-2680



☆ 창업교육센터

창업마인드를 확산시키고 학생들에게 기업가정신(Entrepreneurship)을 고취시켜창의성과 개척정신을 갖춘 미래 기업가 양성을 위해 다양한 창업 교과 및 비교과 프로그램을 운영하고 있음.

• 창업동아리(학기 중 수시 모집)

- 창업 아이디어를 가진 학생들이 팀을 구성하여 등록 시 창업동아리 지원을 지급하고 있으며 매년 우수 창업동아리를 선발하여 교내 창업지원 프로그램 우선 지원과 정부 지원사업 연계를 통해 사업화 지원

• 창업교육프로그램(학기 중 진행)

- 성공 창업자를 초청하여 창업 스토리 공유를 통해 도전 정신 함양과 최신 창업 트렌드를 반영한 창업교육 운영(ex)창업 우투브 크리에이터 양성교육, SNS브랜딩&마케팅

• 창업휴학제(2월 초,8월 초 접수)

- 창업의 사유로 휴학을 하고자 하는 경우 2년(4학기)까지 연속으로 휴학가능
(전공과의 연계성 고려)

연번	대상 업종	코드번호 세세분류
1	금융 및 부동산	K64-66
2	부동산업	L68
3	숙박 및 음식점업 (호텔업, 휴양콘도 운영업 및 상시 근로자 20명 이상의 법인인 음식점은 제외)	I55~5
4	무도장 운영업	91291
5	골프장 및 스키장 운영업	9112
6	기타 gambling 및 베팅업	9124
7	기타 개인 서비스업(산업용 세탁업은 제외)	96
8	그 밖에 제조업이 아닌 업종으로서 산업부령으로 정하는 업종	-

• 창업대체학점제(2월 초, 8월 초 접수)

- 학생의 창업을 장려하고 창업으로 인한 학업의 단절을 방지하기 위한 학사제도로 일정기간동안 창업 준비 활동(창업동아리) 및 창업 활동을 통해 학습 목표를 달성한 경우 이를 학점으로 인정하는 제도
- 창업대체학점제 교과목

교과목명	인정대상	교과구분	학점	시간	성적평가
창업실습1	창업동아리 활동	일반선택	3학점	16주 90시간 이상	P/F
창업실습2					
창업현장실습1	창업 후 창업활동	일반선택	12학점	16주 640시간 이상	P/F
창업현장실습2					

- 창업대체학점제 교과목
 - ① 창업실습1,2: 창업교과목 이수자(휴학생, 미졸업생 제외) 중 창업동아리에 등록한 학생
 - ② 창업현장실습1,2: 창업교과목이수자(휴학생,미졸업생 제외) 중 3,4학년으로 사업자 등록을 한 학생

• DCU창업역량인증제

- 창업관련 교과 및 비교과 활동을 통하여 창업지식 획득, 창업실무능력 배양 및 다양한 창업 관련 체험활동의 기회를 제공하고, 일정 수준 이상의 활동을 이수할 경우 「DCU창업역량 인증제」 인증서를 발급함으로써 대학창원에서 창업역량을 가진 인재임을 인증하는 제도
- 창업역량인증제 인정 프로그램 * ()는 프로그램당 인정되는 점수

교과	창업교양교과목{5}, 창업전공교과목{5}
비교과	창업동아리{5}, 창업경진대회{5}, 창업캠프{5}, 창업특강{5}, 대외창업프로그램{5}
가점	우수창업동아리{10},사업지등록{20}, 창업경진대회수상{10},대외 경진대회 수상 및 정부지원사업 참여{15~30}, 지식재산권 출원{10~30}
※교과/비교과 가점 모든 항목에서 점수를 갖춘 경우에 한해 인증서 발급	

- 창업역량인증제 인정프로그램

등급	Pre-Startup (창업인재풀)	ACE	MASTER
점수	10~74점	75~99점	100점~
※ ACE 등급부터 DCU창업역량인증서 발급조건 충족 시 인증서 발급			

국내 현장실습수업

현장실습지원센터 / B1(취창업관) 401호 / 053-850-3501, 3502



☆ 장실습이란?

- 현장실습이란 본교와 현장실습 기관이 공동으로 참여하여 산업체 현장에서 학생에게 이론의 적용, 전공 관련 실무교육 및 실습 등을 학기 단위(계절학기 포함)로 일정 기간 연속하여 실시하는 산학협력 교육과정을 말함.
- 현장실습 기관이란 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 연구기관, 기업 등 학생의 실무 교육 및 실습이 국내에서 가능한 기관을 말함.

☆ 현장실습 신청 자격

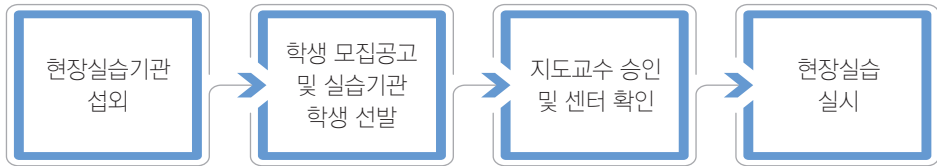
구 분	자격요건
공통요건	- 본교에서 재학 중인 자로 학칙에 의하여 징계 받은 사실이 없는 자 - 해당 현장실습업체에서 요구하는 요건을 갖춘 자
계절제	- 본교에서 2개 학기 이상 이수한 재학생, 휴학생 및 정규학위과정의 외국인 유학생 또는 교환학생 - 단, 계절학기 일반과목 수강생(사이버 강좌 제외) 및 졸업예정자 신청불가
학기제	- 본교에서 4개 학기 이상 이수한 재학생 및 졸업예정자(졸업학점미충족자이면서 졸업사정 전까지 졸업요건을 모두 갖추 수 있는 자에 한함)

☆ 현장실습 학점인정

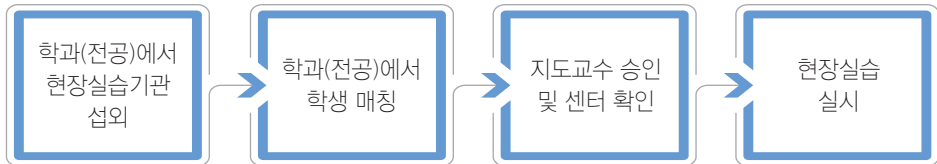
구분	교과목명	실습기간(시간)	교과구분	학점
계절제	국내현장실습 1	4주(160시간) 이상	전공선택 또는 교양선택	3학점
	국내현장실습 2			
학기제	국내현장실습 3	15주(600시간) 이상	전공선택 또는 교양선택	12학점
	국내현장실습 4			

☆ 현장실습 프로그램 운영 과정

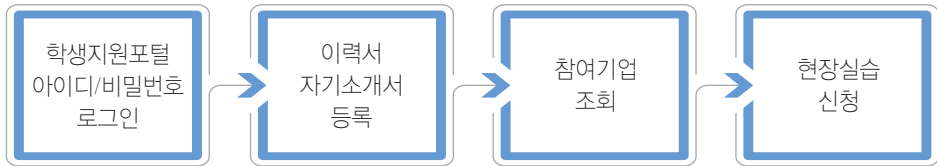
- 현장실습 온라인 관리시스템을 통한 현장실습 운영
[대표 홈페이지 → 진로/취업 클릭 → 현장실습 클릭 → 본교 현장실습 홈페이지]
- 현장실습 홈페이지 주소: <http://field.cu.ac.kr>
- 1) 부서(사업단) 모집: 현장실습지원센터 및 사업단별 실습기관 모집 및 학생선발



- 2) 교수 추천: 학과별 실습기관 모집 및 학생선발



☆ 현장실습 홈페이지 이용 안내



글쓰기와 말하기 능력 향상 프로그램

프란치스코칼리지 / A2(교양관)413호 / 859-4950, 4953

글쓰기말하기센터 / A2(교양관)416호 / 850-3986, 3988



☆ 주요 업무

• DCU문학창작 공모전

- DCU문학창작 공모전
 - '자유주제'로서 자신이 원하는 주제를 자유롭게 선택(시, 소설, 수필, 희곡) 정해진 양식에 작성하여 e-mail 제출. 심사 후 상장 및 시상금 수여
- 지역사회 얹 프로젝트
 - 자유주제, 특화주제 중 선택하여 팀별(5~9인) 활동일지 및 최종 결과보고서 제출 심사 후 우수 결과물에 대하여 상장 및 시상금 수여
- 통찰크로스 특강

• 글쓰기말하기센터

글쓰기말하기센터에서는 학생들의 의사소통능력 향상을 위하여 글쓰기 및 말하기(오프라인 · 온라인) 상담을 비롯한 다양한 프로그램을 운영하고 있으며, 글쓰기와 말하기에 어려움을 겪고 있는 학생들은 글쓰기말하기센터 홈페이지를 통해 다양한 프로그램에 참여할 수 있음

• 글쓰기·말하기 상담

구 분	지도방법
오프라인 상담	상담실에서 1:1 개인별 맞춤 상담
온라인 상담	온라인 시스템을 통한 글쓰기 · 말하기 지도
글쓰기 상담 지도내용	리포트, 복리뷰, 설명문, 요약문, 논설문, 감상문, 발표문, 토론문, 시험답안작성, 공모전, 자기소개서, 기획서 등 모든글쓰기
말하기 상담 지도내용	발표, 프레젠테이션, 정보제공, 설득, 자기소개, 즉흥, 목소리 표현법, 토론, 면접, 대인관계 기술
※ 신청방법 ※	https://geulmal.cu.ac.kr

• 글쓰기 및 말하기 특강

- 글쓰기 특강: 글쓰기 기초에서부터 학업 글쓰기, 취업 글쓰기에 이르기까지 다양한 교육을 통해 글쓰기 기법을 터득할 수 있는 특강
- 말하기 특강: 말하기에 관해 보다 체계적이고 전문적인 교육을 통해 말하기의 기본원리를 이해하고 실습해 볼 수 있는 특강 운영. 또한 스피치에 관한 다양한 영역(발표, 면접, 토론)의 교육을 실습 중심, 과정 중심으로 진행하는 소그룹 교육 프로그램 운영
- 특강에 대한 상세 일정 및 내용은 글쓰기말하기센터 홈페이지 참고

• 글쓰기 교실

- 글쓰기 교실: 지속적인 밀착 지도를 통해 학생이 글의 준비 단계에서부터 완성 단계까지 수행하여 실질적 글쓰기 능력을 높일 수 있는 프로그램

• 공모전

개최시기	프로그램명	내용
연 2회	DCU 글힘키움마당	독서감상문과 에세이 중 한가지 분야를 선택해 글쓰기 상장 및 시상금, 스텔라 포인트 지급

DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

03

학생회 및 동아리 안내

- 학생회 구성
- 중앙동아리 소개

학생회 구성

장학지원팀 / A6(제1학생회관) 1층 / 053-850-2950~5



☆ 총단위 학생회 간부

• 총학생회



정) 김석훈



부) 성민수

안녕하십니까

제 37대 'FLASH' 총학생회 총학생회장 패션디자인과 19학번 김석훈, 부총학생회장 시빅데이 터공학과 19학번 성민수입니다.

총학생회는 학우님들의 투표로 선출되며, 다양한 요구사항을 수렴하여 해결하고자 하여 만들어진 학생자치기구입니다. 합리적이고 민주적이며 자유로운 학생자치활동을 통하여 창조적인 학문을 탐구하고 진정한 대학문화를 정립하며 학우들의 권익을 대변하고 복지향상을 위하여 활동합니다.

'그대들의 한 장면을 눈부시게 비춰주는'이라는 슬로건처럼 대구가톨릭대학교 학우님들의 2024년 한해를 많은 추억이 쌓이게 되는 또 다른 한 해로 만들어 드릴 수 있도록 저희 'FLASH' 총학생회가 신속하고 정확하게 한 걸음씩 다가가겠습니다.

2024년 한 해를 함께 걸어갈 동반자가 되도록 매사에 노력하고, 겸손한 자세로 임하는 총학생회가 되겠습니다.

• 총동아리연합회



정) 조성권



부) 임소현

안녕하십니까?

제37대 총동아리연합회 '어텐션' 회장 언론영상전공 19학번 조성권, 부회장 경찰행정학과 21학번 임소현입니다. 총동아리연합회는 중앙동아리의 대표기구로서 중앙동아리의 활동 지원, 복지 향상, 권익 대변 등 중앙동아리를 위한 다양한 활동을 하고 있습니다.

'한결같이 그대에게 주목하는'이라는 기조 아래 중앙동아리원 및 학우 여러분을 위해 언제나 같은 마음으로 최선을 다해 2024년 '어텐션' 총동아리연합회가 잊지 못할 소중한 한해를 선물해 드리겠습니다. 여러분들 곁에서 겸손한 자세로 주목하고 귀 기울이는 소중한 동반자가 되도록 항상 노력하고 임하는 한결같은 총동아리연합회 '어텐션'이 될 수 있도록 노력하겠습니다.

• 감사위원회



정) 변성준



부) 석수형

안녕하십니까?

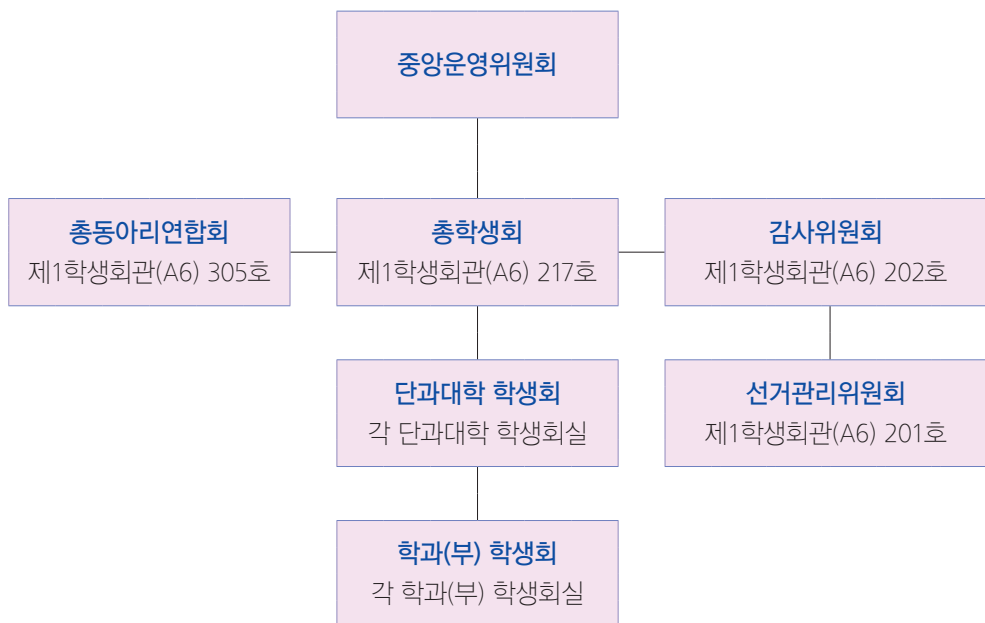
제37대 총동아리연합회 '어텐션' 회장 언론영상전공 19학번 조성권, 부회장 경찰행정학과 21학번 임소현입니다. 총동아리연합회는 중앙동아리의 대표기구로서 중앙동아리의 활동 지원, 복지 향상, 권익 대변 등 중앙동아리를 위한 다양한 활동을 하고 있습니다.

'한결같이 그대에게 주목하는'이라는 기조 아래 중앙동아리원 및 학우 여러분을 위해 언제나 같은 마음으로 최선을 다해 2024년 '어텐션' 총동아리연합회가 잊지 못할 소중한 한해를 선물해 드리겠습니다. 여러분들 곁에서 겸손한 자세로 주목하고 귀 기울이는 소중한 동반자가 되도록 항상 노력하고 임하는 한결같은 총동아리연합회 '어텐션'이 될 수 있도록 노력하겠습니다.

☆ 기타 학생자치기구 안내

구 분	내 용
중앙운영위원회	학생자치단체 중 최고의사결정기구로서 총학생회장단, 감사위원회장, 총동아리연합회장단, 각 단과대학학생회장으로 구성됨
선거관리위원회	학생자치기구의 공정한 선거가 진행될 수 있도록 관리하는 기구로서 감사위원회에서 겸하여 운영함
단과대학학생회	각 단과대학을 대표하여 단과대학 재학생의 권익대변, 복지향상, 민원 해소를 위한 활동을 하며 각 단과대학 재학생들의 투표로 선출함
학과(부)학생회	각 학과(부)를 대표하여 학과(부) 재학생의 권익대변, 복지향상, 민원 해소를 위한 활동을 하며 각 과(부) 재학생들의 투표로 선출함.

☆ 기타 학생자치기구 안내



중앙동아리 소개

총동아리연합회 / A6(제1학생회관) 305호 / 053-850-2930)



☆ **동아리연합회 카페** : <https://cafe.naver.com/tag35th>

☆ 중앙동아리 가입방법

- 1학기 및 2학기 개강 후 2주 이내에 (3월, 9월 중) 제1학생회관(A6) 앞 민주광장에서 동아리 가두모집을 개최하여 중앙동아리의 홍보활동과 동아리 회원 모집 실시.
- 인스타그램(@dcu_tag35th)을 통한 관심있는 중앙동아리 찾아보기 또는 카카오톡 플러스친구(tag35th)를 검색하여 총동아리연합회로 문의하면 해당 중앙동아리와 쉽게 연결 가능

☆ 중앙동아리 현황

- 2021년 1학기 현재 6개의 분과로 43개(공연예술-6개, 체육-10개, 문화-8개, 학술-6개, 봉사-4개, 종교-4개)의 동아리가 등록되어 활동하고 있음.

• 공연예술

순번	동아리명	동아리 소개	동아리방 위치
1	춤사랑	댄스 동아리	제2학생회관(A7) 509호
2	PEPP	공연기획 및 밴드 동아리	제2학생회관(A7) 406호
3	레드리프	공연기획 및 밴드 동아리	대강당 지하 1층
4	M-collection	보컬 및 연주 동아리	제2학생회관(A7) 508호
5	소리결	통기타 동아리	제2학생회관(A7) 502호
6	MAVERICK	힙합동아리	제1학생회관(A6) 316호

• 체육

순번	동아리명	동아리 소개	동아리방 위치
1	탁구마루	탁구 동아리	제2학생회관(A7) 210호
2	효구회	테니스 동아리	제1학생회관(A6) 306호
3	MIRS	야구 동아리	제1학생회관(A6) 309호
4	스커드엔젤스	미식축구 동아리	제1학생회관(A6) 205호
5	S-FIVE	농구 동아리	제1학생회관(A6) 307호
6	예봉각	태권도 동아리	제2학생회관(A7) 404호
7	노리NC	축구 · 풋살 동아리	제2학생회관(A7) 510호
8	하이클리어	배드민턴 동아리	제2학생회관(A7) 207호
9	팀 마리아	주짓수 동아리	제1학생회관(A6) 206호
10	GYM	헬스 및 운동 동아리	제2학생회관(A7) 204호

• 문화

순번	동아리명	동아리 소개	동아리방 위치
1	타임머신	자유 여행 동아리	제1학생회관(A6) 208호
2	자유의지	히치하이킹의 새로운 경험여행 동아리	제1학생회관(A6) 311호
3	루미큐브	보드게임동아리	제2학생회관(A7) 208호
4	라운	새로운 대학 문화개척 절주 동아리	제2학생회관(A7) 403호
5	NOBACK	여행 동아리	제2학생회관(A7) 407호
6	LINE	만화 및 그림 동아리	제2학생회관(A7) 402호
7	MAKE	영화감상 및 영상제작 동아리	제2학생회관(A7) 505호
8	ON-LINE	e-sport 동아리	제2학생회관(A7) 410호

• 학술

순번	동아리명	동아리 소개	동아리방 위치
1	SUMMIT237	영어회화 동아리	제2학생회관(A7) 408호
2	효사회	사진 동아리	제2학생회관(A7) 503호
3	ROAD	경제 동아리	제2학생회관(A7) 504호
4	SPEAKERS	스피치 동아리	제2학생회관(A7) 203호
5	NCS	공기업과 관련된 대외 활동 및 NCS직업 기초 능력 평가 시험을 대비하는 동아리	제2학생회관(A7) 102호
6	MAKE	영화감상 및 영상제작 동아리	제2학생회관(A7) 505호

• 봉사

순번	동아리명	동아리 소개	동아리방 위치
1	참빛회	장애지원봉사 동아리	제2학생회관(A7) 409호
2	SCOUT	초·중·고 스카우트 대원인솔 봉사 동아리	제1학생회관(A6) 209호
3	한울회	청소년 연맹 소속 봉사 동아리	제2학생회관(A7) 211호
4	적십자RCY	헌혈 캠페인, 학생 지도 봉사 동아리	제2학생회관(A7) 202호

• 종교

순번	동아리명	동아리 소개	동아리방 위치
1	I.V.F	복음주의 기반기독교 학생회 동아리	제1학생회관(A6) 301호
2	C.C.C	하나님 찬양 기독교 동아리	제1학생회관(A6) 315호
3	L.W.M	복음주의 국제 선교단체 기반종교 동아리	제1학생회관(A6) 312호
4	S.F.C	기독교학생운동 단체종교 동아리	제1학생회관(A6) 207호

DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

04

편리한 대학생활 안내

- 기숙사 이용안내
- 스쿨버스 운행 안내
- 증명발급 및 학생증 안내
- 교내 체육시설 및 수련원 이용안내
- 체력증진센터
- 공용 전산실습실 이용안내
- 교내 무선랜(WiFi6) 서비스 이용 안내
- Google Workspace 안내
- Office365 안내
- 캠퍼스보험 관련 안내

기숙사 이용 안내

기숙사 / E4(기숙사 행정동) 202호 / 053-859-4063-4



기숙사 다솜마을(다솜은 고어로 “사랑”을 뜻함)은 학생들에게 면학과 인격수양에 필요한 편의를 제공하고, 공동생활을 통한 바람직한 참인재 양성에 기여함을 목적으로 함.

다솜마을은 효성 캠퍼스 내 1만 3천 평 대지에 조성되어 8개 생활관에 2,555명이 생활할 수 있으며, 사립대학 중 높은 수용률을 자랑하고 있음.

각 생활관에는 휴게실, 컴퓨터실, 학습실, 세미나실, 작업실이 운영되고 있으며, 다솜마을 내 아름다운 수경공간 산책로와 함께 농구장, 족구장, 캠퍼스 내에는 체력증진센터가 운영되고 있어 학생들의 여가선용과 체력향상의 공간을 제공하고 있음.

• 기숙사 수용인원

- 전체 2,555명(남자 948명/여자 1607명)

• 기숙사 입사선발 기준

- 신입생: 원거리 순 선발.
- 재학생: 직전학기 성적 실점평균100%, 생활태도(잔여상점 최대5점 가산), 거리 가산점(최대 15점)을 반영하여 총점 순 선발.
- 우선선발자: 장애인, 재외국민과 외국인, 향토생활관 추천자, 국민기초생활보장수급자, 기숙사비지원 장학생 및 기숙사 제공으로 추천된 자. 자립준비청년(보호종료아동)

• 홈페이지 주소 : <http://dormitory.cu.ac.kr>



스쿨버스 운행안내

학생지원팀 / A6(제1학생회관) S206호 / 053-850-3962



☆ 노선 안내

• 홈페이지 안내

• 공식홈페이지(<https://www.cu.ac.kr>) → 교육/생활 → 학생복지/생활 → 스쿨버스 안내

• 등·하교

구 분	운 행	
대구지역	• 노선: 17대	
지하철역	안심역 3번 출구	• 안심역(1호선) ↔ 하양캠퍼스
	사월역 3번 출구	• 사월역(2호선) ↔ 하양캠퍼스
시외지역	울산 노선: 1개	• 울산 ↔ 하양캠퍼스
	포항 노선: 1개	• 포항 ↔ 하양캠퍼스
	구미 노선: 2개	• 구미 ↔ 하양캠퍼스
	경주 노선: 1개	• 경주 ↔ 하양캠퍼스

☆ 노선 안내

구 분	운 행
하양캠퍼스 정문 출발	노선: 하양캠퍼스 정문 ⇨ B1 ⇨ C7 ⇨ C13 ⇨ D6 ⇨ A2
하양역 출발	노선: 하양역 맞은편 하양 식자재마트 ⇨ 하양캠퍼스 정문 ⇨ B1 ⇨ C7 ⇨ C13 ⇨ D6 ⇨ A2

☆ 이용방법

- 통학버스시스템(<http://cu.unibus.kr>) 회원가입
- 회원가입 시 학교메일을 통해 인증 후 가입
- 버스 탑승 시 어플 접속하여 QR코드 생성 후 단말기에 태깅
- 통학버스시스템을 통해 실시간 버스 위치, 승·하차노선의 지도 및 거리뷰 등을 확인 가능
※이동통신망, GPS 음영지역 등으로 인해 오차 발생 가능
- 시외노선은 유료로 운행되며 학기 초에 학기권 및 포인트를 구매하여 이용
- 자세한 사항은 공지사항 스쿨버스 안내 참조

증명발급 및 학생증 안내



☆ 증명발급기 설치장소(운영시간) 및 발급방법

• 설치장소

구 분	위 치	이 용 시 간
하양캠퍼스	A1, 본관 1층 재무팀 옆	연중무휴 (08:00~22:00)
	A8, 중앙도서관 1층	
	A6, 제1학생회관 1층 학생원스톱지원센터	주중(09:00~17:00) (야간, 토·일·공휴일, 근로자의날 제외)

• 발급방법

- 인터넷 발급: 대구가톨릭대학교 인터넷 증명발급 홈페이지(<http://cataegu.certpai.com>)에 접속하여 회원가입 후 발급(신용카드 또는 휴대폰으로 결제)
- 「어디서나민원처리제」 발급: 전국 지방 행정관청(시·도, 군·구, 읍·면·동)민원실에서 신청 발급
- 우편민원 발급: 전국 우체국에서 신청 발급

• 발급 증명서 종류

증명서 종류	국문	영문	증명서 종류	국문	영문
성적증명서	○	○	장학증명서	○	○
재학증명서	○	○	장학비수혜증명서	○	X
재적증명서	○	○	제적증명서	○	○
휴학증명서	○	○	학적부	○	X
졸업예정증명서	○	○	복수전공이수예정증명서	○	X
졸업증명서	○	○	교사자격취득예정증명서	○	X
수료증명서	○	○	교육비납입증명서	○	X
86년도이전 학적부	○	X	봉사활동증명서	○	X
86년도이전 성적증명서	○	X	86년도이전 졸업증명서	○	X
			86년도이전 제적증명서	○	X

※ 적부(86년도 이전 학적부 포함), 86년도 이전 성적증명서, 86년도 이전 졸업증명서, 86년도 이전 제적증명서는 교무처 수업학적팀에서 창구발급 가능함

※ 학적부와 영문이름이 등록되어있지 않은 학생은 영문증명서 발급 불가함

• 증명료 및 발급수수료

구 분	증명료 및 수수료		비 고
증명발급기 및 수업학적팀 발급	종이출력	국문 400원 / 1부, 영문 500원 / 1부	교육비납입증명서, 장학증명서는 무료
	수수료(PDF출력)	1부 1,000원	
인터넷 증명발급	증명료	국문 400원 / 1부, 영문 500원 / 1부	
	수수료(출력)	최초 1부 1,000원, 추가 1부당 500원	
	수수료(PDF출력)	1부 2,000원	인터넷 증명, 모바일 앱에서 증명서 다운로드
기타발급 (외부기관을 통한 발급)	증명료 및 수수료	증명료와 발급기관에서 정해진 발급수수료	

• 유의사항

- 영문증명은 최초 발급 시 영문명(여권과 동일)을 등록한 후 신청 하여야 함
☞ 학부는 학과사무실 또는 수업학적팀에서, 대학원은 소속대학원 행정실에서 등록
- 교육비납입증명서(연말정산용)는 본인이 직접 출력 가능함
☞ 출력방법: 학생지원통합시스템 로그인 → 장학/등록 → 등록 → 교육비납입증명서 출력
- 주민등록번호 변경 및 개명한 경우에는 수업학적팀(☎053-850-3574)으로 주민등록초본 (확인 후 폐기), 학적기재사항 정정원을 제출하여 정정 후 증명 발급을 이용하여야 함

☆ 학생증 재발급 신청 안내

- 신청기간:** 수시
- 신청방법:** 2024학년도부터는 대구가톨릭대학교 모바일 앱을 통해 학생증 발급
※ 기존 실물 학생증은 유효기간 만료 전까지 사용가능(모바일, 실물 학생증 유효기간 만료 전까지 동시 사용 가능)

• 주변여행지

- 경주 보문단지(도보 5분), 경주월드(10분), 불국사(30분)

사용신청절차

- **재학생**: 학과사무실에서 시설사용신청 후, 학과장 / 학부장 / 학장 결재
- **학생회 및 동아리**: 학생지원팀에서 결재, 전자결재 시 사용일 1주 전 결재

☆ 교내체육 및 문화시설 이용안내

학생들의 심신수련 및 체력단련과 각종 문화행사를 지원하기 위하여 대운동장, 소운동장(농구장·족구장), 테니스장, 풋살경기장, 체육관, 강당, 중앙무대 등을 운영하고 있습니다.

체육시설

• 대운동장 (C7 뒤편)

- 면 적: 15,120m²
- 시설현황: 본부석(남·여화장실, 샤워실, 창고), 관람석
- 종 목: 축구, 야구, 럭비, 육상 등

• 소운동장 (C7 건너편)

- 면 적: 4,000m²
- 시설현황: 남·여화장실, 무대, 농구대, 족구대, 야간조명
- 종 목: 농구, 족구 등

• 테니스장 (C12 앞)

- 면 적: 7,200m²
- 면 수: 13면(클레이코트 12면, 하드코트1면)

• 풋살경기장1 (D2 앞)

- 면 적: 1,196m²
- 종 목: 풋살전용

• 풋살경기장2 (C13 앞)

- 면 적: 1,196m²
- 종 목: 풋살전용

• 실내체육관 (C3)

- 면 적: 5,398.08m²
- 좌석수: 1002석
- 종 목: 배구, 농구, 테니스, 탁구, 배드민턴

※ 주의사항

- ① 체육시설은 사범대학 체육교육과와 밀접한 관련이 있으므로, 체육교육과의 협의 요망
- ② 체육관의 경우에는 바닥재가 합성목재이므로 반드시 운동화 착용

☆ 문화 공연 시설

- **강당 (B7)**
 - 대강당: 1층-1320석, 2층-840석
 - 중강당: 515석, 음향시설, 레이저프로젝트, 조명기구
 - 소강당: 324석, 음향시설, 레이저프로젝트
- **대학극장 (A6 S2층)**
 - 100석, 음향시설 완비(관리부서: 학생지원팀)
- **중앙무대:** 대동제, 축제 등
- **전 시 실:** 아마레갤러리(D16, 관리부서: 디자인대학)
대구가톨릭대학교 김종복미술관(E1, 1층)
- **효음아트홀:** 성체칠리아관
 - 400석, 음향시설 (D17, 관리부서: 음악 · 공연예술대학)

☆ 사용신청절차

- **재학생:** 학과사무실에서 시설사용신청 후, 학과장 / 학부장 / 학장 결재
- **학생회 및 동아리:** 학생지원팀에서 결재, 전자결재 시 사용일 1주일 전 결재 요청

체력증진센터

체력증진센터 / E1(성바오로 문화관) / 053-850-4002,4005



체력증진센터는 건강한 몸을 통해 행복한 삶을 디자인할 수 있도록 다양한 장비를 구비하고 쾌적한 환경을 조성하여, 건강문화를 실현시키기 위해 노력하고 있음..

• 이용방법 안내

- 이용시간
 - 헬스장(3층): 월-금 07:00~21:00 (학기 중), 09:00~17:00 (방학 중)
 - 프로그램실(2층): 월-금 10:00~20:00 (학기 중), 09:00~17:00 (방학 중)
 - ※ 마침 시간 30분 전부터 방역 소독 및 정리
- 체력증진센터 홈페이지 회원가입 및 지문등록 후 이용 가능
(회원가입: <https://dcugym.cu.ac.kr/>, 지문등록: 3층 헬스장 또는 사무실)
- 학생증/교직원증 지참(락커 열쇠 대여 등에 필요)

• 이용사항

- 체력 측정 및 체력 증진 프로그램
- 웰니스 프로그램
- 혈압 측정 및 인바디 측정
- 비교과/동아리 활동 장소 지원

• 시설안내

층	이용시설
3층	헬스장
	피팅룸
	락커
2층	프로그램실 1, 2, 3
	샤워실

• SNS

- Instagram : @dcugym



공용전산실습실 이용안내

정보보호팀 / D8(정보통신관) 102호 / 053-859-1343



☆ 공용 전산실습실 사용 대상

- 대구가톨릭대학교 재학생(미졸업생 포함), 휴학생

☆ 공용 전산실습실 사용 수칙

- 학생증을 이용하여 정상적인 좌석배정 과정을 거친 사용자만 입실 가능
- 모든 음식물 반입 금지(순수한 물만 마개가 있는 병으로 섭취 후 즉시 마개로 막는 조건으로 제한적 허용)
- 본체, 모니터 콘센트 플러그의 임의 조작 금지
- 고의 또는 과실로 기기, 시설이나 집기를 훼손한 경우 변상해야 함
- 작업의 과정 및 결과는 별도의 개인용 저장장치에 저장해야 함(종료 또는 재부팅 시 작업 결과 모두 삭제됨)
- 공용 전산실습실 내 정숙
- 모든 휴대 장비는 진동으로 설정
- 게임 및 유해사이트 접속 금지
- 쓰레기 정리 및 다음 사용자를 위해 청결하게 사용
- 공용 전산실습실 관리자의 정당한 시정 요구에 따르지 않을 시 퇴실 및 출입 제한 조치

☆ 공용 전산실습실 운영 현황

운영형태	전산실습실	좌석수	프린터	
			A3	A4
자유개방 [무인]	교양관(A2) 416호	50	흑백/컬러	
수업 [수업 외 자유개방]	성예로니모관(C7) 105호	48		
	교양관(A2) 415호	50	흑백/컬러	
	교양관(A2) 105호	40	흑백	흑백
	성예로니모관(C7) 138호	60	-	
	성요한보스코관(C9) 101호	50		
성마태오관(C13) 404호	56			

운영형태	전산실습실	좌석수	프린터	
			A3	A4
수업 (수업 외 자유개방)	성도미니코관(D5) 110호	40	-	흑백
	제2약학관(D10) 301호	50		
	성마르타관(D11) 122호	50		
	성카타리나관(D15) 101호	48		
	성카타리나관(D15) 301호	40		
	성안나관(D18) 401호	60		

※ 전산실습실 운영 시간: 09:00 ~ 17:00

※ 모든 실습실은 수업이 없을 시 항시 자유롭게 이용 가능함

※ (개인 노트북 활용을 위한) 노트북 전용 좌석을 일부 운영 중

☆ 프린터시스템 사용 안내

• 과금체계 및 금액 충전 방법

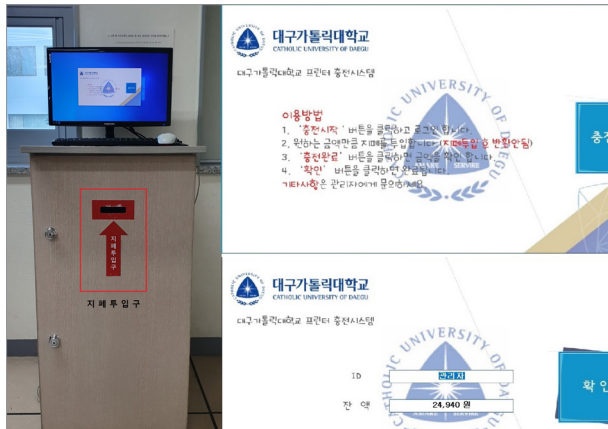
- 프린터 과금 비용

구 분		금 액
흑백	A3	장당 60 원
	A4	장당 30 원
컬러	A3	장당 600 원
	A4	장당 300 원

※ 프린터시스템 오류로 인해 미출력분이 발생한 경우, 오류분에 대해 재출력 지원
(단, 재출력 전 실습실 관리자에게 출력 오류에 대한 고지 필요)

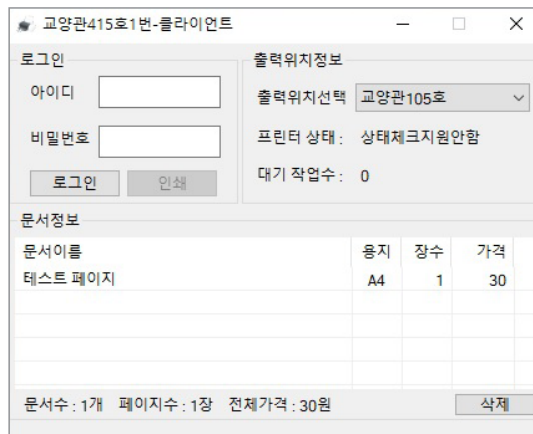
• 프린터시스템 금액 충전 방법

- ① 프린터 무인충전기 「충전시작」 버튼 클릭
- ② 로그인 (ID, Password 학생지원포털과 동일)
- ③ 지폐 투입구에 금액 투입 (1천원권, 5천원권, 1만원권 사용 가능)
(지폐 투입 후에는 취소 불가, 한 번에 최대 20,000원까지 충전 가능)
- ④ 회차 충전금액 확인
- ⑤ 「충전완료」 버튼 클릭
- ⑥ 잔액 확인



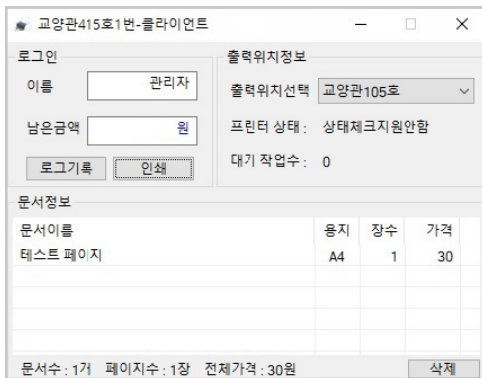
[그림-1] 프린터 충전시스템 화면

- 프린터시스템 잔액 확인 방법
 - 실습실 좌석배정시스템 예약하여 해당 PC에 로그인 후 프린터 S/W에서 잔액 확인
 - 프린터 무인충전기에서 로그인 후 잔액 확인
- 프린터시스템 환불 방법
 - IT지원센터(D8(정보통신관) 101호)에 방문하여 확인 후 환불 처리
- 프린터시스템 사용 방법
 - ① 실습실 PC에서 인쇄 버튼 클릭
 - ② 출력 프린터 선택 및 출력 S/W 로그인(ID, PW는 학생지원포털과 동일)

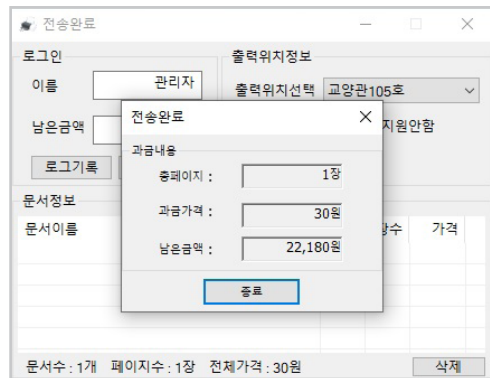


[그림-2] PC인쇄 버튼 클릭 시 나타나는 프린터 시스템 로그인 창

③ 인쇄 목록 확인(목록에 인쇄를 원하지 않는 문서 삭제) 및 인쇄 버튼 클릭



[그림-3] 프린터 시스템 로그인 후 화면



[그림-4] 프린터 시스템 인쇄 버튼 클릭 후 화면

④ 출력물 이상 유무 확인

교내 무선랜(WiFi6) 서비스 이용 안내

정보보호팀 / D8(정보통신관) 101호 / 053-859-2629

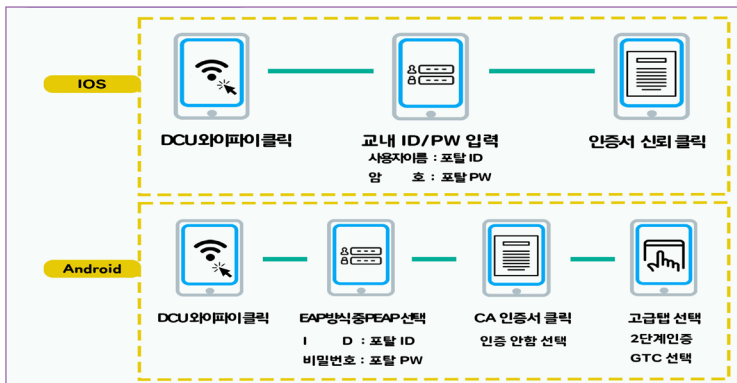


☆ 서비스안내

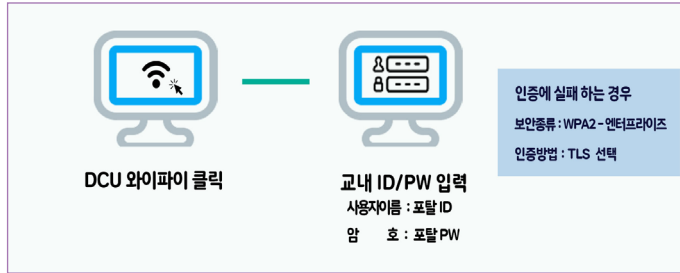
- 대구가톨릭대학교 재학생(미졸업생 포함), 휴학생
- 로그인 정보: 학생지원통합시스템의 ID/PW와 동일
- WiFi 서비스 지역: 강의실, 실습실, 동아리방 등 교육 공간 및 유동인구가 많은 실외
- 교내 무선랜은 WiFi6환경으로 구축되어 보다 쾌적한 인터넷 품질을 경험할 수 있음
- 우리 대학은 에듀룸 무선랜 서비스 가입기관으로 에듀룸에 가입된 전 세계 교육기관 (대학, 연구소 등) 방문 시, 우리 대학 ID/PW로 인증받아 Wifi 이용 가능함
- 건물 복도에 설치된 통신사별 WiFi는 현행과 같이 사용 가능
(대표홈페이지 ▶ 교육/생활 ▶ i-대가대 ▶ 모바일캠퍼스 참조)

☆ 교내 무선랜(WiFi) 이용 방법

- 안드로이드 / iOS 무선랜 사용법



• 노트북 무선랜 사용법



☆ 에듀로姆 무선랜 서비스 이용방법

• 에듀로姆(eduroam – education roaming) 이란?

- 국제적인 연구 및 교육 커뮤니티를 위해 개발된 글로벌 무선로밍서비스
- 에듀로姆 가입기관의 구성원은 에듀로姆에 가입된 전 세계의 교육기관(대학, 연구소 등) 방문 시, 소속기관에서 사용 중인 자신의 IP/PW로 추가 인증 절차 없이 방문기관의 무선랜 서비스를 이용할 수 있

☆ 에듀로姆 가입기관 안내 및 검색

- 국내 에듀로姆 가입기관 안내: <https://www.eduroam.kr>
- 해외 에듀로姆 가입기관 안내: <https://www.eduroam.org>

☆ 에듀로姆 사용방법

- 사용대상: 재학생 및 교직원
- 이용안내
 - ① 사용하고자 하는 장비의 WiFi설정 메뉴에서 eduroam 접속
 - ② 교내 ID/PW 입력 (ID는 학교 이메일 형식으로 입력)
[ID 예시: test@cu.ac.kr]
 - ③ 단말기별 인증 설정 방법은 교내 무선인터넷(WiFi) 설정 방법과 동일임

Google Workspace 서비스 신청 안내

전산정보팀 / D8(정보통신관) 203호 / 053-850-2631



☆ 신청 안내

본교 소속 학생이 Google Workspace 서비스를 신청하면 Meet, Classroom, Drive를 포함한 대부분의 Google 서비스를 교육 및 연구 활동에 사용할 수 있습니다.

• 사용대상

학생지원통합시스템 및 우리 대학교 메일(○○○@cu.ac.kr)을 사용하는 재학생
(Google사에서 서비스 중단 등의 사용 불가 사유가 발생할 때까지 사용 가능)

※ 학생지원포털을 사용하기 위한 사용자 인증을 완료하면, 메일계정(아이디@cu.ac.kr)은
자동으로 생성됨(사용자 인증은 “신입생이 꼭 알아야 할 학사 안내” 페이지 참조)

• 신청방법

- ① 학생지원통합시스템 로그인
(학교홈페이지 상단메뉴 중 학생지원포털 선택하여 로그인)
- ② 「부가서비스 - 소프트웨어 - Google Workspace 서비스신청」 프로그램 클릭
- ③ 개인정보 수집 목적에 대한 동의 및 기타 동의사항 확인
- ④ 「나의 E-mail확인하기」를 클릭하여 E-mail확인
- ⑤ 「Google Workspace 서비스를 신청합니다」를 클릭하여 서비스 신청
- ⑥ 본인 메일로 전송된 임시패스워드를 활용하여 서비스 사용

• 실시간 온라인 수업 관련 안내

Google 서비스 중 Meet를 실시간 온라인 수업에 활용 할 수 있으며, 원활한 사용을 위해서는
사전에 서비스 사용신청을 하여야 합니다..

• 유의사항

정해진 용도 외 사용으로 발생하는 모든 책임은 사용자에게 있음

Office365 서비스 신청 안내

전산정보팀 / D8(정보통신관) 203호 / 053-850-2631



☆ 신청 안내

본교 소속 학생이 Office365서비스를 신청하면 별도의 비용없이 Microsoft사의 Word, Excel, PowerPoint, OneNote 등의 프로그램을 5대의 디바이스(PC, 태블릿, 스마트폰 등)에 설치하여 사용할 수 있음.

• 사용대상

우리 대학교 메일(○○○@cu.ac.kr)을 사용하는 재학생

(Microsoft사에서 서비스 중단 등의 사용 불가 사유가 발생할 때까지 사용 가능)

※ 학생지원포털을 사용하기 위한 사용자 인증을 완료하면, 메일계정(아이디@cu.ac.kr)은 자동으로 생성됨(사용자 인증은 “신입생이 꼭 알아야 할 학사 안내” 페이지 참조)

• 신청방법

- ① <http://www.office.com/getOffice365> 접속
- ② 메일주소 입력(○○○@cu.ac.kr) 후 「시작하기」 클릭
- ③ 학생, 교사(교직원) 중 본인 신분을 선택
- ④ 계정 정보 입력
- ⑤ 메일 인증 후 계정 생성 완료
- ⑥ <https://portal.office.com/> 로그인 후 사용

• 실시간 온라인 수업 관련 안내

Office365 서비스 중 Microsoft TEAMS를 실시간 온라인 수업에 활용할 수 있으며, 원활한 사용을 위해서는 사전에 서비스 사용신청을 하여야 함.

• 유의사항

정해진 용도 외 사용으로 발생하는 모든 책임은 사용자에게 있음.

캠퍼스 보험

학생지원팀 / A6(제1학생회관) S206호 / 053-850-3965



교내사고보험은 재학생(대학원생 포함)을 대상으로 교내 활동(수업, 실험, 동아리 활동 등) 중 사고로 인한 상해시 치료비를 보조 해주는 보험으로, 학생복지 향상을 위하여 가입하고 있음. 교내에서 사고로 상해를 입은 학생은 병원 치료를 다 받은 후 아래 표의 구비서류를 갖추어서 학생지원팀으로 방문하여 치료비에 대한 보험금 청구 신청을 할 수 있음.

• 필요서류

구분	구비서류
보험대상자	본교 재학생(대학원생 포함, 휴학생 제외 한함)
구비서류	· 재학증명서 1부 · 신분증 사본 1부 · 통장사본 1부 · 병 의원 치료비 및 약국 영수증(카드매출전표 불가) · 진료비세부내역서(비급여 의료비 발생 시 필수 제출) · 진단서(진단명 확인용으로 처방전, 진료확인서, 소견서 등 진단명이 기재되어 있는 서류로 대체 가능) · 입 · 퇴원 확인서(입 · 퇴원 시) · 수술 확인서(수술 시)
작성서류	· 개인정보 보호 동의서 · 사고 경위서(상해 발생 당시 일시, 상황, 같이 있었던 교수님 혹은 학생들의 연락처 등 지정된 양식에 상세하게 작성 후 제출) ※작성서류는 구비서류 제출 시 학생지원팀에서 작성

※ 상해일 기준으로 180일 내의 치료비에 대하여 청구 가능함.

※ 보험혜택은 상황에 따라 변경 될 수 있음.

DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

05

부서별 이용안내

- 학생상담센터
- 인권센터
- 교목팀
- 중앙도서관
- 국제처 언어교육원
- 학생군사교육단(R.O.T.C)
- 대학직장예비군연대 편성
- 장애학생지원센터
- DCU미디어센터
- 보건진료소
- 박물관
- 김종복 미술관
- SW중심대학사업단
- 대학혁신사업단

학생상담센터 안내

학생상담센터 / B2(제르벵관) 403호 / 053-850-3355, 3357



☆ 상담 프로그램

• 심리검사

- 학습, 진로, 성격 등 표준화된 심리검사 실시와 해석을 통한 객관적 자기이해 능력 증진
- 모집: 상시
- 신청방법: 상담 예약(센터 방문접수 또는 학생지원포털 예약)

• 심리상담

- 전문상담사와 심리적 어려움을 호소하는 학생의 1:1 만남을 통한 맞춤형 심리지원 프로그램
- 정서적 이해와 수용 경험을 통한 자기성장, 의사소통 능력 및 대인관계 능력 향상
- 다양한 대안 탐색과 성공 경험을 바탕으로 문제해결 및 의사결정 능력 증진
- 이용안내



• 집단상담

- 비슷한 관심을 가진 10명 내외의 참여자들이 상호작용을 통한 자기이해, 통찰, 성장 상담 프로그램
- 진행: 매 학기 중, 방학 중
- 신청방법: 홈페이지 공지 확인 후 QR코드 온라인 신청

• Keep Going 멘토링 프로그램

- 멘토와 멘티가 1:1로 만나 친근하고 편안한 대화를 통하여 학교생활 적응, 학업, 진로, 대인관계 등 다양한 고민을 나누면서 해결책을 찾아보고 적용해 보는 또래상담 프로그램
- 대학생활 선배들과 친밀감과 유대감을 형성하고, 편안한 대화를 통해 자신에 대한 이해 증진과 함께 소속감 및 의사소통 능력 증진
- 대학생활 및 전공 적응력 향상, 긍정적인 대인관계 경험으로 자아존중감과 자신감 고취
- 모집부분: 멘토, 멘티
- 모집시기: 매년 9월(일정 변동 가능)

• Jumping Up 프로그램

- 학업저성취 학생의 심리지원 및 학업 동기 향상 지원 프로그램
- 모집: 매 학기 성적 확정일 이후 홈페이지 공지 사항을 통해 안내
- 신청 방법: 별도 공지

• 신입생 실태조사

- 목적: 신입생의 대학생활 적응력 향상, 중도 탈락 예방 및 대학 생활 증진
- 활용: 신입생의 니즈 파악을 통한 기존 프로그램 개선 및 신설 운영

• 자살예방교육

- 재학생과 교직원을 대상으로 자살 위험에 처한 주변인의 '신호'를 인식하여 '지속적 관심'을 가지고, 그들이 적절한 도움을 받을 수 있는 자원(기관, 전문가)에 '연계'할 수 있도록 교육 시행

인권센터

인권센터 / B2(제르맹관) 402호 / 053-850-2576~2577



☆ 인권센터 주요 업무 및 상담안내

• 인권센터 주요 업무

- 학교내 인권침해 및 갑질, 권익침해 사건에 대한 상담 및 조사·처리
- 학교 내 성희롱·성폭력 사건에 대한 상담 및 조사·처리
- 학교 내 전 구성원 대상 온라인/오프라인 폭력예방 교육과 인권교육
- 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 예방교육과 인권교육
- 성고충 문제 해결 및 인권보호를 위한 연구 및 실천하는 문화 조성
- 기타 성고충 및 인권침해 관련 문제 해결

• 성고충상담 및 인권상담 안내

- 학교구성원의 성고충 및 인권침해 사건에 대한 전문 상담 진행
- 전화 문의: 053-850-2576(성고충 상담), 053-850-2577(인권상담)
- 방문상담: B2(제르맹관) 402호
- 사이버 상담: scounsel@cu.ac.kr(성고충상담)
humanrights@cu.ac.kr(인권상담)

교목팁

교목팁 / B3(성당) 105호 / 053-850-3094, 3095
 카페: <http://cafe.naver.com/dcukyomok>



☆ 미사 시간 안내

시간 \ 요일	월	화	수	목	금
11:00	주일미사				
12:00		평일미사(1,4주) 직원 월례미사(3주)	평일미사	평일미사	
17:10		교원 월례미사 (2주)			학생미사
비 고	- 고해성사는 미사 전후에 가능 - 미사는 학기 중에 봉헌되며 방학 중에는 없음 - 주일 저녁미사: 기숙사 행정동(E4) 2층 성당(매주 일요일 18:00)				

☆ 가톨릭학생연합회

- 가톨릭신자 학생들의 신앙생활과 의미 있는 학교생활을 위한 동아리
- 모집 시기: 매 학기 초
- 단체 및 활동 소개

단 체 명	활 동 내 용
아르보르	제대와 가장 가까운 자리에서... 미사 전례 봉사
까리파스	아름다운 목소리로 하느님을 찬양하는... 성가대
S.O.L	멋진 연주, 멋진 음악... 생활 성가 밴드
주춧돌	하느님의 길을 따라 함께... 봉사와 SNS 홍보
레지오 마리아	성모님과 함께 기도하고 활동하는... 교목처 신심단체
파스카 청년 성경모임	성경을 함께 공부하고 삶을 나누는... 성경공부반

※ 각 활동 단체는 매 학기 초에 단원들을 모집함.

☆ 예비신자 교리반 - 가톨릭 신앙인의 삶으로 초대합니다.

• 신청 기간 및 방법

구분	1학기	2학기	문 의
예비신자 교리 신청	3월 말까지	9월 말까지	교목처(B3) 사무실 105호 방문 053-850-3094
세례일	5월 말	11월 말	

☆ 단과대학 교목실(작은숲) 안내

- 교목 담당 사제와 단과대학 구성원들과의 만남을 통해 학생들의 대학생활 적응 및 학업 증진과 신앙생활 향상을 위해 열려있는 공간
- 단과대학 별 교목실 위치

단과대학	교목실
글 로 벌 비 즈 니 스 대 학	성마태오관(C13) 108호
	성예로니모관(C7) 306호
	성안나관(D18) 207호
바 이 오 메 디 대 학	성토마스관(D9) 224호
	서요한관(A9) 508호
공 과 대 학 · 소 프 트 웨 어 융 합 대 학	성도미니코관(D5) 305호
공과대학 · 소프트웨어융합대학 · 반도체대학	성마티아스관(D2) 206호
사 회 과 학 대 학	성야고보관(C12) 307호
	성토마스모어관(C1) 207호
	성마르타관(D11) 207호
사 범 대 학	성요한보스코관(C9) 111호
약 학 대 학	성다미아노관(D7) 110호
음 악 · 공 연 예 술 대 학	성체칠리아관(D17) 228호
디 자 인 대 학	성가타리나관(D15) 215호

☆ 교목처 부속 시설

성 당	모두에게 열려있는 기도하는 공간
사무실(105호)	교목처 이용 안내, 각 단체 소개 및 활동 안내, 주요 행사 안내 및 홍보
BOOK CAFE	따뜻한 차와 도서가 있는 만남과 학습을 위한 공간
강당(2층)	가톨릭학생연합회 소속 동아리 학생들의 모임 장소
회합실	예비신자 교리 및 레지오 회합, 각종 그룹 모임 장소
강 당	각종 회의 및 세미나 등 행사 개최

중앙도서관

중앙도서관 / A8(이바오로관) / 053-850-3484



☆ 개요

본교 도서관은 빠르게 변화하는 교육환경에 대응하고 대학 내 중추적인 연구 및 정보지원 센터로서의 역할을 수행하기 위해 새롭게 리모델링 및 증축을 실시 하였습니다. 도서관은 지하 1층과 지상 5층의 건물로 총 전4개의 자료실이 운영되고 있으며 2개팀(학술정보지원팀, 이용자서비스팀)으로 구성되어 있습니다.

4차 산업혁명 시대에 맞춰 창의적 융합지식 창출을 위한 교육 혁신 공간과 문화생활 향유 및 힐링을 위한 공간을 갖추기 위해 2019년부터 연차적으로 리모델링을 실시하였습니다. 1층부터 2층까지는 메이커스페이스, AR/VR E-Zone, 미디어창작실, 토론식 첨단 강의실 등 융합형 디지털 교육공간으로, 3층은 사이버 러닝 큐브, 스마트 스터디룸, 문학/예술 체험 공간 등 미래형 선진 교육공간으로 재탄생하였습니다.

각 층별 자료실은 개가제로 운영하고 있고 중앙도서관 홈페이지를 통해 본교 소장자료 뿐만 아니라 인터넷 자료, 전자저널 등 다양한 매체의 학습자료와 정보를 검색하고 활용할 수 있습니다. 또한, 학생들의 비판적 사고능력 향상과 정보활용능력 함양을 위한 정보활용교육, 비교과 독서프로그램 운영을 통해 대학 내에서 체계적인 교육 및 학술 연구 정보 지원기관으로서 역할을 수행하고 있습니다. 아울러 지역 주민들에게도 열린 도서관으로서 새로운 지식과 학술정보 제공을 통한 평생교육시설 역할 역시 충실히 수행하고 있습니다.



☆ 운영시간

층별	실별	전화번호	학기 중		방학 중	
			평일	토요일	평일	토요일
1F	Digital Maker Zone (디지털 메이커 존)	850-2898~9	09:00 ~21:00	휴실	09:00 ~17:00	휴실
	창의 융합 러닝 커먼스	850-3480				
2F	Creative Information Commons (자연/기술과학실)	850-3486				
3F	Arts Language Literature (예술/어문학실)	850-3483	09:00 ~21:00	휴실	09:00 ~17:00	휴실
4F	인문/사회 자료실	850-3488				
5F	고문헌 자료실	850-3262				
1F	제1열람실	06:00~24:00(시험기간 중 24시간 개방)				
5F	제2열람실	06:00~ 24:00			휴실	

※ 휴관: 신정, 설 연휴, 추석 연휴 등 국가지정 공휴일

☆ 도서관 출입방법

• 출입

- 중앙도서관 정문, 후문 출입게이트 리더기에 '디쿠on(DCU 통합 앱)'에서 발급받은 모바일 학생증 인식 후 출입
- 게이트가 열리지 않거나, 앱 오류가 발생한 경우 출입 관련 문의
 - 운영시간 내: 1층 창의융합 러닝커먼스(☎ 053-850-3480) 문의
 - 운영시간 외: 본관 관제실(☎ 053-850-2699) 문의

☆ 도서관 소개

도서관은 대학 내 역할 변화에 따른 교육혁신 공간과 문화생활 및 힐링 공간 제공을 위해 연차적으로 리모델링을 진행하였고 기존의 열람/학습 기능으로만 사용되던 자료실 공간들을 문화/예술 체험, 첨단 강의실 등 복합기능 공간으로 탈바꿈하였습니다. 기존의 조용하고 엄숙한 도서관에서 벗어나 현재는 자료실에 따라 약간의 소음이 허용되며 1층에서 4층으로 올라갈수록 공간이 조용해지는 소음의 그라데이션 방식으로 운영되고 있습니다.

층별	실별		운영 내용
1F	Digital Maker Zone (디지털 메이커 존)	Maker Space	- 3D프린터, 레이저 커팅기, 3D PEN, 3D스캐너 등 기기 운영
		AR/VR E-Zone	- 증강현실/가상현실 등 콘텐츠 체험 및 실습
	창의 융합 러닝 커먼스		- 시네마존(Wavve, OTT, DVD이용가능)
2F	Creative Information Commons (자연/기술과학실)		- 종류(000), 자연과학(400), 기술과학(500) 관련 단행본 - 스터디룸, 미디어 창작실, 아이디어클래스룸, 멀티룸
3F	Arts Language Literature (예술/어문학실)		- 예술(600), 어학(700), 문학(800) 관련 단행본 - 사이버 러닝큐브, 스마트 스터디룸, 문학/음악 체험존 - 실감형 북갤러리
4F	인문/사회 자료실		- 철학(100), 종교(200), 사회과학(300), 역사(900) 관련 단행본 - 독서인증제, 취업/자격증 코너, 아마레 교양 100선
5F	고문헌 자료실		- 고서, 희귀 자료, 귀중 자료 소장
1F	제1열람실		- 칸막이형 개별 학습 공간 214석 - 소음 중화 장치 운영
5F	제2열람실		- 칸막이형 개별 학습 공간 316석
B1	북카페		- 휴게 공간 및 오픈 학습공간

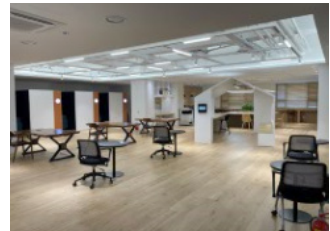
1F Digital Maker Zone(디지털 메이커 존), 창의 융합 러닝 커먼스

층별	실별	컨텐츠 및 범위	이용유형
1F	Digital Maker Zone (디지털 메이커 존)	Maker Space · 다양한 협업을 통해 창의적 아이디어가 실현되는 창작 공간으로 3D프린터, 레이저 커팅기, 3D PEN, 3D스캐너 등의 기기 운영 및 메이커스 페이스 2D/3D 실습, 제작 교육 운영	DMZ 홈페이지 신청 후 이용
		AR/VR E-Zone · AR/VR 콘텐츠 체험 및 실습 · AR/VR 창의융합 콘텐츠 제작 교육 운영	
	창의 융합 러닝 커먼스		자유 이용 · 학술 DB 및 전자저널 서비스 · E-Learning, 문서작성을 위한 PC존 및 시네마존(Wavve, OTT, DVD이용가능) · 전자책 리더기 대여 서비스 · 인쇄 및 복사 서비스

<1층 공간별 사진>



Digital Maker Zone



창의 융합 러닝 커먼스

2F Digital Maker Zone(디지털 메이커 존), 창의 융합 러닝 커먼스

층별	실별	컨텐츠 및 범위	이용유형
2F	Creative Information Commons (자연/기술과학실)	· 종류, 자연과학, 기술과학 관련 단행본 · 융합 학습 관련 자료 코너	대출 가능
		· 신문, 동양 학술지 및 잡지, 본교 학위논문 · 오디오북 코너 · 스터디룸, 미디어 창작실, 아이디어클래스룸 · PC존, 노트북존, 인쇄, 복사 및 스캔	실내 이용

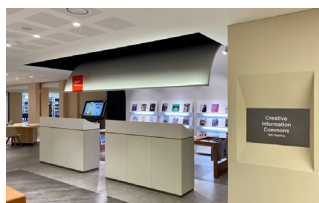
<2층 공간별 사진>



자료실 및 학습공간



아이디어 클래스 룸



연속간행물 코너

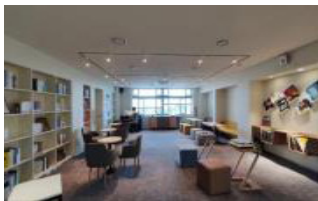
3F Arts Language Literature(예술/어문학실)

층별	실별	컨텐츠 및 범위	이용유형
3F	Arts Language Literature (예술/어문학실)	· 예술, 어학, 문학 관련 단행본 · 테마 도서 및 그래픽 노블 전시코너 · 베스트셀러 도서 코너	대출 가능
		· 실감형 사이버 북갤러리 · 사이버 러닝 큐브, 스마트 스터디룸 · 예술/문학 체험방 · 스캔	실내 이용

<3층 공간별 사진>



사이버 러닝 큐브



休 음악에 빠지다



論 문학을 걷는다

4F 인문/사회 자료실

층별	실별	컨텐츠 및 범위	이용유형
4F	인문/사회 자료실	· 철학, 종교, 사회과학, 역사 관련 단행본 및 참고자료 · 독서인증제 코너 · 취업/자격증 코너 · 아마레(Amare) 교양 100선 코너 · 스캔	대출 가능

<4층 공간별 사진>



자료실 및 학습공간



아마레 교양 100선 코너

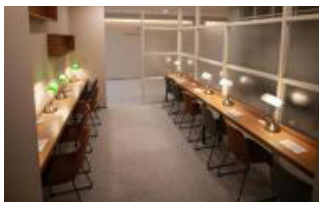


독서인증제 코너

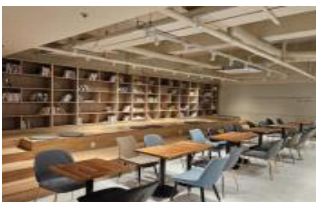
B1 북카페

층별	실별	컨텐츠 및 범위	이용유형
B1	북카페	- 휴게 공간 및 오픈 학습 공간 - 예약 없이 사용 가능한 미팅룸(최대 8인)	자유 이용

<지하 1층 공간별 사진>



북카페 개별학습 공간



북카페 오픈형 학습공간



북카페 미팅룸

☆ 시설 이용안내

• 열람좌석 이용

- 장소: 제 1,2열람실(1F,5F) 및 자료실(2F~4F)
(※ 1층 창의 융합 러닝 커먼스는 좌석 배정 없이 자유롭게 이용할 수 있음)
- ‘디쿠On(DCU 통합 앱)’을 통해 각 층별 열람좌석을 배정받아 사용
 - 좌석 배정을 위해서는 반드시 중앙도서관 건물 내에서 스마트폰 WiFi 기능을 활성화해야 함
(※ 특정 WiFi 연결은 필요하지 않음)
 - 좌석 배정 방법

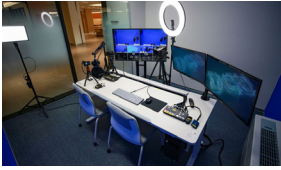
‘디쿠On(DCU 통합 앱)’ 다운로드 → 실행 → 학생지원포털 ID/PW 로그인 →
스마트폰 WiFi 기능 활성화 → 중앙도서관 메뉴 선택 → 원하는 층별 좌석 선택 →
해당 좌석 배정 및 이용

- 좌석 이용 시간: 기본 3시간
- 배정 시간 연장: 사용종료 20분 전, WiFi 기능 활성화 후 ‘디쿠On(DCU 통합 앱)’ - ‘중앙도서관’ 메뉴 선택 - 이용 현황 - 좌석 연장
(※ 1회 연장 시 3시간 연장 가능, 횟수 제한 없음)
- 퇴실 시 ‘디쿠On(DCU 통합 앱)’을 통해 좌석반납
- 문의: 이용자서비스팀 창의융합 러닝커먼스 ☎ 850-3480

☆ 학습공간 및 시네마존 이용

• 학습공간 및 시네마존 이용

- 운영시간: 학기 중 09:00~21:00, 방학 중 09:00~17:00
- 신청방법: '디쿠On(DCU 통합 앱)'을 통한 시간 단위 예약
- 사용시간: 1회 최대 2시간(1시간 연장 가능)
- 시설현황

위치	시설명		이용목적	수용인원
1층 창의 융합 러닝 커먼스	시네마존 1~5		Wavve 및 OTT 도서관 소장 DVD 콘텐츠 이용	1
2층 Creative Information Commons (자연/기술과학실)	그룹 스터디룸 1~2		소규모 협업을 통한 학습 및 과제 수행 지원	3~8
	그룹 스터디룸 3~4			3~10
	미디어 창작실 1~2		영상 콘텐츠 제작 및 실시간 송출을 위한 영상 장비, 크로마키 스크린이 설치된 스튜디오	1
3층 Arts Language Literature (예술/어문학실)	사이버 러닝큐브 1~10		독립 학습 공간을 통한 학습 및 과제 수행 지원	1
	스마트 스터디룸 1		소규모 협업을 통한 학습 및 과제 수행 지원	3~10

- 문의: 2층 Creative Information Commons (자연/기술과학실) ☎ 850-3486~7 A
3층 Arts Language Literature (예술/어문학실) ☎ 850-3483~4

• Digital Maker Zone(디지털 메이커 존) 이용

- 운영시간: 학기 중 09:00~21:00, 방학 중 09:00~17:00
- 신청방법: 'DMZ 홈페이지(<https://dmz.cu.ac.kr/>)' 가입 및 로그인'을 통한 사전 예약
- 시설현황

위치	시설명		이용목적	수용인원
1층 Digital Maker Zone (디지털 메이커 존)	AR/VR E-zone		AR/VR 체험 및 실습	20
	아이디어 스튜디오 1~3		팀 단위 회의, DMZ 연계 교육 등 자유로운 스터디 학습	10
	아이디어 스튜디오 4		소규모 그룹 단위의 AR/VR 실습 및 교육	8
	DMZ 교육실		PC를 이용한 2D, 3D, 아두이노 코딩 등 교육 및 실습	13
	3D 제작실		3D프린터, 레이저 커팅기 등을 이용한 시제품 제작	21

- 문의: 1층 Digital Maker Zone (디지털 메이커 존) ☎ 850-2898~9

☆ 소장자료 이용안내

• 단행본 이용

- 도서 대출 권수 및 기간

	권수	기간	연장
일반도서	20권	14일	1회

- 도서 및 자료 이용 방법

가. 대출

도서관 홈페이지 자료 검색 → 서가에서 자료 찾기 → ‘디쿠On(DCU 통합 앱)’에서 발급 받은 **모바일 학생증**으로 데스크 대출 또는 셀프 대출기 대출(셀프 대출기로 대출할 경우, 확인증 수령)

나. 연장

도서관 홈페이지 → 통합 로그인 → My DCUL → 대출조회/연장

→ 연장할 자료 선택 → 대출 연장 → 연장 일자 확인

*연장 시점으로부터 14일 연장되며, 연장할 자료의 예약자가 있을 경우 연장 불가

다. 반납

- 반납 예정일까지 1층 무인 반납함 또는 반납 도서의 소장 자료실 데스크에 반납

- 대출한 자료를 반납 예정일까지 반납하지 않을 시 연체일수만큼 대출 정지

*연체일수 3일 경과 시 좌석 배정 불가 → 반납 후 좌석 배정 가능

라. 예약

- 이용하려는 도서가 모두 대출 상태인 경우,

도서관 홈페이지 → 통합로그인 → 자료 검색 → 결과 화면의 상세정보

→ “예약가능” 클릭 → 신청

- 예약 도서 도착 확인: SMS, E-Mail, 도서관 홈페이지 - My DCUL

* 학생지원포털(COSMOS+)에서 개인정보 활용 동의 시 SMS 발송

• 전자책(E-Book) 이용

- 이용방법: 도서관 홈페이지 → 통합로그인 → 자료 검색 → 전자책

- 스마트폰, 태블릿 이용

「교보문고 전자도서관」 또는 「YES24 도서관」 앱 다운로드 → 도서관 검색

→ ‘대구가톨릭대학교’ 검색 → 종합정보시스템 ID/PW 로그인 후 이용

- 대출 권수 및 기간: 플랫폼 별 **10권 10일**(1회 연장 가능)

• 전자저널 자료(학술DB, E-Journal) 이용

학술DB, E-Journal을 통한 학위논문, 학술지 논문, 연구보고서 등의 학술정보 검색 및 원문 열람 서비스로 캠퍼스 내에서 학술DB 홈페이지 접속 시 무료로 이용 가능

- 교외접속 서비스: 캠퍼스 밖(교외)에서도 도서관에서 구독중인 전자저널을 무료로 이용할 수 있도록 제공되는 서비스

- 학술 DB: 도서관 홈페이지 → 통합로그인 → 자료 검색 → 학술 DB
- 전자저널: 도서관 홈페이지 → 통합로그인 → 자료 검색 → 전자저널

- 문의: 이용자서비스팀 자연/기술과학실 ☎ 850-3486

• 희망도서 신청

- 이용방법

- 도서관 홈페이지 → 통합로그인 → 신청/조회 → 희망도서
- 도서관 홈페이지 → 통합로그인 → My DCUL → 희망도서
- 도서관 홈페이지 → 통합로그인 → QUICK MENU '희망도서 신청'

- 대출 가능한 상태가 될 경우 안내 메시지 발송(SMS/메일)
- 학생지원포털(COSMOS+)에서 개인정보 활용 동의한 경우 SMS 발송
- 문의: 학술정보지원팀 수서실 ☎ 850-3265

• 도서관 홈페이지: <https://lib.cu.ac.kr>

- 학습: 소장자료/학술정보 검색, 원문복사/상호대차, 이용교육 신청 서비스 제공
- 문화: 도서관에서 진행되는 다양한 프로그램과 이벤트, 행사 일정 등의 정보 제공
- 편의: 도서관 이용의 편의를 위한 도서관 안내 등 각종 정보 제공
- 시설: 쾌적한 도서관 이용을 위한 시설별 안내 서비스 제공

• 대학혁신사업 비교과 프로그램

구분		프로그램명	프로그램 내용	운영기간	비고
독서프로그램		DCU 독서토론클럽	- 1~10모둠 모둠별 독서토론활동 및 발표회 진행	1/2학기 학기중	대면 활동
		한책다방클래스	- 지도교수와 함께 한책을 다양한 방법으로 깊이 읽는 단계별 독서프로그램 (지도교수 1명+학생 10명) - 활동내용: 작품읽보기 - 낭독 - 필사 - 요약 - 생각나누기	1/2학기 학기중	
		체크인 프로젝트	- 모둠별 독서활동 진행 후 독서기록장 작성 및 생각나누기 활동	하계/동계 방학중	
Digital Maker Zone	Maker Space 교육 프로그램	메이커 자격증 교육	- 포토샵 GTQ 그래픽 기술자격 (국가공인 민간자격증) 취득을 목표로 하는 실습 교육	하계/동계 방학중	대면 교육
		2D 기초/심화 교육	- Photoshop / Illustrator를 활용한 기초/심화 실습 교육	1/2학기 학기중	
		3D 기초/심화 교육	- 라이노 3D모델링 프로그램의 기본 툴과 기초 모델링 능력을 배우고, 이를 통해 직접 만든 작품을 3D프린터로 출력하여 후가공 및 도색하는 기초/심화 실습 교육	1/2학기 학기중 하계 방학중	
		3D PEN 기초/심화 교육	- 3D PEN을 활용한 3차원 모델링 기초/심화 실습 교육	1/2학기 학기중 동계 방학중	
		라즈베리 교육	- 라즈베리파이 실습용 키트를 활용한 스마트 기기 개발 방법 실습 교육	1/2학기 학기중	
		아두이노 교육	- 아두이노를 활용한 스마트 융합 시스템 설계 및 구현 교육	1/2학기 학기중	

구분		프로그램명	프로그램 내용	운영기간	비고
Digital Maker Zone	Maker Space 교육 프로그램	3D 모델링 첫 걸음 : Fusion360	- 3D모델링 제작 능력 향상 및 CAD, CAM 등의 개념을 알려주는 온라인 기초교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	온라인 교육
		나의 첫 IOT 시작 : 아두이노	- 학생들이 아두이노에 관심을 가질 수 있도록 기본 개념을 잡아주는 온라인 기초교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	
		새로운 도전 : 영상편집 기술 Premiere pro	- 영상 콘텐츠 제작 능력 향상 및 영상 편집의 개념을 잡아주는 온라인 기초교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	
		새로운 시작 : 금손의 기술 Illustrator	- Adobe Illustrator의 기초 툴과 기능을 사용할 수 있도록 개념을 잡아주는 온라인 기초교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	
		AR/VR 기초교육	- Unity를 활용한 3D 애니메이션, 3D 오브젝트 등 기초 실습 교육	1/2학기 학기중 하계 방학중	대면 교육
		AR/VR 심화교육	- Unity를 활용한 게임 로직 실습, 나만의 게임을 만들어 보는 심화 실습 교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	
		AR/VR 제작교육	- Unity Software, Photoshop, Illustrator 등을 활용한 VR 가상 공간 제작 실습 교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	
		유니티를 활용한 AR/VR 콘텐츠 제작	- Unity를 활용하여 AR/VR 콘텐츠를 제작해 볼 수 있는 온라인 기초교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	온라인 교육
		초보자를 위한 메타버스 크리에이터 배우기	- Unity를 활용하여 메타버스를 제작 해 볼 수 있는 온라인 기초교육	1/2학기 학기중 하계/동계 방학중	

국제처 언어교육원

언어교육원 / B4(국제관) 303호/ 053-859-4991~4



☆ 교양필수 실용영어 운영

- 1학기 과목: 실용영어 I (말하기), 실용영어 I (회화)
- 2학기 과목: 실용영어 II (말하기), 실용영어 II (회화)
- 영어 원어민 교수님 수업 운영 관리

☆ 교양선택 교과목 운영

- 초급비즈니스영어회화, 비즈니스에티켓, 비즈니스영어문서작성

☆ 온라인 교양선택 교과목 운영

- 실용TOEIC1(1학기), 실용TOEIC2(2학기), 토익스피킹(1+2학기)

☆ 외국어강좌 운영

- 개설 강좌: 토익 기초반, 중급반, 실전반, 토익스피킹, 영어문법반, 원어민회화반(영어/일본어/중국어 등)
- 강좌 운영 기간 (학교 홈페이지 공지사항 참조)
 - 봄학기 프로그램: 3월 초 ~ 6월 중순
 - 여름학기 프로그램: 6월 말 ~ 8월 말
 - 가을학기 프로그램: 9월 초 ~ 12월 중순
 - 겨울학기 프로그램: 12월 말 ~ 2월 말
- 매월 무료토익 시행: 300점 이상 시 장학포인트(스텔라) 점수 부여

☆ 정규 토익시험 고사장 운영

- 한국토익위원회 주관 월 2~3회 전국동시 시행
- 우리대학 교양관(A2) 강의실 고사장 운영

학생군사교육단(R.O.T.C)

학생군사교육단(학생군사교육단 / B5(??관) 101호 / 053-850-2693)



학군사관(R.O.T.C : Reserve Officers' Training Corps)대학에 재학생 중인
우수자를 선발, 2년간 군사교육을 실시하여 대학의 전공학문은 물론
군사지식을 갖춘 우수한 장교를 양성하는 과정.

☆ 모집대상

- 대학 1학년(남 · 여학생) / 2학년(남 · 여학생)

☆ 지원 자격

- 연령: 입관일 기준(만 20~27세 이하인 남 · 여)
- 학군사관 65기(남 · 여 모두 가능)
 - 4년제 대학 2학년 재학생(5년제 학과는 3학년 재학생)
 - ※ 학년별 취득학점이 신청학점의 80%이상이고, 매 학년 C학점 이상인자
- 학군사관 66기(남 · 여 모두 가능)
 - 4년제 대학 1학년 재학생(5년제 학과는 2학년 재학생)

☆ 지원서 접수

- 기간: 2024년 3월 4일 ~ 4월 12일
- 인터넷 접수: 육군학생군사학교 홈페이지(acq.armyofficer.mil.kr)
 - ※ 인터넷 접수 후 대면 또는 이메일 dcurotc@cu.ac.kr 로 서류제출(jpg파일첨부)

☆ 선발방법

- 학군사관 65 · 66기

선발(최종)	
• 대학성적(200점) • 수능 또는 내신(200점) • 면접평가(400점) • 체력인증평가(200점)	• 신체검사(합, 불) • 신원조사(합, 불) • 인성검사 • 가산점 • 종합성적 순 선발
선발정원+예비 50%	

※ 세부사항은 '24년 모집요강을 참고하시길 바랍니다.

☆ 선발방법

내 용	일 정	장 소
지원서 접수(인터넷)	3. 4 ~ 4. 12	개인별 실시
성적증명서, 자기소개서 원본 제출	3. 4 ~ 4. 16	대구가톨릭대학교 학군단
인성검사(인터넷)	4. 15 ~ 4. 26	개인별 실시
신체검사	3. 4 ~ 4. 26	국군병원 또는 개인병원
신원조사(인터넷)	5. 1 ~ 5. 17	개인별 실시
가점서류 및 체력인증서 제출	4. 15 ~ 7. 31	인터넷지원접수체계 제출(개인) 후 원본 학군단 제출
AI면접(인터넷)	4. 29 ~ 5. 10	개인별 실시
대면 면접	5. 13 ~ 6. 4	대구가톨릭대학교 학군단
최종 합격자 발표	9. 13, 14:00	인터넷 발표 및 개별통보(SMS)

※ 인성검사, 신체검사, 신원조사, 면접평가(AI, 대면) 기한내 미실시자는 선발제외

※ 선발일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다(인터넷 공지 확인)

☆ 후보생 혜택

- 단기 복무 장교 장려금(1,200만원 / 일시금)
- 자기 개발비 지원
 - 입영훈련비(3학년 125만원, 4학년 137만원)
 - 부교재비(월 68,120원 / 교내교육시)
 - 역량강화비(월 18만원 / 10개월)
- 국내 및 국외 군사문화 탐방 실시
- 조직 관리의 경험을 전수하여 리더십과 자신감 배양
- 대학별 우수 후보생 장학금 및 ROTC 장학재단 장학금 지급

☆ 임관 후 군 복무 시 혜택

- 임관 후 급여(8,068만원 / 28개월 기준)
 - 봉급(5,718만원), 직급보조비(490만원), 시간외근무수당(795만원 / 월28시간 기준), 영외급식비(378만원), 성과상여금(449만원), 연가보상비(238만원)
 - ※ 시간외근무수당, 성과상여금, 연가보상비는 근무지 및 개인에 따라 차이가 있을 수 있음
- 전공학과와 연계된 병과 근무가능
- 장기 지원 시 국내외 민간대학원 국비취학 가능
- 군 숙소, 병원, 휴양시설, 군 운영 매장 이용 등 복지혜택 제공
- 군 복무 기간 중 출·퇴근 근무 → 지속적인 자기개발 활동 가능

☆ 전역 후 혜택

- 전역 전 각종 취업설명회 참석 / 취업여건 보장
- 각계각층의 ROTC 선후배들과 인적 네트워크 형성
- 전국 ROTC 동문 단체 가입 → 사회생활 원동력
 - ※ 현재 전국 시·도 단위, 직장별 동문회 결성

대학직장예비군연대 편성

예비군연대 / B4(학생군사교육단) 303호 / 053-850-3306, 3308



☆ 대학직장예비군 편성 대상자

- 대학에 재학 중인 학생 중 예비군
- 대학원에 재학 중인 학생(전문 · 특수 · 연구 · 관리과정 제외) 중 예비군

☆ 대학직장예비군 편성 제외자(지역예비군부대에 편성)

- 휴학 또는 제적된 학생
- 수업연한을 초과한 복수전공 · 부전공 · 졸업유예(연기)자, 유급자 등

☆ 예비군대원 신고 / 훈련시간

- 신고 : 학교 홈페이지 - 학생지원 통합시스템 - 부가서비스 - 예비군신고
* 휴학(입영, 일반)후 복학 신청시 반드시 신고
- 훈련시간: 기본훈련 8시간
* 미신고자: 입영훈련(2박3일) 또는 동미참훈련(출퇴근 4일)
- 훈련 비대상: 기초생활수급권자, 차상위계층이면서 한부모 가족의 가장 등
* 훈련 보류관련 사항은 예비군연대에 문의(053-850-3306, 3308)

☆ 국외출국자 훈련: 출입국 신고 필요 없음

☆ 학교 예비군훈련 주기

- 이월보충훈련(3월): 전년도 교육훈련을 미 이수한 예비군
- 기본훈련 1차(4월 ~ 6월): 본교 직장예비군에 편성된 예비군
- 기본훈련 2차(9월 ~ 10월) • 기본훈련 3차(11월)

☆ 예비군홈페이지 활용(www.dongwon.mil.kr)

- 개인에게 부과된 훈련의 유형, 시간, 일자 등을 확인할 수 있음
- 예비군홈페이지에서 전국단위 및 휴일 예비군훈련을 신청할 수 있음

장애학생지원센터

(학생지원팀 / A6(제1학생회관) S206호 / 053-850-3963,3965)



장애학생지원센터는 장애학생의 학습권 보장과 교육복지향상을 목적으로 운영되고 있음
장애로 인하여 학업과 학교생활이 어려울 경우 언제든지 상담 가능.

☆ 장애학생 지원 내용

- 우선수강신청
- 장애학생 쉼터(장애학생지원센터 내)
- 장애학생도우미
- 졸업인증제 면제
- 중앙도서관 도서예약 및 배달 서비스
- 장애학생 대상 장학금(면학B) 지급(별도기준 확인)
- 평가(시험) 지원(시간연장, 대필, 확대 시험지 등)
- 장애 인식개선교육
- 기타 필요한 상황

☆ 장애학생 등록 안내

- 장애인 등록증 또는 장애인 복지카드를 구비하여 장애학생지원센터 방문
(방문이 어려울 경우 유선통화 후 메일로 장애인 등록증 또는 장애인 복지카드 사본 송부)

DCU미디어센터

DCU미디어센터 / A2(교양관) 103호 / 053-805-3046,3079

대학신문

☆ 주요사항

- DCU미디어센터는 우리대학 구성원의 목소리를 대변하는 언론 기관으로서, '대학신문' 발행과 SNS 콘텐츠 제작 및 기타 관련 사업을 진행하고 있음

☆ 운영 내용

- DCU미디어센터 사장은 우리 대학 총장이며, 주간교수 · 운영위원 및 직원의 지도 아래 학생편집장 · 부편집장을 비롯하여 각 부서에 부장 및 기사를 두고 학보인 '대학신문'과 카드뉴스, 유튜브 등의 콘텐츠를 제작, 발행하고 있습니다.
- 매년 신입생을 대상으로 수습기자를 선발하여 일정 교육을 마친 후 정기자로 임명합니다. 학생 기자는 봉사 학생의 자격으로 본사 기자직을 수행합니다.
- 수습기자 모집 일정
 - 모집대상: 24학번
 - 원서접수: 2024년 3월 중
 - 접수처: 교양관(A2) 103호 DCU미디어센터
 - 지원자들을 대상으로 선발과정을 거쳐 수습기자로 임명합니다.
 - 기타문의: ☎850-3046,3079(학교 홈페이지 게시물 참조)
- 학생기자 혜택
 - 학생기자가 신문 제작에 성실히 참여하였을 경우 학기당 소정의 장학금(성적평균 80점 이상일 경우)과 활동비 등이 지급됩니다.
 - 학생기자직을 원만히 수행하였을 경우 공식적으로 '경력증명서'가 발급됩니다.

☆ 사이트 안내

- 대학신문: <https://newspaper.cu.ac.kr>
- 인스타그램: https://instagram.com/dcu_newspaper/
- 디쿠티비: https://www.youtube.com/@duc_newspaper

보건진료소

보건진료소 / A2(교양관) 1층 우체국 옆 / ☎053-850-3119



☆ 주요사항 입력

• 이용방법 안내

- 일반진료, 안정실 이용: 월~금 9:00 ~ 17:00
- 의사진료(학기중): 화 14:00~16:30(개강, 종강 및 시험기간 제외)
- 진료는 꼭 본인이 방문해야 합니다.
- 신분증(학생: 학생증)을 반드시 지참해야 합니다.

• 이용사항

- 일반 및 의사진료
- 증상에 따른 투약
- 외상 응급처치 및 단순 증상에 따른 처치
- 안정실 이용
- 건강상담
- 보건의료기구 이용: 신장 · 체중 측정, 인바디 측정, 혈압 · 혈당 측정, 발마사지 및 전신 안마기 이용, 적외선치료기 이용
- 구급약품 지원: 수업관련 및 승인된 공식행사 시 발생할 수 있는 응급상황에 대비하여 구급약품 지급

신청 방법

구급낭 지급 요청서(대학 홈페이지 → 교육/생활 → 학생복지, 장학 → 복지시설 → 보건진료소)



소속 단체장의 승인



사용일의 3일 전에 보건진료소로 구급낭 지급 요청서 제출

박물관

박물관 / B6(김성애박물관) / 053-850-3281~3284
홈페이지: <https://museum.cu.ac.kr/>



☆ 전시실

- 학교사 전시실
- 기증자 전시실
- 김조자 기획전시실
- 상설 전시실



☆ 체험실습

- 신입생 및 재학생을 위한 비교과 프로그램 운영
(학생지원통합시스템으로 신청 및 참여시 스텔라 부여)
- 박물관 국고 사업 교육 프로그램 운영



☆ SNS

-  dcumuseum

☆ 온라인 전시실 안내

- QR코드 사용
- 홈페이지 → 전시 → 온라인 전시



온라인 전시



☆ 관람 안내

- 개관 시간: 평일 오전 9시 30분~오후 4시 30분
- 입장 마감: 오후 4시
- 점심 시간: 오후 12시~ 오후 1시
- 토요일, 일요일, 법정 공휴일 휴무

김종복 미술관

미술관 / E1(김성바오로관 1층) / 053-859-4000



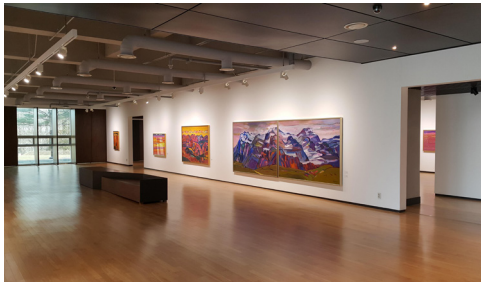
☆ 이용안내

- 방문시간 평일: 화요일~금요일, 09:30~17:00 (관람 입장 마감 16:30)
토요일: 10:00~18:00

• 세부내용 입력

대구가톨릭대학교 김종복미술관은 2013년 9월 27일에 개관하여 김종복 화백의 작품 유화 77점 수채화 3점, 드로잉 20점 이렇게 총 100점의 작품을 기증받아 소장·전시하고 있음. 2013년 9월 27일에 개관하여 문화체육관광부 1종 미술관으로 등록되었으며 김종복 화백이 기증한 100점의 소장품을 기반으로 한국 미술사적 측면에서는 물론 대구, 경북지역의 1940년대에서 2010년대까지 미술을 연구할 수 있는 소중한 자료의 역할과 후학들을 위한 예술 교육을 위해 헌신한 작가를 기리고자 만들어진 미술관임.

- 전시실



• 프로그램 현장학습

- 대상: 대가길라잡이, 전공수업, 교양수업 외 기타 단체수업

☆ 미술관 단체관람 내용

- 단체관람 도슨트 소요시간: 약 30분
- 진행 중인 전시 대표작품 도슨트
- 자유 관람
- 미술관 소개 및 내외부 건축 구조 설명
- 질의 응답
- 관람 후기 작성

DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

06

사업단 구성

• SW중심대학사업단

SW중심대학사업단

SW중심대학사업단 / 세미나리관(C6)-109호 / 053-850-2871~7



☆ 사업목표

“100년 교육을 잇는 CEO형 글로벌 SW인재 양성”을 목표로, 수요자에 맞는 SW교육을 통해 전공자는 글로벌 경쟁력을 갖춘 실무형 인재로, 비전공자는 타 전공지식과 SW교양을 겸비한 융합 인재로의 양성을 목적으로 함

☆ 총사업기간 및 목표

- 2019. 03. 01 ~ 2024. 12. 31(약 6년), 총 120억

☆ 주요 사업 내용

• 오픈소스SW전공 교육

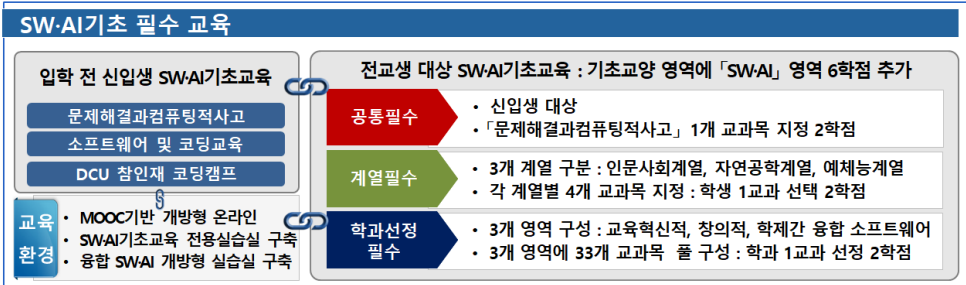
- 오픈소스SW 교육 내실화를 통한 글로벌 경쟁력을 갖춘 실무형 인재 양성



<오픈소스SW전공교육 운영>

• SW기초 교육

- 전교생 대상 SW기초교양필수 영역 6학점 이수를 통한 SW기초 소양 함양



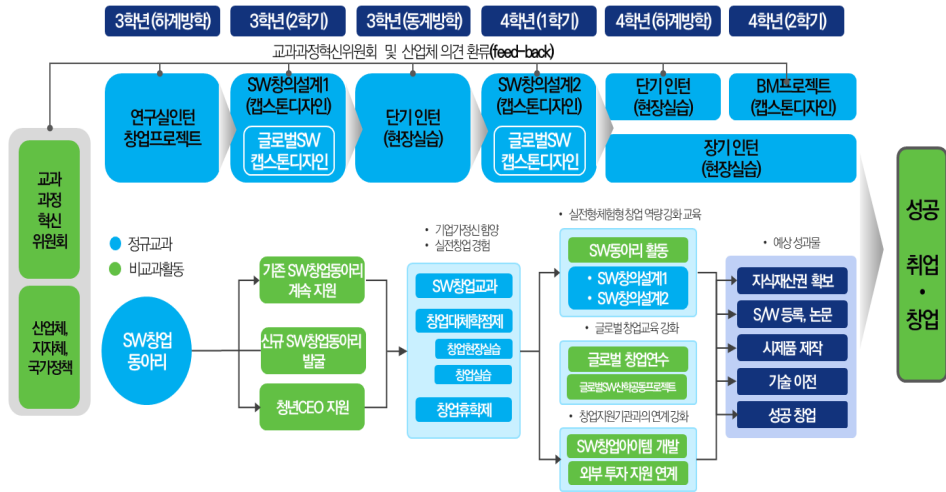
<SW기초교육 운영>

• SW융합 교육

- 타 학문의 SW융합 인재양성을 위한 SW융합교육 기획 및 운영

6개 연계전공	• 엔터테인먼트SW연계전공 • 스마트시티SW연계전공 • 인문사회융합빅데이터SW연계전공	• 핀테크SW연계전공 • 인간증강SW연계전공 • 인공지능응용SW연계전공
	• 컴퓨터공학SW융합전공 • 게임공학SW융합전공 • 모바일소프트웨어SW융합전공 • 빅데이터SW융합전공 • 게임웹서비스SW융합전공	• 클라우드SW융합전공 • 사이버보안SW융합전공 • 인공지능SW융합전공 • AI모빌리티SW융합전공
	• 컴퓨터공학 SW복수/부전공 • 사이버보안 SW복수/부전공 • AI빅데이터 SW복수/부전공	• IT운영관리 SW복수/부전공 • 게임공학 SW복수/부전공 • 소프트웨어융합 SW복수/부전공

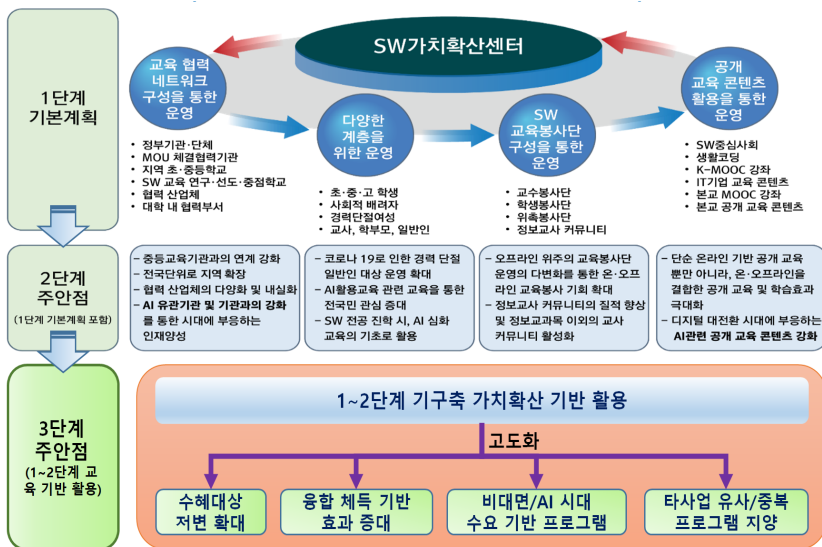
<SW융합교육 운영>



<인턴십(현장실습) 운영>

• SW가치확산

- 지역사회(대구 · 경북) 초 · 중등학생 및 경력단절자를 대상으로 SW교육 프로그램 운영
- SW교육봉사단을 구성하여 지역의 청소년 · 일반인 · 취약계층을 대상으로 SW교육 프로그램 지원
- 'DCU 개방형 온라인 교육 플랫폼'을 이용한 SW기초 온라인 강좌 운영



<SW가치확산 운영>

• SW중심대학사업 장학금 안내

SW중심대학사업 장학금의 종류 및 선발기준



신입생 장학금

학생부 종합전형(SW우수인재) 최초 합격생(a)

장학금 지급액 : 400만원 범위 내

소프트웨어융합대학 신입생 최초 합격생 중 SW중심대학
사업단 주관 입학 전 SW교육프로그램 참여 이수자(b)

장학금 지급액 : 100만원 범위 내



기업 장학금

기업 연계 SW캡스톤디자인 프로젝트에서 우수 성과
결과물에 대한 평가위원회 심사를 거쳐 선발된 자

장학금 지급액 : 200만원 범위 내



우수SW인재 장학금

SW개발 관련 활동과 성과가 우수한 경우 SW중심대학
사업단 운영위원회 심의를 거쳐 선발된 자

장학금 지급액 : 400만원 범위 내



우수SW융합 장학금

SW연계전공 이수(예정)자로 SW관련 우수 성과 달성 시
SW중심대학사업단 운영위원회 심의를 거쳐 선발된 자

장학금 지급액 : 200만원 범위 내



SW스텔라 장학금

SW장학금 예산으로 배정한 범위 내에서 SW스텔라가
높은 순으로 SW중심대학사업단 운영위원회 심의를
거쳐 선발된 자

장학금 지급액 : 반기별 150만원 범위 내



현장실습(인턴십)장학금

국내 또는 해외 현장실습(인턴십) 프로그램에 선발되어
우수 참여 성과 결과물(현장실습수업 종합보고서)에
대한 SW중심대학사업단 운영위원회 심의를 거쳐 선발된 자

장학금 지급액 : 프로그램 예산 범위 내



SW해외복수학위 장학금

SW해외복수학위 프로그램에 선발되어 우수 참여 성과
결과물(해외 SW교육참여 결과보고서)에 대한 SW
중심대학사업단 운영위원회 심의를 거쳐 선발된 자

장학금 지급액 : 프로그램 예산 범위 내



SW교환학생지원 장학금

SW중심대학사업의 SW교환학생지원 프로그램에 선발
되어 참여한 자

장학금 지급액 : 프로그램 예산 범위 내



초중고 SW동아리멘토링 장학금

SW중심대학사업의 초중고 SW동아리멘토링 프
로그램에 선발되어 참여한 자

장학금 지급액 : 프로그램 예산 범위 내



초중고 SW진로멘토링 장학금

SW중심대학사업의 초중고 SW진로멘토링 프
로그램에 선발되어 참여한 자

장학금 지급액 : 프로그램 예산 범위 내

대학혁신사업단

대학혁신사업단 / A1(본관) 410호 / 053-850-2901~2905



☆ 사업 목적

- 대학별 자율 혁신을 통한 체질 개선으로 적정 규모화, 특성화를 포함한 대학별 자율 혁신 추진을 지원하고 양질의 대학교육을 통한 미래 인재 양성



<사진 1-1교육혁신 추진방향, 추진전략 및 추진체계>

☆ 총사업기간 및 예산

- 2022. 3. 1. ~ 2025. 2. 28.(36개원) / 총 15,509백만원

☆ 사업비전/목표

- 사업 목표: 학사구조 및 교육혁신 시스템의 고도화를 통한 창의융합 인재양성
 - 교육혁신: 사회적 수요를 반영한 학사구조 및 체계 혁신, 역량기반 창의융합 교육과정 혁신, 수요자 맞춤형 전 주기적 교육지원 시스템 혁신, 교육 질 관리 체계 혁신
 - 기타혁신: 체계적인 행·재정적 지원, 수평적 의견수렴 체계화

☆ 재학생 참여 주요 프로그램(2023학년도 기준)

- 신입생 대학생활 지원 프로그램
 - 신입생들의 대학생활 적응 지원을 위하여 프로그램 운영을 통한 교수와 선배들의 교류의 장을 마련하고 인식개선 지원
 - 신입생들의 심리 및 정서 지원 및 학업 방향 설정지원을 위하여 상담 및 학습 진단 프로그램 시행을 통한 학생 심리 및 학습 지원

프로그램명	시행부서	주요내용
ESG 꿈(Cum) 인성캠프	인성교육원	· 신입생을 대상으로 우리대학 인재상인 인성, 창의성, 공동체성(창의융합 역량)을 일깨우고 사랑과 봉사의 건학 이념을 바탕으로 가톨릭 사회 교리실천(공동선, 보조성, 연대성)에 대한 이해와 역량 제고를 위한 체험(그룹 활동) 중심 프로그램
신입생 DCU 참인재 캠프	학생지원팀	· 신입생 대학생활 적응을 위한 교내에서 OT를 통한 다양한 프로그램을 운영함으로써 대학생활 적응 지원 (2박 3일)
돈움상담 프로그램	학생상담센터	· 신입생 및 재학생 개인 심리검사 실시·해석 등 절차로 선정된 돈움학생을 대상으로 전문적인 밀착·심층 심리지원 서비스 제공하고 외부 협약체결 전문기관 연계를 지원하는 전문적·예방적 심리지원 프로그램
신입생 학습진단 검사 및 분석	교수학습 지원센터	· 신입생들의 학업활동과 관련하여 자기 기입식 학습진단검사 실시

• 창·융합 전공 역량 개발 지원 프로그램

- 전공 수업과 연계하여 지역사회 문제, 지역기업 애로기술, 창업 등 문제 해결 제시를 위한 캡스톤디자인(Capstone Design) 과제지원 및 캡스톤 EXPO 운영

- 대학 특성화 및 학과(전공) 특성화 분야의 경쟁력 확보와 재학생 역량 강화를 위한 학문 분야 특성화 프로그램 운영

프로그램명	시행부서	주요 내용
캡스톤 디자인 교과목 과제 지원	기술 실용화팀	· 캡스톤 디자인 교과목을 수강하는 재학생들에게 과제(프로그램)운영에 대한 과제비를 지원하여 전공 직무능력을 배양시키고 과제해결 능력 및 실무 능력 향상을 도모
캡스톤 디자인 EXPO	기술 실용화팀	· 캡스톤 디자인 교과목 수강 학생들의 결과물을 바탕으로 EXPO를 개최 및 전시를 통해 우수작 시상
학과 특성화 프로그램	대학혁신사업단	· 대학 특성화 및 학과 경쟁력 확보와 재학생 역량 강화를 위한 학문 분야 특성화 프로그램으로 인재양성을 위한 특화된 트랙 중심(교육과정 및 비교과 프로그램 연계) 프로그램

• 교과 및 창의융합 혁신공간 연계 창의융합형 비교과 프로그램

- 단순한 교과 위주의 수업이 아닌 교과목과 연계하여 학습활동이 가능한 비교과 프로그램 제공
- 공모전 및 경진대회 개최를 통한 시상 및 상금 지급

프로그램명	시행부서	주요 내용
기초교양 연계 비교과 프로그램	글쓰기 말하기센터	· ‘글쓰기/말하기 상담 및 특강’, ‘지식융합형 인재양성 글쓰기 정예반’, ‘퍼스널 브랜딩 스피치 정예반’ 등 글쓰기와 말하기 교과목 연계 비교과 프로그램
		· ‘DCU 글힘키움마당’ 등 독서와 토론 교과목 연계 비교과 프로그램
균형교양 연계 비교과 프로그램	프란치스코 칼리지	· ‘DCU 문학창작공모전’, ‘지역사회 앞 프로젝트’ 등 균형교양과 연계된 비교과 프로그램 시행
DCU 독서토론클럽	이용자 서비스팀	· 토론 도서를 읽고 책의 내용을 주제로 찬반토론을 진행하는 팀대항 독서 토론대회이며, 예선과 본선을 거쳐 결승까지 최종 우승을 가리는 대회 형식의 비교과 프로그램
창의교육 혁신공간 활성화 를 위한 공간 연계 비 교과 프로그램	이용자 서비스팀	· 4차산업혁명 시대에 대비한 ‘MAKER SPACE’, ‘AR/VR’ 분야의 창의융합인재 양성 프로그램 및 ‘한책다방 클래스’, ‘책크인 프로젝트’ 등 다양한 독서 활동을 통해 융합적 사고력 향상과 독서습관 형성을 위한 창의융합 독서 프로그램

• 인성 및 공동체성 함양 지원 프로그램

- 타인을 배려하고 사회에 기여할 수 있는 인재가 되기 위한 인성 및 공동체성 함양 프로그램(봉사, 인성교육 등) 제공
- 다양한 체험형 인성 및 봉사프로그램 제공을 통해 타인을 이해하고 공감할 수 있는 기회 제공

프로그램명	시행부서	주요내용
ESG 인성릴레이특강	인성교육원	· 다양한 전문가들을 초빙하여 여러 가지 문제들로 인해 직면한 생태위기에 대한 이해를 돕고 지속 가능한 미래를 위해 생태위기 극복 방법에 대해 함께 고민하는 특강 프로그램
ESG 자원봉사입문특강	인성교육원	· 지역사회와 이웃의 문제를 자신의 문제로 받아들이며 지역사회 공동체 형성에 학생들의 자유로운 의사로 참여할 수 있도록 주체성 향상 및 삶의 진정한 의미와 참된 행복을 깨닫고 이웃과 사회에 대한 사랑과 봉사정신 함양과 올바른 인성 교육 고취를 위한 프로그램
ESG 휴(HUE) 프로그램	인성교육원	· 학업부진, 취업난, 대학 생활 부적응 등으로 인해 학교생활에 적응하지 못하는 재학생을 위한 관심 제고, 자존감 회복 및 삶의 목표 재정립을 위한 재충전(힐링) 프로그램
ESG 휴(HUE) 캠프 (한티아고) 프로그램	인성교육원	· ESG 통합생태론 강의 수강을 통해 ESG 인성교육 확립하고, 코로나19로 상실된 사회성, 자존감과 자신감 회복, 자아성찰 및 삶의 목표 설정을 통한 자립심 향상 프로그램
ESG 연계 사회교리 실천 역량 배양 RC프로그램	기숙사	· ESG가 중요해지는 시대에 ESG의 근본 배경이 되는 통합 생태론이 무엇인지를 살펴보고, 21세기 기업과 취업의 동향을 살펴봄으로써 향후 어떤 취업관을 가지고 사회생활을 해야하는지 모색하는 프로그램
ESG 일일봉사 재능나눔 봉사활동 프로그램	사랑나눔 봉사단	· 이론적, 체험적 인성교육의 바탕 위에 실천적 인성을 갖춘 인재 양성을 위해 농촌일손돕기/환경정화 활동 등 지역 사회에 기여하는 봉사활동 프로그램 · 대학의 전공학문과 연계된 봉사활동을 통하여 학습효과 제고 및 건전한 대학 문화 조성을 위한 봉사활동 프로그램
온라인 ESG 해외봉사 프로그램	사랑나눔 봉사단	· 코로나19 상황 장기화에 대비하여 해외 초·중·고등학교를 대상으로 온라인 프로그램을 활용하여 비대면 형태의 한국어 교육 봉사를 진행하는 프로그램
오프라인 ESG 해외봉사 프로그램	사랑나눔 봉사단	· 저개발 국가의 초·중·고 학생들을 대상으로 해외봉사단이 직접 개발한 교육프로그램을 제공함으로써 타문화 수용 및 이해 증진, 글로벌 마인드와 사회공헌 가치 함양, ESG를 반영한 환경기반 지속 가능형 해외 봉사활동 프로그램

프로그램명	시행부서	주 요 내 용
ESG 인성교육 멘토 양성 프로그램	인성교육원	· 선발된 학생들에게 ESG 인성캠프 심화교육을 제공하여 멘토로서의 역할과 책임감을 상기시키고 신입생을 대상으로 진행되는 인성캠프에서 가톨릭 사회교리 원리와 역량을 겸비한 멘토로서 활동하는 프로그램
ESG Refresh Your Humanity	인성교육원	· 학생들의 내면적 성장을 돕고 사랑과 봉사를 함양하는 참인재 양성 프로그램
ESG 전공연계 아이디어 공모전	인성교육원	· 재학생들이 자신의 전공과 연계하여, 기후 · 생태위기 대응을 위한 아이디어를 제안하고, 전공에서 파생된 이론과 지식을 바탕으로 프로그램 개발에 참여하여, 기후생태위기 극복을 위해 인간에게 요청되는 의식의 변화를 도모하는 참여형 공모전 프로그램

• 소통·공감 밀착형 상담 지원 프로그램

- 학생의 자기주도적인 진로탐색 지원을 위해 교과목과 교 · 내외 비교과 프로그램을 연계한 맞춤형 진로 교육 프로그램 제공
- 안정적 대학 생활을 위해 학생의 개인적 특성과 문화적 다양성을 고려한 밀착형 상담프로그램 제공

프로그램명	시행부서	주 요 내 용
Keep going 멘토링 프로그램	학생 상담센터	· 캡스톤 디자인 교과목을 수강하는 재학생들에게 과제 (프로그램)운영에 대한 과제비를 지원하여 전공 직무능력을 배양시키고 과제해결 능력 및 실무 능력 향상을 도모
Cheer up 프로그램	기술 실용화팀	· 캡스톤 디자인 교과목 수강 학생들의 결과물을 바탕으로 EXPO를 개최 및 전시를 통해 우수작 시상
외국인 재학생 튜터링 프로그램 RC프로그램 (자기관리 · 진로탐색)	국제 교류팀 기숙사	· 국제학생을 위한 한국 생활 적응 지원, 한국어 학습 지원, 전공 학습 지원 등 온 · 오프라인 튜터링 활동을 통해 한국어 능력 및 대학 생활 적응력 향상 · 숙박만을 위한 거주 공간으로서의 기숙사가 아닌 방과 후 다양한 RC프로그램을 참여하여 스트레스 관리를 통한 자기관리 및 학업 성취도를 높이기 위해 진로 탐색에 대한 동기부여의 기회를 제공하는 프로그램
뿌리탐방프로그램	인성 교육원	· 우리 학교의 유서 깊은 지역을 탐방하면서 과거와 현재의 모습을 배우고 학교 공동체에 대한 이해와 애착을 가질 수 있는 프로그램

프로그램명	시행부서	주요 내용
DCU 국토대장정	학생지원팀	· 학생들의 공동체성 및 소통·공감 마인드 함양과 자긍심 고취하는 릴레이 국토대장정 프로그램
Dream High 토크콘서트	학생지원팀	· 학점, 비교과 활동, 공모전 등 선배들의 다양한 경험 및 노하우공유를 통해 학업 증진 및 학교생활 적응력 향상을 위한 소통과 화합의 장을 마련

• 학습능력 강화 프로그램

- 학생들의 학습역량 강화를 위하여 기초학습 능력 강화에서 심화단계까지 다양한 비교과 프로그램 제공

프로그램명	시행부서	주요 내용
재학생 요구도 조사	교수학습지원센터	· 우리대학이 설정한 핵심역량에 기반한 학습지원 프로그램을 위한 방향과 전략을 제안할 수 있는 재학생들의 사전 요구 조사 실시
창의적 학습법 특강 (수요자 맞춤형 특강)	교수학습지원센터	· 학습배려대상자(신입생, 복학생, 학사경고자 등)의 학습 적응 및 효율적인 학습수행 향상을 위한 수요자 맞춤형 특강 프로그램
창의적 학습법 특강 (창의융합 역량강화 특강)	교수학습지원센터	· 자기주도학습방법, 창의적 사고력, 문제해결력, 집중력 향상 등 효율적인 학습활동을 수행하기 위해 요구되는 다양한 역량 강화를 위한 특강 프로그램
창의적 학습법 워크숍 (마스터시리즈)	교수학습지원센터	· [기획-자료 제작-발표]까지 학생들의 창의·실용·융합 역량 향상 지원을 위한 실습 프로그램
런투런 학습 컨설팅 프로그램	교수학습지원센터	· 학습 및 대학 생활에 어려움을 겪는 학부 재학생을 대상으로 1:1 맞춤형 컨설팅 진행, 개인별 학습상태 확인 및 학습 부진에 대한 원인을 파악하여 학습 의욕 강화 및 대학 생활 적응을 돕는 프로그램
자기학습설계	교수학습지원센터	· 학점 2.5 미만 저성취 학생(학사경고자 포함) 학습문제 해결 및 기초학습지원을 위한 교과 및 비교과 프로그램 제공
전공튜터링	교수학습지원센터	· 선·후배 간 전공 심화학습 및 학업과 관련한 원활한 정보 공유를 위한 튜터링 프로그램

프로그램명	시행부서	주 요 내 용
창의적 학습법 캠프	교수학습 지원센터	· 사회에서 요구하는 창의적인 사고와 혁신적인 능력을 가진 인재 양성을 위해 대학생활 동안 새롭게 직면할 다양한 도전 과제에 대해 긍정적인 마인드 함양과 창의적 문제해결능력 향상하는 프로그램
학습지원 프로그램 성과확산 및 환류	교수학습 지원센터	· 재학생들의 다양한 학습성과를 공유하고 확산하는 장을 통해 교내 학습문화 조성 및 학습지원 프로그램 참여 활성화를 위한 프로그램 홍보 및 구성원 환류 · DCU 좋은 수업 소개 공모전 - 학생들이 수강한 수업 중 자신의 성찰 과정에 도움이 된 수업 사례를 공모 · 학습성과 공유 공모전 - 재학생의 학습역량 개발과 학습 노하우 공유 및 학습지원 프로그램 우수사례 확산을 위한 공모전 · 학습지원 서포터즈 - 학습지원 프로그램 홍보 및 프로그램 모니터링 활동 지원
런투게더 창의·융합 학습공동체	교수학습 지원센터	· 2개 이상 전공의 학생이 공통의 관심 주제를 함께 연구하고 공부하는 자율적 학습모임을 구성하여, 학습주제에 대한 심화 및 협력학습을 통해 학습역량 강화 및 창의·능동적 학습 태도를 함양하는 프로그램

• 취업 및 창업지원 프로그램

- 창업동아리 대상으로 동아리 활동비 지원 및 교내 창업경진대회를 통한 단계적 성공
창업 기회 제공
- 창업 관심자를 위한 창업캠프 및 전문가 특강 운영

프로그램명	시행부서	주 요 내 용
진로탐색빌드업 교과목 운영	진로취업 지원팀	· 저학년 단계부터 진로 및 경력개발에 관심을 갖도록 진로 와 직업탐색의 토대를 마련하고 직업 및 진로 포트폴리오 설계 지원, 직업 체험 기회 제공
창의도전학기제 교과목 운영	NCS지원전략 센터	· 학생이 창의적인 진로탐색이나 팀별 협업 활동, 취창업활동 등을 통해서 자기주도적으로 과제를 설계하고, 교내외에서 그 활동을 수행을 통한 학점인정 제도
취창업전문관운영	진로취업 지원팀	· 맞춤형 취·창업 프로그램과 실제 도움이 되는 자기소개서 와 면접 컨설팅, NCS와 AI역량검사 등 필요정보제공을 먼 대면으로 상담하고 해결방안 제시 및 지원

프로그램명	시행부서	주요내용
진로공감 명사초빙 릴레이 특강	학생지원팀	· 명사들의 경험과 지혜, 성공에 대한 스토리를 통해 학생들에게 동기부여를 제공하고 진로와 취업 등 미래에 대한 불확실성과 스트레스를 해소할 수 있는 기회 제공
창업 교육프로그램 및 전문가 특강 운영	창업교육센터	· 창업캠프 및 전문가특강을 통해 창업의 전반적인 준비과정을 살펴봄으로써 창업의 진입장벽 완화와 창업시 애로사항을 간접 경험해볼 수 있는 기회 제공
해커톤 대회	창업교육센터	· 소통, 공유, 협업이 필요한 창업 관련 미션을 해결하며 도전적 문제해결을 경험하는 팀별 사업 아이디어 도출 및 고도화하는 프로그램
창업동아리 운영	창업교육센터	· 창업경진대회를 개최하여 우수창업동아리를 선정 후 동아리 활동비 차등 지원을 통해 교내 창업마인드 확산 및 미래기업가 양성
DCU창업 경진대회 개최	창업교육센터	· 교내 사전 선발 DCU창업경진대회 개최를 통해 1· 2등 팀(개인)에게 경북창조경제혁신센터에서 주관하는 광역권 창업경진대회 출전 기회 제공

• 서포터즈 활동 프로그램

- 학생들의 관점에서 프로그램을 개선 및 홍보하기 위하여 서포터즈 활동 프로그램 제공
- 학생들이 주체적으로 프로그램 및 교육과정에 참여하여 의견수렴 및 진행방향을 모니터링할 수 있는 기회 제공

프로그램명	시행부서	주요내용
학습지원 서포터즈	교수학습지원센터	· 서포터즈가 직접 프로그램에 참여하여 다양한 학습 TIP 개발과 홍보 활동으로 재학생에게 학습정보를 제공하고 교수학습지원센터 운영 프로그램 모니터링 활동 지원
재학생 교육혁신단	교육혁신팀	· 교내 교육과정(전공·교양) 및 비교과 프로그램을 수요조사, 인터뷰 등으로 진단하고 수요자(학생)의 요구를 분석하며 참여 학생들 스스로가 교육과정 및 비교과 프로그램 개선의 중심이 되어 주체적인 교육 방향을 설정하고 모니터링할 수 있는 활동 프로그램
재학생 홍보단	대학혁신사업단	· 학생이 직접 '대학혁신지원사업 프로그램'의 홍보를 위해 다양한 콘텐츠를 기획 및 제작할 수 있는 기회 제공

☆ 대학혁신사업사업 홍보 팸플릿

대학혁신 지원사업이란?

■사업개요
 사업명 : 대학혁신지원사업
 지원기관 : 교육부, 한국연구재단
 사업기간 : 2022.03 ~ 2025.02(3년)
 지원예산 : 15,509백만원

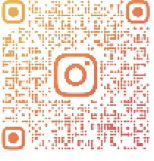
■사업목적
 대학별 자율 혁신을 통한 체질 개선으로
 적정 규모화, 특성화를 포함한 대학별 자율
 혁신 추진을 지원하고 양질의 대학 교육을
 통한 미래 인재 양성

■우리대학 추진방향

- 사회적 요구에 부합한 인재양성
- 수요자 중심 교육과정 및 전주기적
지원시스템 강화
- 교육혁신을 위한 과감한 지원체계 확립
- 행정, 재정적 지원 체계 혁신

DCU 대구가톨릭대학교

대학혁신사업단 INSTAGRAM



@DCU_INNOVATION

www.instagram.com/dcu_innovation

대학혁신사업단 인스타그램
팔로우하고 더 많은 소식을
받아보세요!



DCU 대구가톨릭대학교

대구가톨릭대학교

대학혁신사업단



DCU 대구가톨릭대학교

대학혁신사업단 재학생 참여 프로그램 소개

ESG 휴(HEU) 프로그램
 학업부진, 취업난, 대학생활
 부적응 등으로 인해 학교생활에
 적응하지 못하는 재학생을 위한
 관심 제고, 자존감 회복 및 삶의
 목표 재정립을 위한
 재충전(힐링) 프로그램
 참여방법 : 교내 공지사항 참고
 모집기간 : 1학기, 2학기

Cheer up 프로그램
 맞춤형 심리상담·생활관리·
 교육지도 등 다양한 주제의
 집단상담과 MBTI 성격검사 등
 학생들의 심리·정서적 지원 및
 대학생생활 적응력 향상
 프로그램
 참여방법 : 교내 공지사항 및 학생상담센터 내방
 모집기간 : 1학기, 2학기, 학계별학, 동계별학

MBTI 프로그램
 MBTI 성격검사 결과에
 따른 맞춤형 상담·심리·정서
 지원 프로그램
 참여방법 : 교내 공지사항
 모집기간 : 1학기, 2학기

캡스톤 디자인 EXPO
 캡스톤 디자인 교과목 수강
 학생들의 결과물을 바탕으로
 EXPO를 개최 및 전시를
 통해 우수작 시상
 개최일시 : 12월5일(화)
 10:00 ~ 17:00 강당(B7)

DMZ 창의융합 프로그램
 4차 산업혁명의 핵심기술을
 활용한 DMZ(MAKER
 SPACE, AR/VR E-Zone)
 연계 교양 교과목과 참여형·
 체험형 창의융합인재 양성
 프로그램의 확대 운영을 통해
 융합형 학습 능력 강화와
 융합형 인재 양성 프로그램
 참여방법 : 교내 공지사항 참고
 모집기간 : 1학기, 2학기

ESG 일일봉사 프로그램
 사회복지시설(장애인,
 노인시설 등)에서 노력봉사 및
 봉사지원을 하는 봉사자
 장애인 및 노인 등 사회계층에
 대해 관심을 가지고 인간의
 기본윤리와 이웃 공동체에
 대한 사랑과 봉사 정신 함양
 프로그램
 참여방법 : 교내 공지사항 참고
 모집기간 : 1학기, 2학기

취창업전문관
 재학생 맞춤형 취창업
 프로그램 운영 및 취업
 준비와 관련하여 겪는
 어려움을 해결하는 프로그램

참여방법
 취업상담 프로그램(진로취업상담, 내
 자아탐색프로그램) 참여 : 1차원터미널 내
 또는 학생지원시스템 내 진로취업상담
 신청

모집기간 : 상시운영 (※ 자기소개서, 면접 등
 우대의 특할 수시 운영)

런투런 학습 컨설팅 프로그램
 개인별 학습상태 확인 및
 학습 부진에 대한 원인을
 파악하여 학습 의욕 강화
 및 대학 생활 적응을 돕는
 프로그램
 참여방법 : 학생지원시스템에서
 개별신청
 모집기간 : 9월 25일(월) ~ 12월 17일(일)

나의 혁신성장 Story 공모전
 재학생들이 참여한 대학혁신지원사업
 프로그램 참가후기 공모를 통해 참여
 학생들의 우수사례 및 프로그램에 대한
 의견 제안 및 참여 희망 프로그램을
 발굴(시상금 지급)
 참여방법 : 교내 공지사항 참고
 모집기간 : 공고일~ 2023.11.24.(금)

<사진 1-1교육혁신 추진방향, 추진전략 및 추진체계>

퀀텀점프 융합 교육과정

창의융합대학

☆ 퀀텀점프 융합 교육과정

• 퀀텀점프 융합 교육과정이란

- 교육과정의 혁신을 통해 학생들을 비약적으로 성장시킬 수 있는 단계별 융합 교육과정으로써 우리 대학에서 개설하고 있는 여러 가지 전공의 학문을 두루두루 경험하고 졸업 후 다양한 도전을 할 수 있는 인재로 양성하는 교육과정을 말함

• 퀀텀점프 융합 교육과정의 구성

- 융합입문 교과목
 - 비전공 학생들이 다양한 전공을 쉽게 탐색해 볼 수 있는 1학점 교과목
 - 비전공자만 수강 가능
 - 7.5주씩 집중이수로 진행(전반기:1~7.5주, 후반기:7.5주~15주)
 - 성적등급 비율: A(50%), A+B(100%)
 - 최대 4학점까지 수강가능학점을 초과하여 신청 가능
- 융합모듈 교과목
 - ‘융합모듈’이란 공동의 교육목표를 가진 소규모 교육과정을 의미하며, ‘융합모듈 교과목’이란 이러한 융합모듈을 구성하는 교과목을 말함
 - 융합모듈을 이수하면 ‘Nano-Degree(소전공)’학위를 수여함
 - * Nano-Degree 1개 취득 시: 주전공 5학점 감면
(융합모듈에 포함된 주전공 교과목은 제외)
 - * Nano-Degree 2개 취득 시: 주전공 10학점 감면
(중복 교과목을 제외하고 융합교과목 18학점 이상 이수)
 - 비전공 학생은 전공학부와 분리하여 평가함
 - 보충수업: 비전공 학생에게는 수업 조교(TA) 또는 담당교수가 수업연계 비교과활동을 통해 보충수업(보충지도)을 진행함
 - 멘토링: 전공 우수 학생을 멘토로 임명하여 비전공 학생과 멘토/멘티 비교과 활동을 병행함
- 계열기초 교과목
 - 대학 전공 공부의 원활한 시작을 돕는 교과목으로 중·고등학교 과정 중 전공에 꼭 필요한 내용을 간추려 복습하는 교과목
 - 1학년 1학기에 개설

DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

Chapter

07

대학생활의 이모저모

• 함께하는 DCU

대학생활의 이모저모



20230222 입학식



20230316 신입생 환영회



20230419 중간고사 간식배부







231024 문화다양성축제 MAMF 퍼레이드 참여



20231106 연탄나눔봉사



20231115 'Dream High 토크콘서트'



231031 약학대학 70주년 기념 '모교 방문의 날'



20231115 소방방재학과 '다수사상자발생 재난현장' 구급 대응훈련 참가



20231205 전공심화 해외체험프로그램 발대식



20231220 DCU 맑은소리하모니카앙상블 우즈베키스탄 공연



'학생지원팀 페이스북'을 통해
지속적으로 유익하고 다양한 소식을 받아보세요.



DCU

대구가톨릭대학교

DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

학생성공처 학생지원팀

38430 경북 경산시 하양읍 하양로 13-13 대구가톨릭대학교 A6(제1학생회관) S206호
TEL.053)850-3964 FAX.053)359-6200 www.cu.ac.kr