2021년 체육·예술 분야
대학생 교육기부 동아리 모집 공고문

교육부와 한국과학창의재단은 초·중학생의 다양한 창의적 체험활동 참여 기회 확대를 위하여 **대학생 교육기부 사업**을 운영하고 있습니다.
「**2021년 체육·예술 대학생 교육기부 동아리**」 사업에 많은 관심과 참여바랍니다.

2021. 8.

한국과학창의재단 이사장

Ⅰ 모집 개요

❑ 모집대상

○ 재학·휴학 중인 대학(원)생으로 구성된 **동아리 70여 팀**

* 동아리는 3~5인으로 구성(대학교 소속 동아리 아니어도 친구들과 구성 가능)

* 개인, 고등학생, 졸업자, 입학예정자 지원불가

❑ 주요내용

○ **(교육기부 프로그램 기획)** 대학생 교육기부자가 가진 재능과 역량을 발휘할 수 있는 6회 차시의 교육기부 프로그램을 직접 기획

※ 1회 차시별 40~50분 온·오프라인 프로그램 기획

○ **(온오프라인 교육기부 운영)** 매칭된 교육기관에 방문 혹은 온라인으로 직접 기획한 체육예술분야 교육기부 프로그램 운영

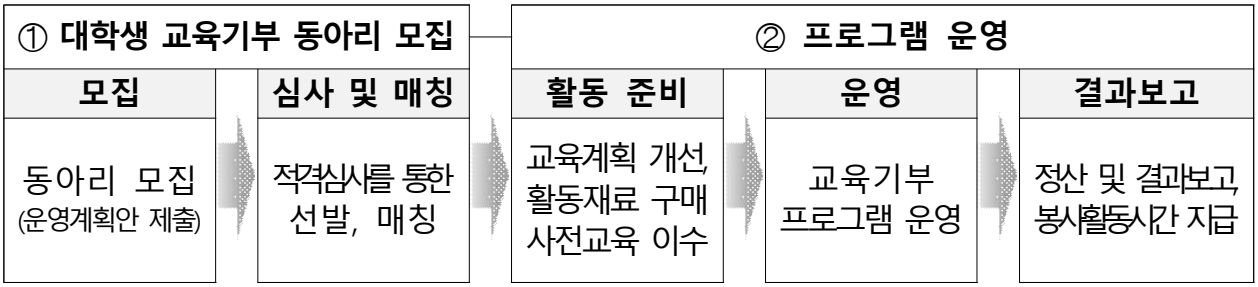
※ 예시: 온라인 3차시, 오프라인 3차시/ 온라인 4차시, 오프라인 2차시 운영 등

- **(온라인) 교육 콘텐츠**(영상자료 및 활동키트) **제작·활용**하여 **화상수업**을 통해 **교육기부 활동** 및 **수혜학생 대상 멘토링 진행**

- **(오프라인)** 방역지침 준수 하에 **교육기부 대면활동**(1회당 방문인원 3인 이내)* 및 **수혜학생 대상 멘토링 진행**

* 2학기 비수도권 등교 상황 고려, 사회적 거리두기 단계 변동 등에 따라 탄력적 운영

❑ 추진일정(안) * 추진일정은 변경될 수 있음



○ **(모집기간)** 2021.8.5.~8.31.(**대학생 8.5.~8.26.**/수혜기관 8.5.~9.6.)

○ **(심사기간)** 2021.8.27. ~ 8.30.

○ **(매칭기간)** 2021.9.1. ~ 9.7.

○ **(운영기간)** 2021.10.1. ~ 11.15.

- **(사전연수)** 사업 안내, 동아리 운영방법, 온라인 교육기부 노하우 등 연수 실시(9.28.)

❑ 참여혜택

○ 대학생 교육기부 활동지원금(재료비 등) 지급

※ 활동지원금은 방역물품, 운영재료비, 회의비 등을 위한 160만원 지급

○ 체육·예술 교육기부 거점대학 3개 기관에서 프로그램 자문 제공

○ 1365 봉사활동확인서 발급

❑ 유의사항

○ 코로나19로 인한 감염병 예방을 위하여, 참여 시 아래와 같은 안전 가이드라인을 배부할 예정입니다.(참여기간 중 다중이용시설 방문 제한 등) 가이드라인의 미준수 확인 시, 활동이 중단될 수 있음을 유의바랍니다.

※ 코로나19 감염병 예방 운영 방침

- **교실별 '소그룹(1~3인) 수업'** 원칙(5명 이내의 참여인원을 그룹으로 분리 운영)
- **교실 내 방역 가이드라인 준수**(방역물품 구매, 손소독제 사용, 마스크 착용 등)
- 교육기부 활동기간 중 이동 시 **렌트카 사용 권장 및 다중이용시설 방문 제한**
- **동아리 내 안전 담당자는 교실별 안전관리 사항 보고 필수**
- 특이사항 발생 시, 안전관리 핫라인을 통해 **즉시 상황 보고**

Ⅱ 접수방법

❑ 신청서 및 제출방법

○ **(접수기간)** 공모일 ~ 8.26. 24:00

○ **(접수방법)** 신청서 작성 후 메일 제출(artsedu@kofac.re.kr)

Ⅲ 심사 및 선정

❑ 심사계획(안)

○ **(심사방법)** 대학생 동아리별 참여 신청서의 서면 적격심사

○ **(심사기준)** 활동역량(30점), 교육내용의 적합성(50점), 태도(20점), 총 3개 항목

- 심사위원 점수의 산술평균이 **70점 이상인 동아리 모두 적격선정**

항목	심사내용	배점
① 활동역량	· 동아리 구성원들이 교육기부 활동을 하기에 충분한 역량을 가졌는가 · 교육기부 및 봉사활동 등 유사 경험이 있는가	30
② 교육 내용의 적 합성	· 교육기부 프로그램으로서 적합한 교육주제를 선택하였는가 · 주차별 계획은 교육내용을 전달하기에 충분한가 · 연령에 적합하지 않은 내용 및 잘못된 선입견이 포함된 내용이 없는가 · 수혜학생들의 흥미를 유발할 수 있는 내용으로 기획되었는가 · 실제로 교육현장에서 운영 가능한 콘텐츠인가	50
③태 도	· 자료 작성을 성실히 하는 등 적극적으로 활동에 임할 자세가 되었는가	20
합 계		100

Ⅳ 문의사항

○ **(문의) 한국과학창의재단 미래교육지원팀**

- 전화: 02-559-3964/3948

- 이메일: artsedu@kofac.re.kr

참고1 진행절차

※ 세부일정 변동 가능

1. 참여 희망 동아리/수혜기관 모집(동아리: ~8.26. / 수혜기관: ~9.6.)

- 전국 대학생 동아리 70개팀 내외, 비수도권 소재 수혜기관 70개 내외 모집

※ 사전에 비수도권 소재 수혜기관을 섭외 가능하며, 동아리·수혜기관 모두 신청했을 경우 매칭 가능

– 수혜기관 섭외 진행 시, 대학생 동아리 신청서 내 “기타 특이사항”에 해당 사항 기재

⇓

2. 활동 동아리 적격 심사(8.27.~8.30.) 및 매칭(9.1.~9.7.)

- 서면 적격심사를 통한 대학생 동아리 선발
- 수혜기관 지역, 희망 프로그램 고려하여 대학생 동아리 매칭

※ 적격 심사 후 합격한 동아리에 한하여 프로그램 공개를 통해 수혜기관 추가 모집 가능

※ 매칭 결과는 [교육기부포털: http://www.teachforkorea.go.k]을 통해 공지

⇓

3. 사전협의 및 최종 활동계획서 제출(~9.24.)

- 매칭된 대학생 동아리, 수혜기관 담당교사 간 사전 협의 진행
- 심사위원 의견, 수혜기관 의견을 반영하여 최종 활동 계획서 제출(동아리에서 제출)
- 최종활동계획서 제출한 동아리에 한해 활동지원금 160만원 지급

⇓

4. 대학생 동아리 대상 사전연수(9.28.)(합격 동아리에 한해 별도 안내 예정)

- 교육기부자 기본 소양교육, 동아리 운영방법, 예산 사용 가이드 등 안내
- 팀별 1명 필수 참석, 비대면 쌍방향 플랫폼 활용 진행

⇓

5. 교육기부 활동(10.1.~11.15. 중 6회)

- 매칭된 수혜기관과의 협의된 사항에 따라 체육·예술 교육기부 프로그램 운영
- 관할 체육·예술 거점대학과 연계하여 수시 컨설팅, 자문 1회 이상 실시

⇓

6. 교육기부 활동 종료 및 결과서류 제출(~11.15.)

- 활동 결과보고서 및 정산보고서 제출(동아리에서 제출)

참고2 자주 묻는 질문

<신청 및 활동>

☞ 동아리 참여자에 제한이 있나요?

- 대학 재학생 및 휴학생이라면 누구나 참여 가능합니다.

☞ 신청은 대표자 한 명이 하면 되나요?

- 동아리 대표자 한 명이 신청해 주셔야 합니다.

☞ 타 학교, 과로 구성된 동아리도 참가신청을 할 수 있나요?

- 학교, 학과에 상관없이 새로운 동아리를 구성하셔서 지원하셔도 됩니다.

☞ 경쟁률을 알려주실 수 있나요?

- 경쟁률은 공개하지 않습니다.

☞ 매칭된 학교/기관에서만 교육기부를 진행하는 건가요?

- 매칭된 학교/기관에서만 활동을 진행합니다.

☞ 어떤 학교/기관과 매칭이 되나요? 동아리가 직접 학교/기관을 선택할 수 있나요?

- 매칭은 수혜학교/기관의 요구내용 및 동아리의 활동내용을 고려하여 재단에서 직접 진행합니다. 따라서 원하는 학교/기관 등을 직접 선택하실 수 없습니다.

☞ 학생들이 활동할 때 필요한 용품을 가져가야 하나요?

- 활동지원금을 통해 교육재료를 미리 구매하여 현장에 가져가셔야 합니다. 교육에 꼭 필요한 물품이라면 다양하게 구매하실 수 있으나, 재사용이 가능한 물품(학용품 및 이어폰, 스피커 등) 구매 시, 활동 종료 후 수혜 기관에 반드시 기부하셔야 합니다.

☞ 졸업생이지만 동아리 활동을 하는 중인데 참여 가능한가요?

- 재학생 및 휴학생만 활동이 가능하며 대학(원) 졸업생은 활동이 불가합니다.

☞ **일차별 프로그램 활동을 모두 계획을 세우고 진행해야 하나요?**

- 모든 활동은 대학생 동아리에서 계획을 세우는 것이기 때문에 자유롭게 계획 및 운영 하되, 매칭된 기관(학교 등) 선생님과 사전에 협의는 필수입니다.

☞ **2021년 10월 1일~11월 15일 중 진행으로 적혀 있는데 날짜는 어떻게 정하나요? 나중에 팀원끼리 원하는 날짜에 할 수 있나요?**

- 매칭된 학교/기관과의 협의를 통해 운영일자를 정하셔야 합니다.

〈지원금 활용〉

☞ **교육기부 활동지원금 사용방법은 정해져 있나요? 정해진 지원금을 초과해서 사용할 수 있나요?**

- 활동지원금은 가이드에 따라 지출하며, 자세한 활용 방법은 사전교육을 통해 별도 안내 예정입니다. 정해진 활동지원금 외 추가지원은 없으며, 초과 금액은 사비로 지출하셔야 합니다.

☞ **지원금 사용은 언제부터 언제까지 사용 가능한가요?**

- 지원금은 선정 및 매칭 이후, **활동지원금 수령일부터 사업 운영 종료일(′ 21.11.15)까지 사용 가능합니다.**
- 단, 교육기부 프로그램의 운영이 종료된 후부터는 회의비에 한하여 1회 사용 가능

☞ **지원금은 저희가 미리 구매 품목을 정해 결재를 올리면 그에 따라 지급되는 방식인지, 지원금을 받으면 구매하는 방식인지 궁금합니다.**

- 활동지원금을 재단에서 한 번에 지급합니다. 예산 내에서 사용 후 잔액과 이자의 합계가 1만원 이상인 경우 재단에 반납합니다. 재단에서 동아리 활동 지원금을 지급해 드리기 전에 미리 사용한 금액은 활동금으로 인정하지 않습니다.

※ 반납 계좌는 추후 별도 공지

- 정산보고서 작성을 통해 지원금 사용 내역의 증빙을 제출해 주셔야 하며, 부적정한 사용 및 증빙불충분 내역은 환수 처리할 수 있습니다.

<봉사활동 시간>

☞ 봉사시간 발급은 어떻게 받나요?

- 모든 활동 종료 후, 재단에 제출해야 하는 서류를 기한 내에 오류 없이 제출한 동아리에 한하여, 재단에서 1365 포털에 봉사시간(사회봉사시간) 입력을 진행합니다.
- 교육봉사는 매칭된 학교에 문의하여 발급받으실 수 있으며, 사회봉사시간과 교육봉사시간은 중복하여 신청하실 수 없습니다.

☞ 사전준비 시간은 봉사시간에 포함이 안 되나요?

- 준비 및 마무리 봉사시간은 활동일자별 전후 1시간까지(준비시간 1시간, 마무리 정리 및 청소 1시간) 인정됩니다. 단, 결과보고서, 교육기부활동내역에 기입이 필수이며, 결과보고서와 교육기부활동내역서에 기입된 봉사시간이 상이하거나 결과보고서에 준비 및 마무리 시간을 기입하지 않은 경우 인정되지 않습니다. (예 : 준비 및 마무리를 각 1시간씩 했으나 결과보고서와 교육기부활동내역서에 기재하지 않으면 봉사시간으로 입력되지 않음)

☞ 오리엔테이션(사전교육) 참가 시간도 봉사시간으로 인정되나요?

- 봉사활동 시간은 매칭된 기관(학교 등)에서 실제로 프로그램을 운영한 시간만 인정됩니다.