



공공 저작물 자유이용 허락

2021학년도 국가근로장학금 하계방학 집중근로 프로그램 신청 매뉴얼(모바일)

※ 신청 전 잠깐!

1. 원활한 신청을 위해 PC에서 신청하는 것을 권장드리며,
희망근로지 신청기간은 2021. 5. 28.(월) ~ 6. 6.(일)입니다.
2. 신청 가능한 희망근로지 수는 **5개입니다.**
3. 신청 후 PC를 통해 반드시 **최종 신청 내역을 확인하시길 바랍니다.**
4. 반드시 매뉴얼의 절차에 따라 진행하시기 바랍니다.
5. 하계방학 집중근로 프로그램의 사업기간은 근로하는 기관에 따라
상이함을 알려드립니다.

※ 관련문의: **1599-2290**

방학 집중근로 프로그램 진행절차

순서	진행절차	대학	학생	기관	재단
1	방학집중근로 프로그램 참여 신청	✓	-	-	-
2	수요조사등록	-	-	✓	-
3	기관수요조사심사	-	-	-	✓
4	희망근로지 신청	-	✓	-	-
5	기관별 학생 매칭 및 대학에 매칭결과 안내	-	-	-	✓
6	매칭결과 조회 후 기관별 학생 선정 및 가배정	✓	-	-	-
7	학생선정 및 가배정 내역 조회	-	-	✓	-
8	(학생) 업무스케줄 제출 (기관) 업무스케줄 확인	-	✓	✓	-
9	(기관) 교육(안전 및 부정근로) 진행 (학생) 교육이수보고서 제출	-	✓	✓	-
10	근로진행, 출근부 입력	-	✓	-	-
11	출근부 확인 및 대학제출 * 교육동영상이수(근로기관)	-	-	✓	-
12	출근부 승인 및 마감	✓	-	-	-

희망근로지 신청 전 잠깐!

방학 집중근로 참여대상 여부를 확인하세요!

방학 집중근로는 소속대학이 하계방학 집중근로 프로그램에 참여하며,
2021년도 1학기 학생신청기간(1차·2차, 추가신청기간) 내 국가근로장학금을
신청한 학생만 참여가 가능합니다.
또한 국가근로장학금 신청상태가 '대학추천' 또는 '서류완료' 일 경우 신청 가능합니다.
※ 신청상태가 '대학추천거절'일 경우, 소속대학 장학팀 문의

희망근로지 신청 순서

- 1 플레이스토어, 앱스토어 등을 이용하여 '한국장학재단' 어플리케이션 설치
- 2 앱 실행 후 [메뉴] > [근로 및 멘토링 활동관리] > [희망근로지 신청 및 조회]
- 3 신청학기, 기관유형, 신청차수 등을 선택하여 기관 조회
- 4 조회된 기관중 희망하는 근로지를 선택하여 참여 버튼 클릭
※ 희망근로지 5개까지 신청가능
- 5 [메뉴] > [근로 및 멘토링 활동관리] > [희망근로지 신청 및 조회] > [희망근로 신청]
- 6 선택한 기관별로 근로기간, 지원동기 작성 후 저장 및 확인
- 7 지원동기 작성까지 완료되면 신청완료. 신청 후 최종 신청내역 확인
※ [메뉴] > [근로 및 멘토링 활동관리] > [희망근로지 신청 및 조회] > [신청내역보기]

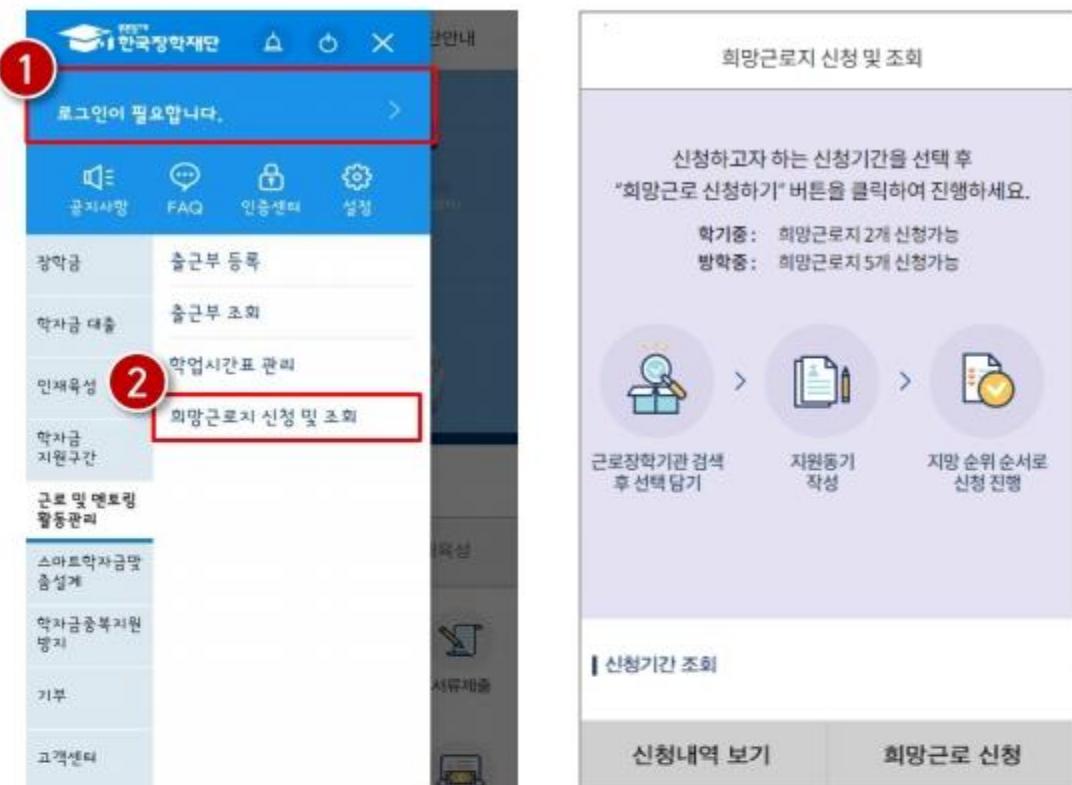
1) 한국장학재단 어플리케이션 설치 및 실행



한국장학재단 앱 설치

- (1) 안드로이드의 경우 '구글 플레이스토어', 아이폰의 경우 '앱스토어'에서 '한국장학재단' 검색 후 한국장학재단 앱 설치
- (2) 설치가 완료되면 '한국장학재단' 앱 실행 후 좌측 상단의 '메뉴' 버튼 클릭

2) 한국장학재단 어플리케이션 실행



메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 희망근로지 신청 및 조회

(1) 로그인 실시

(2) 메뉴의 “근로 및 멘토링 활동관리” 하단의 “희망근로지 신청 및 조회” 버튼 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

The left screenshot shows the initial application page. It includes instructions to select a search period and click the '희망근로지 신청하기' button. It also specifies that 2 applications can be made for regular hours and 5 for part-time hours. Below are three circular icons representing the process: '근로장학기관 검색 후 선택 담기' (Search and add scholarship institution), '지원동기 작성' (Write application motivation), and '지망 순위 순서로 신청 진행' (Apply in order of preference). A red circle labeled '1' highlights the search period selection area.

The right screenshot shows the search results page titled '희망근로지 신청 및 조회'. It lists categories for institutions: '전체' (All), '공공기관' (Public institution), '교육기관' (Educational institution), '사회복지/보육기관' (Social welfare/Childcare institution), and '일반기업체' (General business). A red circle labeled '3' highlights the '전체' checkbox. Below is a dropdown for '업종' (Industry) set to '전체'. A red circle labeled '4' highlights the '검색' (Search) button at the bottom.

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청기간 조회

- (1) 2021년 1학기 방학중(1차수) 클릭
- (2) 하단의 희망근로 신청 버튼 클릭
- (3) 기관유형, 근로지명, 유형구분 등 희망하는 근로지 유형을 선택
- (4) 하단의 검색 클릭

* 위 단계에서 "조회된 결과가 존재하지 않습니다" 라고 문구가 뜰 경우
다음 페이지를 참고

[방학중] 희망근로지 신청기간이 조회되지 않아요!

1 소속대학이 동계방학 집중근로 프로그램에 참여하나요?

방학 집중근로는 **소속대학이 하계방학 집중근로 프로그램에 참여할 경우에만** 신청이 가능합니다.(공지사항 대학 리스트 참고)

2 2021년도 1학기 학생신청기간(1·2차, 추가신청기간) 내 국가근로장학금을 신청했나요?

방학 집중근로는 **2021년도 1학기 학생신청기간 내 일반유형으로** ‘**국가근로장학금**’을 신청한 **학생**에 한해서만 신청이 가능합니다.

3 국가근로장학금 [신청상태]를 확인하셨나요?

방학 집중근로는 학생의 **국가근로장학금 신청상태가 ‘대학추천’ 또는** ‘**서류완료**’인 **상태**에서 신청이 가능합니다. 신청상태가 ‘**대학추천거절**’인 경우, 소속대학 장학 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

The screenshot shows two main screens related to job applications.

Left Screen (희망근로지 신청 및 조회):

- Header: 희망근로지 신청 및 조회
- Filter: 기관유형: 일반근로장학기관, 근로지명: -, 유형구분: 전체
업종: 전체, 근로지 소재지: 전체
- Buttons: 다시 검색, 희망근로지 선택 현황
- Text: 해당 기관을 선택하여 상세 내역을 확인하세요.
- Buttons: 전체 (selected), 교내, 교외
- Text: 총 건수: 3
- List:
 - A 기업** (highlighted with a red box and circled 1)
 - Category: 교외 | 일반 | 강원 | 일반교외
 - Count: 모집2명 / 지원1명
 - B 기업** (highlighted with a red box and circled 2)
 - Category: 교외 | 일반 | 강원 | 일반교외
 - Count: 모집2명 / 지원0명

Right Screen (모집공고 상세보기):

- Header: 모집공고 상세보기
- Section: A 기업
- Text: 홈페이지, 근로지(부소) 주소, 담당자 / 연락처 / 이메일 (empty)
- Text: 모집 / 지원 (empty)
- Text: 시급 (empty)
- Text: 근로기간 / 시간
2020-03-01 ~ 2020-08-31 / 09:00 ~ 18:00
- Text: 희망근로지 선택하기 (highlighted with a red box and circled 3)

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

- (1) 희망근로지 선택(우측 클릭)
- (2) 선택한 기업의 모집공고를 확인(근로지, 주소, 근로기간, 근로 요일 등)
- (3) 희망근로지 선택하기 클릭

* 희망근로지 선택 후 지원동기 작성하여 최종 신청하시기 바랍니다.

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

모집공고 상세보기

A 기업

홈페이지

근로지(부소) 주소

담당자

근로자를 선택하시겠습니까?

아니오 예 ①

모집 / 지원

시급

근로기간 / 시간

2020-03-01 ~ 2020-08-31 / 09:00 ~ 18:00

희망근로지 선택하기

모집공고 상세보기

A 기업

홈페이지

근로지(부소) 주소

담당자

희망근로장학기관이 선택되었습니다.
지원동기 작성하여 최종 신청하시기 바랍니다.

③ 추가 선택 ② 지원동기 작성

모집 / 지원

시급

근로기간 / 시간

2020-03-01 ~ 2020-08-31 / 09:00 ~ 18:00

희망근로지 선택하기

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 모집공고 상세보기

- (1) 희망근로지를 선택하고자 할 경우 “예” 버튼 클릭
- (2) 선택한 기관의 지원동기를 작성하고자 할 경우 “지원동기 작성” 클릭
- (3) 다른 기관의 모집공고를 확인하고 싶거나
또는 추가로 다른 기관을 선택하고자 할 때 “추가 선택” 클릭

3) 희망근로지 모집공고 선택 및 기관검색

희망근로장학기관 선택현황

| 선택 현황

교외 일반 | 강원 일반교외

A 기업

모집2명 / 지원0명

1 지원동기 작성

신청전 신청하기 선택삭제

교외 일반 | 강원 일반교외

B 기업

모집2명 / 지원0명

지원동기 작성

신청전 신청하기 선택삭제

희망근로장학기관 선택현황

| 선택 현황

교외 일반 | 강원 일반교외

A 기업

모집2명 / 지원0명

2 지원동기 작성

신청전 신청하기 선택삭제

교외 일반 | 강원 일반교외

B 기업

모집2명 / 지원0명

지원동기 작성

신청전 신청하기 선택삭제

모집공고 검색으로 돌아가기

모집공고 검색으로 돌아가기

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 희망근로지 선택현황

- (1) 신청하고자 하는 기업을 선택하고 하단의 “지원동기 작성”버튼을 클릭하여 지원동기를 작성
(2) 지원동기 작성 후 우측의 “신청하기”버튼 클릭하여 최종 기관 신청

4) 신청완료 및 최종신청 현황 확인

희망근로지 신청 및 조회

신청하고자 하는 신청기간을 선택 후
“희망근로 신청하기” 버튼을 클릭하여 진행하세요.

학기중 : 희망근로지 2개 신청가능
방학중 : 희망근로지 5개 신청가능

근로장학기관 검색 후 선택 담기 > 지원동기 작성 > 지원 순위 순서로 신청 진행

1 신청기간 조회

2 신청내역 보기

희망근로 신청

신청현황

고위 일반 | 강원 | 일반교외

신청완료 (일반 1순위)

신청취소

모집2명 / 지원1명

전체메뉴 > 희망근로지 신청 및 조회 > 신청내역 보기

“최종 신청 내역 확인하는 방법”

2021년 1학기 방학중 선택 (①) 후 신청 내역 보기 클릭 (②) 하면
희망근로지 최종 신청 내역을 확인할 수 있음

* 신청한 기관의 상태가 “신청완료”인지 반드시 확인 필요!

(기관 상태가 “신청 전”일 경우 지원동기 작성 후 최종 신청하시기 바랍니다.)