



# 2024학년도 2학기 근로장학생 선발기준 안내

장학지원팀

**DCU** DAEGU  
CATHOLIC UNIVERSITY



TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DAEJEON CATHOLIC UNIVERSITY

# 1. 근로장학생 선발방법 안내

## ▣ 선발 예시(부서/학과)

### 1. 학기중 + 방학중 계속 근로 / 학기중만 근로

- 근로지에 근로의사 전달하면 계속근로자 / 방학중 포기자 구분하여 근로기관에서 공문 제출

\* 공문제출 후에는 근로의사 변경 불가(포기신청 후 계속근로자로 변경 안됨)

\* 공문 제출 후 포기자는 학생이 직접 근무포기사유서를 장학지원팀 이메일로 제출

### 2. 방학중에만 근로 희망

- 방학중 추가신청기간에 한국장학재단과 학생지원포털 모두 신청

### 3. 방학중 근로기관 변경

- 방학중 포기신청(1번항 참조) 후 방학중 추가 신청(2번항 참조)



TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY

# 1. 근로장학생 선발방법 안내

## ▣ 연속근로 여부 결정시 주의사항

1. 계속 근로 여부는 반드시 학생과 근로기관이 합의하여 제출(포기신청 후 전환 불가)
2. 방학 중 학생 근로취소시 취소사유 선택(학생의사 / 근로지의사 / 근태불량자)
  - 근로지 의사(방학중 근로 불필요)에 의해 연속근무 배정 제외시 학생은 방학중 우선 선발 가능  
(단, 근태불량자 제외)
3. 방학만 신청, 방학 중 근로학생 변경시에는 재선발이 이루어짐에 따라 선발순위에 의해 선발  
(방학중 수요인원 및 선발결과에 따라 탈락될 수도 있음)



TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DAEJEON CATHOLIC UNIVERSITY

# 1. 근로장학생 선발방법 안내

## ▣ 선발기준 주요 변경 사항

1. 근태/근로 불량자는 직전학기 한국장학재단 상호평가 점수 60점 미만인자로 -10점 감점
2. 근로 중간이라도 근로기관에서 근태 등을 지적하면 학생에게 개선을 요청하고, 2회 이상  
근로기관 이의 제기시 장학지원팀에서 상호확인 후 근로를 중단시킬수 있음
  - 근태불량자(무단결근, 근무태만 등)는 근로지에서서 근태상황 보고서를 공문으로 제출
3. 출근부 작성 불량자는 직전학기 출근부정정사유서 3장이상 제출시 -10점 감점

## 2. 국가근로 교내/교외 선발기준

### 근로선발 합산점수

평균성적 환산점수		선발여부(가산점)		이전 근무평가	
구분	배점	구분	배점	구분	배점
직전 학기 백분위 성적	100 ~ 70	직전 학기 미선발 자	5	직전학기 근태/근로 불량자	-10
		직전 학기 선발 자	0		
		직전학기 위치기반 동의자	2	직전학기 출근부작성 불량자	-10



TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DONGGUK UNIVERSITY

# 3. 방학중 근로장학생 신청방법 안내

## ▣ 학생 신청방법

1. 학기중 근로학생은 근로지에 근로의사를 통보

2. 방학중 근로 신청시 재단+학생지원포털에서 반드시 근로신청

- 근로포기 후 타근로 신청자도 반드시 학생이 동계방학 근로신청을 해야 선발가능
- 취업연계, 방학 집중근로는 COSMOS+에 신청없이 재단에만 신청(동계방학 해당)

3. 방학 중 취업연계, 집중근로 장학생으로 선발되면 우선 배정

→ 기존 근로지는 선발 취소

※ 학생의 중복신청으로 선발결과가 변경될 수 있음

# 4. TARA근로 선발방법



TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DUBLIN CITY UNIVERSITY

## □ 주요 변경사항

1. 학기중 추천된 학생은 학기중+방학까지 연속근로 가능
2. 교수 1인 총배정시간 (2학기+동계방학)
  - 국가근로TARA : 520시간 / 학생지정TARA : 300시간
  - 학생 최대 2명까지 가능
3. 학기중 계속자는 잔여시간 이월 없이 방학중 동일시간으로 재배정
  - 계속자도 학기중 / 방학중 시간 재배정(잔여시간 이월 없으므로 학기중 배정시간 모두 사용바람)
4. 방학중 선발학생을 변경(방학 신규자)
  - 포기자의 잔여시간과 관계없이 방학중 배정시간으로 동일 배정
5. 방학중 TARA 근로유형 전환시 배정시간
  - 근로유형 전환시에는 잔여시간 관계없이 방학중 해당유형 배정시간으로 동일 배정

# 4. TARA근로 선발방법

## ▣ TARA 유형전환시

학기중 국가근로TARA(국고) ↔ 방학중 학생지정TARA(교비)

- TARA근로유형 변경이 가능하나, 교수 1인당 국가근로, 학생지정 중 한 유형만 가능
- 2명 근로시 1명은 국가근로, 1명은 학생지정으로 변경 불가

※ 근로유형 변경에 따라 시간 배정이 가감될 수 있음



TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DAEGU CATHOLIC UNIVERSITY





TOGETHER  
WE  
CAN

DCU  
DUBLIN CITY UNIVERSITY

# 4. TARA근로 선발방법

## □ 학기중 / 방학중 TARA 배정시간 예시

구분	최대근로 시간			비고	
	학기 중	방학 중	합 계		
국가근로형(국고)	260	260	520	학기중 잔여시간 이월안됨 방학중 근로시간 재배정	
	210(50시간 잔여)	260	470		
학생지정형(교비)	150	150	300		
	120(30시간 잔여)	150	270		
유형변경 (국가 → 학생지정)	260	150	410		학기중 잔여시간 미인정 방학중 해당유형 근로시간 재배정
	230(30시간 잔여)	150	380		
유형변경 (학생지정 → 국가)	150	260	410		
	130(20시간 잔여)	260	390		

※ 방학중에는 잔여시간 이월 없이 학기중/방학중 배정시간으로 동일 배정

## 5. 국가근로 선발관련 Q&A

**Q. 학기 중에만 교내근로를 하고 방학에는 집중근로를 하고 싶은데 어떻게 해야 되나요?**

근로지에 방학에는 근로를 포기한다고 얘기하고 재단에 방학중 집중근로를 신청하면 됩니다.

**Q. 교내근로를 하고 있는데 근로지에서 방학중에는 근로학생을 필요로 하지 않는다고 하는데 어떻게 해야 하나요?**

근로지의 사정에 의해 중단 요청을 할 경우 학생은 방학 중 추가신청을 하여야 하고, 추가선발시 우선 선발 대상이 될 수 있습니다.(수요인원 및 선발 결과에 따라 탈락될 수도 있음)

**Q. 학기중 하던 근로지에서 방학중에는 다른 근로지로 변경하고 싶은데 어떻게 해야 하나요?**

근로지에 방학에는 근로를 포기한다고 얘기하고 방학중 COSMOS+를 통해 추가 신청을 합니다. 재선발을 통해 선발될 경우 근로가 가능합니다.(선발결과에 따라 탈락될 수도 있음)

**Q. 학기 중에 TA/RA 하다가 중단하면 방학 중에 다른 학생이 이어서 근로를 할 수 있나요?**

방학중 신규 학생으로 선발되면 방학중 배정시간으로 근로가 가능합니다.  
(학기중 포기자의 잔여시간 관계없음)

※ 근로지 계속근로 조사기간 이후에 근로포기시 학생이 직접 근무포기사유서를 장학지원팀 이메일로 제출(의사통보 없이 근로포기 또는 3일 이상 무단결근시 다음학기 근로장학생 선발이 제한됨)