

2025년 제1차 대구광역시학대피해장애인 남성쉼터 직원 채용 1차 재공고

대구광역시 학대 피해 장애인 쉼터에서 근무할 정규직 직원을 다음과 같이 공개 채용하오니 역량 있는 인재들의 많은 지원을 바랍니다.

2025년 02월 21일

대구광역시학대피해장애인쉼터장 

I. 채용분야 및 인원

직 급 (임용구분)	인 원	근무기관	직무내용
생활지도원 (정규직)	2명	대구광역시 학대피해 장애인 남성쉼터	- 피해장애인에 대한 생활 지원 및 사례관리 - 「장애인복지법」 제59조의 13조에 명시된 피해 장애인의 임시 보호 및 사회복귀 지원을 위한 업무 - 기타 사업 운영에 필요한 행정업무

II. 근무조건 및 근무형태

- 고용형태 : 정규직(수습기간 3개월 있음)
 - 수습기간에도 급여는 동일하게 지급하고 근무연수에 포함
- 근무시간 : 주 40시간(야간·휴일·공휴일 순환근무)
 - ※ 「근로 기준법」에 따른 탄력적 근로시간제 및 선택적 근로시간제 적용 (기관 사정에 따라 협의 조정)
- 근무장소 : 대구광역시학대피해장애인 남성쉼터(비공개 시설)
그 외 업무를 명한 장소
- 급여 및 복리 기준
 - 급여 : 2025년도 사회복지시설(생활시설) 종사자 기본급 권고기준
 - 생활지도원 : 1호봉 기준
 - 세전 금2,837,400원(시간외근무 40시간 포함)
 - 복리 기준
 - 4대보험(국민연금, 건강보험, 산재보험, 고용보험), 퇴직연금 가입

III. 공통요건

1. 응시연령, 성별, 거주지: 제한 없음
2. 결격사유
 - 장애인복지법 제59조의3에 따른 취업제한 대상자
 - 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 따른 취업제한 대상자
 - 「사회복지사업법 제35조의2」의 결격사유에 해당되지 아니한 자
 - 「지방공무원법」 제31조(결격사유), 「지방공무원 임용령」 제65조(부정 행위자 등에 대한 조치)에 해당되지 않고, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한) 등 기타법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자

IV. 자격요건

1. 다음의 자격요건 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자
 - 사회복지사 2급 이상의 자격증 소지자
 - 사회복지사 2급 이상의 자격증을 소지하고, 「사회복지사업법」에 따른 사회복지 시설에서의 근무경력자

V. 시험일정 및 방법

1. 시험일정

응시원서 접수기간	시험구분	합격자 발표	
		일 시	발표 방법
2025. 02. 21.(금) ~ 02. 27.(목) 18:00	서류전형	2025. 02. 28.(예정)	개별 안내
	면접시험	개별 안내	개별 안내

※ 부득이한 사정에 의해 시험일자, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함

2. 1차 시험 : 서류전형

- 서류전형 : 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- 합격자 발표 : **합격자에 한해 개별 통지**(다음 단계 시험 일시·장소 등 개별 통지)
 - 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원과 같거나 선발 예정 인원보다 적을 경우 (서류전형 결과 부적격으로 선발 예정 인원과 같거나 적은 경우에도 포함)에는 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정.

3. 2차 시험 : 면접시험

- 1차 서류 전형 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사

4. 최종 합격자 결정

- 불합격기준에 해당 되지 아니한 자 중에서 최고 득점자를 최종 합격자로 결정
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 임용 신체검사, 경력·학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음

5. 최종 합격자 발표 : 개별 통지 예정

- ※ 최종 합격자가 임용 포기, 결격사유, 기존 종사자 결원 등의 사정으로 인원을 보충할 필요가 있는 경우 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당 되지 않는 자 중에서 차순 위로 성적평정이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음.
- ※ 채용 심사 결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.

VI. 응시원서 접수

1. 교 부 처 : 대구광역시학대피해장애인쉼터 공고문에 첨부된 양식(응시원서, 자기소개서, 개인정보의 수집·이용 동의서)를 출력하여 제출
 - 원서 제출은 서명 또는 날인하여 PDF 파일로 제출
2. 접수기간 : 2025. 02. 21.(금) ~ 2025. 02. 27.(목) 18:00
3. 접수방법 : 이메일 접수(dgshelter@hanmail.net)
 - 원서접수 시 제출한 메일로 수신확인 메일을 회신 드립니다. 회신 메일을 필히 확인하여 주시기 바랍니다.

VII. 제출서류

1. 응시원서 및 자기소개서 각 1부(양식 다운로드 후 작성하여 제출)
2. 개인정보 수집·이용 제공 동의서(양식 다운로드 후 작성하여 제출)
 - ※ 응시원서 및 자기소개서는 학교명, 출신지, 나이, 종교, 사진, 가족관계, 주민등록번호 등 내용 기재 금지
 - ※ 블라인드 채용과 관련하여 편견이 개입되어 차별을 야기할 수 있는 인적 사항 내용이 포함되어 있는 경우 부적격 처리됨

VIII. 최종 합격자 제출서류

1. 채용 신체 검사서(공무원용)
 2. 주민등록 등본
 3. 병적 증명서(해당자에 한함)
 4. 최종학교 졸업증명서
 5. 관련 분야 자격증, 경력증명서 또는 재직증명서
(응시원서에 기재한 관련 분야 자격증, 경력(재직)증명서 일체)
- ※ 각종 증명서류는 발급일로부터 6개월 이내의 서류로 제출

IX. 기타사항

1. 지원자의 기재 착오, 누락 등으로 채용이 취소될 수 있으며, 이로 인한 불이익은 응시 당사자가 책임을 집니다.
2. 지정양식 외 서류접수 불가합니다. (서류전형 탈락 예정)
3. 심사기준과 결과는 공개하지 않습니다.
4. 접수된 서류는 반환하지 않습니다.
5. 기타 문의 사항은 이메일(dgshelter@hanmail.net) 로 남겨주시기 바랍니다.