

[긴급] 노인일자리 및 사회활동 지원사업 담당자 채용 공고

경산시니어클럽은 노인복지법 제13조에 따른 노인복지시설로서
경상북도와 경산시가 지원하는 노인일자리전담기관입니다.
본 기관에서는 아래와 같이 노인일자리 및 사회활동지원사업 담당자 채용 계획을
공고하오니 성실하고 책임감 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 2월 13일

경산시니어클럽관장

1. 채용분야 및 인원

분야	인원(명)	자격조건	주요업무내용
노인일자리· 사회활동 지원사업 담당자	00	· 업무수행에 적합한 자 · 경력 무관	· 노인일자리 및 사회활동 지원사업 참여자 모집, 선발, 교육, 활동관리 지원, 활동비 지급 및 전산시스템관리 등 업무전반

2. 자격요건

- 업무수행에 적합한 자
 - 경력무관
 - 아래의 결격사유에 해당하지 않는 자
 - 국가공무원법 제33조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자
 - 신체검사 결과 채용에 적합하지 않다고 판정된 자
 - 병역법에 의한 병역을 기피한 자
 - 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자
- ※ 우대사항 : 사회복지사 자격증 소지자, 컴퓨터 활용 가능자, 운전면허 소지자(실제 운전 가능한 자), 노인일자리 유경력자 등

3. 근로조건

- 계약기간 : 채용일로부터 ~ 2026. 12. 31. (근무평가에 따라 계약연장 가능)
 - 임금기준 : 2026년 노인일자리 담당자 급여기준
 - 근무장소 : 경산시니어클럽(중방사무실, 진량사무실) 및 사업관련 장소
(채용 후 담당업무에 따라 중방 또는 진량사무실로 근무지 배정)
 - 근무시간 : 주 5일, 09:00~18:00 (1일 8시간)
- ※ 4대보험 적용, 연차유급휴가, 기타수당은 노인일자리 담당자 급여기준에 준함.

4. 원서접수

- 공고 및 접수 : 2026. 2. 13.(금) ~ 2026. 2. 25.(수) 18:00까지
- 접수방법 : 기관내방(근무시간에 한함), 우편접수·이메일(마감일 도착분에 한함)
- 제출서류
 - 응시지원서 1부
 - 자기소개서 1부
 - 개인정보 제공동의서 1부
 - 최종학력증명서(최종 학교 졸업증명서) 1부
 - 응시지원서 내 경력·자격사항 기재시 관련 증빙서류 사본 1부
- 제출처 : 경산시니어클럽 중방사무실(☎ 053-812-7188)
 - 주소 : (38617) 경상북도 경산시 원효로3길 30, 2층
 - 이메일 : gscsc@daum.net

5. 전형일정

구분	(예정)일자	비고
1차 서류전형 접수	2026. 2. 25.(수) 18시 까지	기관 내방, 우편, 이메일 접수
서류전형 합격자 발표	2026. 2. 26.(목) 예정	시니어클럽 홈페이지 및 개별 통보
2차 면접심사	2026. 2. 27.(금) 예정	합격자에 한하여 시간, 장소 안내
최종 합격자 발표	2026. 2. 27.(금) 예정	시니어클럽 홈페이지 및 개별 통보

※ 상기 채용 일정은 본 기관 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 기타사항

- 본 채용 계획은 기관 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 본 기관 홈페이지에 공지하고, 당사자에게 개별 공지합니다.
- 제출된 서류와 사실이 다를 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 접수된 서류는 채용대상자가 탈락이 확정된 날부터 14일 이내에 구직 서류반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 반환됩니다.
- 응시원서의 기재 착오 또는 누락이나 서류 미제출로 인해 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 최종합격자가 결정되더라도 임용절차에 따라 부적격으로 판명될 경우 채용하지 않습니다.
- 채용 전후 1개월 이내 선발자의 포기 및 부적격으로 인한 공석 발생시 차점자 순으로 재선발합니다.
- 채용적격자가 없을 시 재공고합니다.

※ 기타 자세한 사항은 경산시니어클럽(☎053-812-7188)으로 문의 바랍니다.