



# 대구가톨릭대학교



수신자 수신자 참조

(경유)

## 제 목 2024학년도 사범대학 고시원(C9-307) 이용 희망자 모집

1. 사범대학 행정실은 임용시험을 준비하는 재(휴)학생, 졸업생 등을 대상으로 고시원을 운영하고 있습니다.
2. 2024학년도 2학기(2024. 9. ~ 2025. 2.) 사범대학 고시원 이용 학생을 모집합니다.
3. 고시원 이용 희망 학생을 모집하여 아래와 같이 2024. 7. 19.(금)까지 추천하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

가. 대 상: 사범대학 소속 학생(졸업생, 휴학생 등 포함)

나. 고시원 이이용 기간: 2024학년도 2학기(2024. 9. 1 ~ 2. 28.)

다. 총 여 석: 성요한보스코관(C-9) 307호 24석

라. 선발방법: 학과(학과장)에서 심사하고 대상자를 선정하여 신청서 및 학업계획서, 개인정보활동 동의서를 사범대학행정실에 추천(추천 인원 제한 없음) -> 사범대학행정실에서 각 학과장님과 논의 하여 추천을 통해 선발(학과별 추천 인원 비율에 따라 학과별로 여석 배정후 추천 실시)

### 마. 일정 및 절차

연번	추진 일자	내용	비고
1	2024. 7. 8.(월) ~ 7. 19.(금)	학생 신청 및 공지 기간	신청서 및 학업계획서 학과에 제출
2	2024. 7. 22.(월) ~ 8. 2.(금)	학과 평가	학과(학과장)에서 심사 및 선발 (지원자 전원 행정실에 추천하고 여석 배정 확정 후 대상자 선정)
		행정실에 선발 학생 추천	추천 학생 서류 행정실에 제출
3	2024. 8. 5.(월) ~ 8. 16.(금)	사범대학 행정실 서류검토	추첨 준비(학과별 여석 배정 등) 및 학과 논의
4	2024. 8. 19.(월) ~ 8. 23.(금)	고시원 이용 학생 추첨	학과별 여석 공개 및 행정실 추첨
5	2024. 8. 26.(월)	선발 학생 결과 발표	학과에 명단 안내

※ 위 일정은 사범대학 소속 모든 학생들에게 공지하여 주시기 바랍니다.

### 바. 제출 서류

- 신청서 1부
- 학생 개인 학업계획서(자유 양식/고시원 이용 학업 시간표 포함 작성) 1부

## 사. 운영방법

- 학과에서 학습 학생 지도
- 운영시간 전일 운영이 원칙이며 상황에 따라 제한적 운영(24시 Close)
- 대표 학생 지정 운영(1년 단위 이용 권한 부여/학년도 단위(학기 단위 가능) 운영)
- 안전 또는 학습 분위기 쇄신 등을 위해 운영 방법 상시 수정 보완
- 학습 분위기 저해하는 학생 퇴실 조치
- 이용 시간을 체크하며 이용 시간 기준 미달의 경우 퇴실 조치
- 운영 기준 및 입·퇴실 조치는 합리적이고 상식선에서 학장·학과장 회의에서 결정
- 소음(음악, 기타), 냄새(향수, 기타) 등 금지
- 사범대학 자율 자체 운영으로 수용 인원이 많지 않아 사용 불이익이 발생할 수 있으며, 이 경우 학과 협의와 상호 양보로 해결하도록 함

## 아. 기타

- 사범관(C-9) 210호, 305호는 별도로 상시 열람실(Study Room)로 운영 중이며, 자유롭게 공부할 수 있는 공간임
- 고시원 운영 등 사범대학 모든 학생이 관심 가질 수 있도록 개별 안내 부탁드립니다.
- 이용자는 열람실 이용 대장을 필수로 기록해야 하며, 마지막 이용자는 반드시 전등, 냉난방기 전원 확인 및 문단속 후 퇴실해야 함(위반 시 퇴실 조치)

- 붙임 1. 사범대학 고시원 신청서 1부.  
2. 개인정보활용 동의서 1부. 끝.

# 사 범 대 학 장 직인생략

수신자 교육학과장, 국어교육과장, 수학교육과장, 역사교육과장, 영어교육과장, 유아교육과장, 지리교육과장, 체육교육과장

담당 **박영은** 실장 **김형태** 학장 07/08  
**한안나**

협조자

시행 사범대학행정실-1126 (2024.07.08.)

접수

우 38430 경상북도 경산시 하양읍 하양로 13-13

/ <http://www.cu.ac.kr>

전화 053-850-3505

전송

/ [ggong10111@cu.ac.kr](mailto:ggong10111@cu.ac.kr)

/ 공개